ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Decreto n. 557.

Oggetto: Concorso pubblico, per soli titoli, a n. 1 posto di Dirigente di Ricerca - I livello retributivo a tempo indeterminato presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia, Macro Area *"Vulcani"* - **Bando codice 1DIRRIC-VULC-10-2019.**

IL DIRETTORE DEGLI AFFARI DEL PERSONALE

- Visto il Decreto Legislativo 29 settembre 1999, n. 381, concernente la costituzione dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- visto il Decreto Legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge 7 agosto 2015, n. 124";
- visto lo Statuto dell'INGV, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 del 9 giugno 2017, come modificata con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 424/2017 del 15 settembre 2017 e n. 501/2017 del 21 dicembre 2017, e pubblicato sul Sito WEB istituzionale (Avviso di emanazione pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale - n. 27 del 2 febbraio 2018);
- visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 45/2018 del 21/02/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Regolamento del Personale, emanato con Decreto del Presidente n. 118/2018 del 14/05/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza, emanato con Decreto del Presidente n. 119/2018 del 14/05/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Decreto del Presidente n. 315/2016 del 25/07/2016, con il quale, in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 249/2016 del 21/07/2016, la Dott.ssa Maria SICLARI è stata nominata Direttore Generale dell'INGV a far data dal 01/09/2016;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 74/2019 del 16/04/2019, con la quale si prolunga il conferimento dell'incarico di Direttore Affari Generali e Bilancio al Dott. Giovanni TORRE fino al 30/09/2021 e si affida l'incarico aggiuntivo di Direttore degli Affari del Personale per il periodo 16/05/2019-

30/06/2019 e si dà mandato al Direttore Generale per l'adozione degli atti connessi e conseguenti alla formalizzazione dei predetti incarichi;

- visto il Decreto del Direttore Generale n. 58 del 30/04/2019, con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale aggiuntivo di Direttore degli Affari del Personale, al Dott. Giovanni TORRE, per il periodo 16/05/2019-30/06/2019;
- visto il Decreto del Presidente n. 107 del 28/06/2019, con il quale è stato prolungato il conferimento dell'incarico aggiuntivo di Direttore degli Affari del Personale al Dott. Giovanni TORRE, nei termini e condizioni di cui al contratto individuale siglato in data 30 aprile 2019, fino alla data del 30/09/2019;
- visto il Decreto del Direttore Generale n. 109 del 28/06/2019, concernente "Incarico aggiuntivo di Direttore degli Affari del Personale al Dott. Giovanni TORRE – Proroga incarico";
- visto il Decreto del Presidente n. 148 del 30/09/2019, con il quale è stato prolungato il conferimento dell'incarico aggiuntivo di Direttore degli Affari del Personale al Dott. Giovanni TORRE, nei termini e condizioni di cui al contratto individuale siglato in data 30 aprile 2019, fino al termine della procedura concorsuale per l'individuazione della nuova risorsa da destinare alla Direzione Centrale Affari del Personale, nonché alla sua presa di servizio;
- visto il Decreto del Direttore Generale n. 149 del 30/09/2019, concernente "Incarico aggiuntivo di Direttore degli Affari del Personale al Dott. Giovanni TORRE – Proroga incarico";
- vista la Delibera n. 192/2019 del 11/10/2019 – Allegato A al Verbale n. 08/2019 di ratifica del Decreto del Presidente n. 148/2019 del 30/09/2019;
- vista la propria Delibera n. 635/2018 del 25/7/2018, con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Attività 2018 - 2020;
- vista la propria Delibera n. 671/2018 del 31/10/2018, con la quale è stato integrato il Piano Triennale di Attività 2018 - 2020;
- vista le proprie Delibere nn. 741/2018 e 742/2018 del 20/12/2018, con le quali si è provveduto a una rimodulazione del Piano di Fabbisogno di Personale, contenuto nel PTA 2018 - 2020;
- vista la propria Delibera n. 25/2019 del 15 marzo 2019 con la quale è stato approvato il piano operativo per procedere alle assunzioni previste per il 2019;
- vista la propria Delibera n. 133/2019 del 25 luglio 2019 con la quale è stato approvato il Piano Triennale di Attività 2019 - 2021;
- visto l'art. 11, comma 1, del D.lgs 218/2016, il quale dispone che l'art. 30, comma 2-bis del D.Lgs 165/2001, in materia di mobilità esterna volontaria, non si applica ai Ricercatori e ai Tecnologi;
- vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.mm.ii;

