



Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 (una) unità di personale nel profilo professionale di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca – VI livello retributivo presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia – Direzione Centrale Affari Generali e Bilancio – Centro Servizi Patrimonio e Infrastrutture - Area Tematica: “Attività tecnico-amministrative connesse alle procedure dell'Ufficio Patrimonio” - **Codice bando 1CTER-AC-CSPI-02-2023**

Verbale n. 1 Riunione preliminare

Il giorno 01.06.2023 alle ore 14.30 presso la stanza n.2056 dell'INGV di Roma, previa regolare convocazione, si è riunita la Commissione esaminatrice nominata con Decreto del Direttore Generale n. 505 del 18.05.2023, per svolgere gli adempimenti connessi all'espletamento del concorso di cui in epigrafe.

OMISSIS

La Commissione procede quindi alla lettura del bando di concorso di cui all'intestazione e prende atto che, come previsto dall'art. 1 del bando, la selezione è per n. 1 posto di Collaboratore Tecnico degli Enti di Ricerca per l'Area Tematica: “Attività tecnico amministrative connesse alle procedure dell'Ufficio Patrimonio” e sarà per titoli ed esami.

Per la valutazione di ciascun candidato, come previsto dall'art. 7, comma 2 del bando, la Commissione dispone complessivamente di **100 punti**, così ripartiti:

- **20 punti** per i titoli
- **40 punti** per la prova scritta
- **40 punti** per la prova orale

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI

Dopo un'attenta valutazione e in conformità a quanto previsto dall'art. 8 del bando di concorso, la Commissione stabilisce i criteri e le modalità di valutazione per l'assegnazione dei punteggi da attribuire ai titoli secondo gli schemi sotto riportati, avuto riguardo alle disposizioni del bando medesimo e alla normativa di cui al D.P.R. n. 487/1994 e successive integrazioni e modificazioni.



I **20 punti** disponibili saranno così ripartiti:

- A. **Titoli di studio e di elevata specializzazione** fino ad un massimo di **5 punti**
(titoli di studio e di elevata specializzazione diploma di laurea, dottorato di ricerca, diploma di specializzazione, master universitari di primo e/o secondo livello)
- B. **Attività svolte ed incarichi assunti** fino ad un massimo di **10 punti**
- C. **Pubblicazioni, la formazione e gli altri titoli** fino ad un massimo di **5 punti**
(corsi di formazione, attestati professionali e/o di aggiornamento e stage con valutazione finale ed ogni altro titolo ritenuto utile)

I suddetti punti saranno attribuiti solo se l'attività svolta è attinente all'Area Tematica del Bando e completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione.

A. Titoli di studio e di elevata specializzazione fino a un massimo di **5 punti**

- | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| a1) Diploma di istruzione secondaria di II grado con punteggio di 60/60 o 100/100 | 2.5 punti |
| a2) Diploma di istruzione secondaria di II grado con punteggio da 50/60 a 59/60 o da 83/100 a 99/100 | 1.5 punti |
| a3) Diploma di istruzione secondaria di II grado con punteggio da 42/60 a 49/60 o da 70/100 a 82/100 | 0.5 punti |
| a4) Laurea Triennale | 1 punto |
| a5) Laurea Magistrale | 0.5 punti |
| a6) Laurea V.O. (DM 509) | 1.5 punti |
| a7) Dottorato | 0.5 punti |
| a8) Master I livello | 0.5 punti |
| a9) Master II livello | 0.75 punti |
| a10) Abilitazione | 0.5 punti |
| a10) Iscrizione albo | 0.25 punti |

B. Attività svolte ed incarichi assunti fino a un massimo di **10 punti**

- b1) per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi di servizi prestati presso Enti di Ricerca e sperimentazione, Pubbliche Amministrazioni ed Enti Locali, con varie tipologie contrattuali in attività attinenti all'area tematica del bando **2 punti**



b2) per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi di servizi prestati presso strutture non pubbliche, con varie tipologie contrattuali in attività attinenti all'area tematica del bando **1 punto**

b3) per ogni incarico assunto attinente ai seguenti ambiti di cui all'art.2, comma 1, lettera b) del Bando **0.3 punti**

b4) per ogni altro incarico assunto attinente ai seguenti ambiti di cui all'art.2, comma 1, lettera b) del Bando **0.1 punti**

C. Pubblicazioni, formazione e per gli altri titoli fino a un massimo di 5 punti

c1) per ogni corso di formazione, attestato professionale e/o di aggiornamento e stage della durata inferiore o uguale ad 8 ore, con valutazione finale, attinente all'area tematica del bando **0.2 punti**

c2) per ogni corso di formazione, attestato professionale e/o di aggiornamento e stage della durata superiore ad 8 ore, con valutazione finale, attinente all'area tematica del bando **0.5 punti**

c3) per ogni altro titolo ritenuto utile **0.1 punti**

Si precisa che, con riferimento alla data di inizio e conclusione di contratto/incarico/attività indicata dai candidati nell'allegato alla domanda di partecipazione, la Commissione stabilisce che, laddove le date non vengano indicate "certe", ossia complete di giorno, mese, anno, ma solo approssimate, con mese e anno o addirittura solo anno, la Commissione calcolerà tale intervallo di tempo considerando l'ultimo giorno del mese o dell'anno indicato come data di inizio ed il primo giorno del mese o dell'anno indicato come data di conclusione.