- visto il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171 per le parti compatibili;
- vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.mm.ii;
- vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.mm.ii;
- visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.mm.ii.;
- visto il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal decreto legislativo 10 agosto 2018 n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation);
- vista la Direttiva del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 24 aprile 2018 recante "Linee guida sulle procedure concorsuali";
- visto il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e successive modificazioni;
- visto il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", come modificato dal D.lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54/CE;
- vista la Legge 18 giugno 2009, n. 69 e, in particolare, l'art. 32, comma 1, concernente l'eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea;
- vista la Legge n. 183 del 12 novembre 2011 ed in particolare l'art. 15 (Legge di stabilità 2012);
- vista la Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 14/2011 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- visto l'art. 8 del Decreto Legge del 9 febbraio 2012 n. 5 convertito con modificazioni in Legge 4 aprile 2012, n. 35;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 197/2019 del 11/10/2019 che autorizza l'indizione del presente bando;
- visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019, che presenta la necessaria copertura finanziaria per la posizione di cui al presente bando,

DECRETA

Art. 1

Numero di posti

1. L'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV) indice un concorso pubblico per soli titoli per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Dirigente di Ricerca - I livello retributivo, Macro Area: *"Vulcani.*
2. La sede di lavoro sarà stabilita dal Consiglio di Amministrazione dell'INGV avuto riguardo alle esigenze funzionali delle proprie Sezioni e dei programmi di ricerca dell'Istituto.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione alla selezione al candidato è richiesto, oltre al possesso dei requisiti di cui all'art. 4, comma 6, il possesso del seguente requisito: capacità acquisita, comprovata da elementi oggettivi, nel determinare autonomamente avanzamenti di particolare originalità, significato e valore nel campo della ricerca scientifica a livello nazionale e internazionale nella Macro Area *"Vulcani"*.
2. La valutazione del possesso dei requisiti è demandata al giudizio insindacabile della Commissione esaminatrice di cui al successivo art. 7.

Art. 3

Ammissione con riserva

1. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.
2. Il Direttore degli Affari del Personale dell'INGV può disporre in qualunque momento l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento del concorso, il Direttore degli Affari del Personale dispone la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera anche solo una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione al concorso o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4

Domande e termine di presentazione

1. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione al concorso deve essere compilata in lingua italiana e presentata in formato pdf esclusivamente tramite una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo: concorsi@pec.ingv.it specificando nell'oggetto dell'invio: **"Codice**

bando 1DIRRIC-VULC-10-2019". La dimensione della e-mail, inclusi gli allegati, **non dovrà superare i 20 MB**. Esclusivamente per i cittadini stranieri residenti all'estero, oppure residenti in Italia ma non legittimati all'attivazione della PEC, l'invio della domanda e delle dichiarazioni di cui al successivo comma 4 potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo: concorsi@pec.ingv.it, previa sottoscrizione con firma digitale; ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale, il candidato provvederà a validare la domanda stessa e le dichiarazioni, mediante sottoscrizione autografa prima della prova d'esame. Ai predetti candidati sarà inviata una mail di conferma dell'avvenuta ricezione della domanda.

2. La domanda dovrà essere compilata secondo **il modello di cui all'Allegato 1) al presente bando** e dovrà essere presentata entro il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami". Qualora tale termine, venga a scadere di sabato o in un giorno festivo, lo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

3. La validità della presentazione della domanda di partecipazione è attestata dalla "Ricevuta di avvenuta consegna" che, a pena di esclusione, deve pervenire alla casella PEC del mittente aspirante candidato entro le ore 23.59.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso di cui al presente bando nella Gazzetta Ufficiale. È onere del candidato verificare la ricezione sulla propria casella PEC di tale conferma, rilasciata dal sistema telematico, quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato al destinatario (INGV) in tempo utile.

4. Contestualmente alla domanda di partecipazione ed entro il suddetto termine, il candidato dovrà produrre:

a. il Curriculum formativo e professionale redatto in lingua italiana e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, a pena di esclusione. In calce allo stesso dovrà essere riportata, a pena di esclusione, la dichiarazione: "le informazioni contenute nel presente Curriculum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci". In calce, altresì, il candidato dovrà rilasciare, sempre a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, così come recepito dal D.Lgs n. 101/2018. Nel Curriculum il candidato dovrà specificare, in modo

analitico, gli studi compiuti, i titoli conseguiti, l'attività svolta, le funzioni esercitate, gli incarichi ricoperti e quant'altro il candidato ritenga utile al fine della sua valutazione; il curriculum dovrà essere redatto in forma sintetica e con una descrizione critica dell'attività che metta in evidenza i contributi del candidato; nello stesso dovranno essere riportati gli esatti riferimenti e le informazioni per la valutazione di ciascun titolo quali: data, protocollo, ruolo svolto, contributo del candidato nei lavori scientifici e in particolare:

b. gli studi compiuti e i titoli conseguiti con le votazioni riportate;
c. la formazione conseguita;
d. i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti presso Enti Pubblici di Ricerca (EPR), Università o qualificati organismi o centri di ricerca pubblici e privati, anche stranieri, e la durata degli stessi;
e. ogni altra attività, scientifica, tecnologica, professionale e didattica eventualmente esercitata;
f. le pubblicazioni scientifiche ritenute più significative che il candidato intende presentare nel numero massimo di 15; ai documenti redatti in lingua straniera diversa dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale;
g. una breve relazione, da allegare al curriculum, che illustri il contributo personale del candidato, per ciascuna delle pubblicazioni scientifiche allegate di cui al precedente punto f);
h. ulteriore documentazione ritenuta utile al fine della valutazione.

5. I candidati dovranno allegare inoltre, in formato PDF, la seguente documentazione:
   1) elenco di tutte le pubblicazioni scientifiche e prodotti scientifici (monografie, libri e capitoli di libri, atti di convegni, note tecniche, elaborati tecnici, ecc.) firmati;
   2) elenco delle pubblicazioni scientifiche allegate (di cui all'Art. 4, comma 4, lettera f).
   3) elenco di tutti i documenti presentati in allegato alla domanda.
6. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:
   a) il cognome e il nome;
   b) la data e il luogo di nascita;
   c) il codice fiscale;
   d) la residenza;

e) la cittadinanza posseduta;
f) il possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1, lettera a) del bando;
g) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento;
h) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna e l'autorità che lo ha emesso, anche in caso di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale). La dichiarazione va resa anche se non si hanno condanne da dichiarare o procedimenti penali in corso;
i) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
j) gli eventuali titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999 e dei titoli di precedenza posseduti, nonché quelli di preferenza da far valere a parità di valutazione, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione pena la non valutazione dei medesimi;
k) l'esatto e completo recapito ove si desidera ricevere le comunicazioni dell'Amministrazione e un recapito telefonico;
l) (per i soli cittadini stranieri)
   - di godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
   - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

7. I candidati dovranno compilare il modello di domanda in tutte le sue parti. La mancata dichiarazione anche di uno soltanto dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del bando comporterà l'esclusione dal concorso.
8. La domanda di ammissione deve essere sottoscritta, in calce, personalmente dal candidato. La firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.ii.mm. I candidati che non hanno firmato la domanda saranno esclusi dal concorso.
9. I candidati diversamente abili devono specificare nella domanda di partecipazione di quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi necessitano per lo svolgimento delle prove.

10. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di inoltro e presentazione della domanda e dei relativi allegati.
11. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda e nel Curriculum; pertanto, ogni notizia riportata nella domanda e nel Curriculum, dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti controlli.
12. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disservizi della connessione di rete o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 5

Valutazione dei titoli

1. Per la valutazione dei titoli la Commissione dispone complessivamente di **100** punti. Tutti i titoli valutati devono essere coerenti con la Macro Area "*Vulcani*". Le categorie dei titoli valutabili nel presente bando sono di seguito riportate:
   a) attività scientifica, fino ad un massimo di punti 35 su 100;
   b) attività di direzione e coordinamento, fino ad un massimo di punti 30 su 100;
   c) attività di terza missione, fino ad un massimo di punti 5 su 100;
   d) pubblicazioni ed altri prodotti scientifici allegati, fino a un massimo di 30 su 100.
2. I titoli dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine ultimo per l'inoltro della domanda di ammissione al concorso.
3. La Commissione esaminatrice effettuerà la valutazione dei titoli tenendo conto dei seguenti criteri:

Attività di cui alla lettera a):

- Consistenza, continuità temporale e rilevanza dell'attività di ricerca e della produzione scientifica complessiva;
- Responsabilità scientifica di progetti di ricerca nazionali e internazionali;
- Responsabilità scientifica di gruppi di ricerca o collaborazioni nazionali e internazionali;
- Grado di rilevanza, competitività e durata di incarichi di ricerca presso atenei e istituti di ricerca nazionali e internazionali.

Attività di cui alla lettera b):

- Direzione o coordinamento di strutture di enti pubblici di ricerca;

- Incarichi presso organi di indirizzo politico, gestionale e scientifico dell'ente o di analoghi enti di ricerca nazionali e internazionali;
- Responsabilità di servizi dedicati alla sorveglianza vulcanica;
- Partecipazione a comitati scientifici o organizzatori di conferenze e workshop nazionali e internazionali;
- Direzione o partecipazione a comitati editoriali di riviste scientifiche o di valutazione di progetti di ricerca.

Attività di cui alla lettera c):

- Attività di comunicazione, formazione e divulgazione scientifica;
- Organizzazione di eventi di terza missione:
- Risultati ottenuti nel trasferimento tecnologico.

Attività di cui alla lettera d):

- Congruenza di ciascuna pubblicazione presentata con l'attività scientifica prevista dal bando;
- Originalità e rilevanza di ciascuna pubblicazione scientifica;
- Apporto individuale nei lavori in collaborazione presentati, desumibile dal curriculum;
- Rilevanza della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica.

4. La valutazione dei titoli sarà effettuata, sulla base dei criteri indicati nel presente bando e, mediante la formulazione di distinti voti, per ciascun titolo valutabile, definiti dalla Commissione nel corso della prima riunione.
5. Al termine dei lavori la Commissione esaminatrice formerà la graduatoria generale di merito secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto dai candidati.
6. Per il superamento del concorso è necessario aver riportato un punteggio non inferiore a 70 punti su 100.

Art. 6

Dichiarazioni sostitutive

1. Contestualmente alla domanda di partecipazione il candidato dovrà far pervenire in formato pdf:
   - dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da compilarsi mediante l'utilizzo del modello di cui all'**Allegato 2** al presente bando, attestanti la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti;
   - fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

2. Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183/2011, il candidato non dovrà produrre alcuna ulteriore documentazione.
3. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'INGV, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
4. I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante. I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.

Art. 7

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con proprio Decreto dal Direttore degli Affari del Personale dell'INGV e sarà composta da tre esperti nelle materie d'esame, di cui uno con funzione di Presidente, e da un Segretario. Il Provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul **Sito Web istituzionale (www.ingv.it).**

Art. 8

Titoli di riserva e/o preferenza

I candidati che abbiano superato il concorso e che intendono far valere i titoli di riserva e preferenza a parità di merito, tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive integrazioni e modificazioni, devono inviare al Responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 11 all'indirizzo PEC **concorsi@pec.ingv.it,** entro il termine perentorio di dieci giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Art. 9

Graduatoria finale e assunzione del vincitore

1. Il Direttore degli Affari del Personale, accertata la regolarità del procedimento, approverà con proprio decreto la graduatoria finale di merito e dichiarerà il vincitore del concorso.
2. La graduatoria è utilizzata esclusivamente per la copertura del posto messo a concorso.
3. La graduatoria sarà pubblicata sul **Sito Web istituzionale (www.ingv.it).** Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.
4. Il vincitore sarà invitato, a mezzo PEC, a presentare o far pervenire, entro il termine che verrà indicato, la documentazione di rito occorrente per l'instaurazione del rapporto di lavoro, pena la mancata stipula del contratto.
5. Con la stipula del contratto individuale di lavoro, il vincitore verrà assunto con il profilo professionale di Dirigente di Ricerca - I livello retributivo a tempo indeterminato e gli verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del comparto.
6. Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.
7. Sulla base di quanto previsto dall'art. 55-quater del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