La valutazione dei titoli riguarderà solamente i candidati che parteciperanno alla prova scritta, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 8 del D.P.R. 30 ottobre 1996, n. 693, che modifica il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487. Tale valutazione avverrà dopo l'espletamento della prova scritta, ma prima della correzione della stessa.



La Commissione stabilisce che i punteggi attribuiti ai titoli, sulla base dei criteri di valutazione, verranno riportati su un apposito prospetto riepilogativo che costituirà parte integrante e sostanziale degli atti.

PROVA SCRITTA

La prova verrà svolta in modalità digitale, con la strumentazione messa a disposizione dall'Amministrazione.

La prova scritta consisterà nella redazione di risposte sintetiche a domande che prevedono una risposta aperta sugli argomenti previsti nel bando e nello specifico in una o più delle seguenti materie:

- elementi di diritto amministrativo (a titolo esemplificativo: L. n. 241/1990);
- normativa in materia di gestione del patrimonio immobiliare pubblico e degli impianti tecnologici;
- normativa in materia di esecuzione di contratti pubblici, con particolare riferimento ai compiti della direzione di lavori, RUP e del DEC nei contratti di lavori e servizi.

Saranno predisposte per la prova, n. 3 buste, tra le quali verrà sorteggiata una traccia di esame che conterrà n. 3 domande.

La Commissione stabilisce che il tempo a disposizione dei candidati per lo svolgimento della prova scritta sarà di 2 ore, con esclusione dei tempi tecnici aggiuntivi qualora richiesti.

La Commissione stabilisce di non valutare gli elaborati che presentino chiari e inconfutabili segni di riconoscimento e stabilisce inoltre che durante lo svolgimento della prova scritta i candidati potranno consultare esclusivamente i testi di legge non commentati e i dizionari, che si riserva di poter verificare all'ingresso e durante lo svolgimento della prova.

La gradualità della valutazione delle prove scritte sarà in rapporto alla maggiore o minore rispondenza dell'elaborato ai criteri di riferimento di seguito riportati.

In particolare la Commissione attribuirà un massimo di **40 punti**, tenendo conto dei seguenti criteri:



- | | |
|-----------------------------------------------------|------------------------|
| 1. aderenza dell'elaborato alla traccia sorteggiata | fino a punti 15 |
| 2. completezza e rigore delle argomentazioni | fino a punti 15 |
| 3. capacità di sintesi | fino a punti 5 |
| 4. chiarezza espositiva, proprietà di linguaggio | fino a punti 5 |

A norma dell'art. 9, comma 9 del bando di concorso, saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato un **punteggio non inferiore a 28/40 nella prova scritta.**

PROVA ORALE

La prova orale potrà essere espletata in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali all'uopo predisposti, così come previsto dall'articolo 10, comma 1, del bando di concorso citato in epigrafe.

Ai fini dell'espletamento della prova orale e, prima della prova stessa, la commissione predisporrà un numero di domande adeguate rispetto al numero dei candidati sulle materie di cui all'art. 10, comma 3 le quali verranno inserite a coppie in buste chiuse; il candidato ne sorteggerà una e risponderà alle domande ivi contenute. Durante il colloquio la Commissione potrà porre domande sul curriculum vitae e sui titoli presentati dal candidato.

La Commissione attribuirà un massimo di **40 punti**, tenendo conto dei seguenti criteri:

- | | |
|-----------------------------------------------|------------------------|
| 1. la padronanza degli argomenti | fino a punti 22 |
| 2. l'uso di un linguaggio tecnico appropriato | fino a punti 12 |
| 3. la chiarezza espositiva | fino a punti 6 |

Durante il colloquio verrà, altresì, accertata la conoscenza della lingua inglese mediante la lettura e traduzione di un brano. Per gli stranieri, la prova di conoscenza della lingua italiana consisterà nella lettura di un brano in italiano seguita da alcune domande di verifica della comprensione. Verrà accertata, inoltre, la conoscenza informatica mediante domande riguardanti l'uso delle principali applicazioni informatiche.

Per tutte queste prove è previsto un giudizio "POSITIVO" ovvero "NEGATIVO".

La Commissione specifica di non ritenere necessaria l'individuazione di esperti aggiuntivi per le prove di conoscenza della lingua inglese.



La prova orale si intenderà superata se il candidato avrà ottenuto un punteggio non inferiore a **28/40** e un giudizio “POSITIVO” in ordine alla conoscenza della lingua inglese/italiana nonché dell’informatica.

Al termine della seduta relativa al colloquio, la Commissione formerà l’elenco dei candidati esaminati con l’indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova. Tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, verrà affisso nel medesimo giorno fuori dalla sala ove si sono svolti i colloqui ovvero fuori dalla sala dove prevista per l’espletamento del predetto colloquio in modalità telematica.

OMISSIS