Art. 10

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016, così come recepito dal D.Lgs n. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione e in materia del presente bando e per la successiva eventuale instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro e per la gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
3. L'interessato gode dei diritti ai sensi del Regolamento di cui al comma 1, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 11

Responsabile del Procedimento

1. Il Responsabile del Procedimento è il Direttore degli Affari del Personale - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma **(e-mail:ufficio.reclutamento@ingv.it; PEC: concorsi@pec.ingv.it).**

Art. 12

Pubblicità

1. Il presente bando è pubblicato integralmente sul **Sito Web istituzionale (www.ingv.it)** e tramite avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie speciale - "Concorsi ed esami".

Art. 13

Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.
2. L'INGV non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alle prove di selezione.
3. Il presente bando costituisce *lex specialis*; pertanto l'invio di domanda di partecipazione alla selezione, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma 4 del presente articolo.
4. L'INGV si riserva la facoltà - anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche organizzative - di non dar corso alla procedura in oggetto o di non dargli seguito, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Roma, 25.11.2019.

Il Direttore degli Affari del Personale
(Dott. Giovanni TORRE)

Allegato 1)

FACSIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

All'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia
Posta Elettronica Certificata (PEC)
all'indirizzo: concorsi@pec.ingv.it

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il ..... codice fiscale ....., residente a ..... (C.A.P. .....) prov. ....., Via ..... n..... telefono .....,

chiede di essere ammesso/a a partecipare al concorso pubblico **Codice bando 1DIRRIC-VULC-10-2019.**

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute dal D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

- di essere in possesso del requisito di cui all'art. 2, comma 1 del bando;
- di avere cittadinanza ..... ; (1)
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di .....; (2)
- di avere conoscenza della lingua italiana; (3)
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso; (4)
- di non essere stato destituito/a dall'impiego per persistente insufficiente rendimento, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, né di essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- di prestare o aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione ..... in qualità di ..... / **ovvero** di non aver mai prestato servizio presso una Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999 o titoli di precedenza o preferenza a parità di valutazione ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. .....;

(1) Indicare la cittadinanza dello Stato di appartenenza;
(2) indicare il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti. In caso contrario, indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste comunali. I candidati stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza o i motivi del mancato godimento;
(3) tale dichiarazione deve essere resa solo dai cittadini stranieri;
(4) in caso contrario, indicare dettagliatamente le condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti, con gli estremi delle relative sentenze o provvedimenti dell'A.G.

- per i diversamente abili: dichiara di essere diversamente abile ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni e di avere le seguenti necessità: .....; tempi aggiuntivi:.....; ausili: .....
.....;

Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso, affinché i dati personali forniti possano essere trattati, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Il/la sottoscritto/a elegge come recapito agli effetti del concorso il seguente domicilio (in Italia, anche per i cittadini stranieri) Via ..... città ..... (C.A.P. .....) prov. ..... - indirizzo PEC: ..... indirizzo e-mail: ..... recapito telefonico ....., impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive.

Luogo e data .....

firma .....

Allegato 2)

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(art. 46 del D.P.R. 445/2000)
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ
(art. 47 del D.P.R. 445/2000)

(a titolo puramente esemplificativo)

Il/la sottoscritto/a

COGNOME..... NOME

.....,NAT.. A .....

PROV..... IL ..... ATTUALMENTE RESIDENTE

A:.....PROV..... INDIRIZZO

..... C.A.P..... TELEFONO

.....,

Visto il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 concernente il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii.;

vista la Legge 12/11/2011, n. 183 e in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive (*);

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, che quanto dichiarato nell'allegato Curriculum corrisponde a verità

(a titolo puramente esemplificativo)

Titolo

descrizione del titolo .....

data.....protocollo .....

rilasciato da ..... periodo di attività dal

..... al .....

svolta presso ..... con funzioni di

.....

(*) ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge predetta le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli Organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

N.B.:

1.Datare e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.