



Delibera n. 98/2022
29/04/2022

Oggetto: Esame ed approvazione dello schema preliminare del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

VISTO il Decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381, concernente la costituzione dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);

VISTO il Decreto Legislativo 25/11/2016, n. 218, concernente "Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge 7/08/2015, n. 124";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165, concernente le "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO lo Statuto dell'INGV, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 114/2020 del 19 giugno 2020, emanato con Decreto del Presidente n. 78/2020 del 27/10/2020, pubblicato sul Sito WEB istituzionale – Avviso di emanazione di cui al Comunicato su Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 264 del 24 ottobre 2020);

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 36/2020 del 22/04/2020, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;

VISTO il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza, adottato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 145/2020 del 22 luglio 2020, ed emanato con Decreto del Presidente n. 75/2020 del 21 ottobre 2020;

VISTO il Regolamento del Personale dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 12 del 25 febbraio 2021, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, Università e Ricerca n. 229 del 19/02/2021, con il quale il Prof. Carlo DOGLIONI è stato nominato Presidente dell'INGV;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e Ricerca n. 1200 del 30/12/2019, con il quale la Prof.ssa Francesca Bozzano e il Prof. Roberto Scarpa sono stati nominati Consiglieri di Amministrazione dell'INGV;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e Ricerca n. 986 del 24/10/2019, con il quale il Dott. Fabio Florindo e il Dott. Gilberto Saccorotti sono stati nominati Consiglieri di Amministrazione dell'INGV;



VISTO il D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm. ii. ed in particolare le norme ivi contenute concernenti l'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e l'efficienza e la trasparenza dell'azione della pubblica amministrazione;

VISTA la Legge n. 190/2012 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

VISTO il D.lgs. n. 33/2013 in materia di "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTO l'articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124, come modificato dall'art. 263, comma 4-bis, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, il quale prevede la predisposizione del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA), quale sezione del Piano della performance;

VISTI gli articoli 6 e 6-bis del D.L. 9-6-2021 n. 80, i quali dispongono, rispettivamente, che per assicurare la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi anche in materia di diritto di accesso, le pubbliche amministrazioni con più di cinquanta dipendenti entro il 31 gennaio di ogni anno adottano il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e che detto Piano, in sede di prima applicazione è adottato entro il 30 aprile 2022;

TENUTO CONTO, pertanto che il Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) è parte del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

VISTE Linee guida rese disponibili dal Dipartimento della funzione pubblica del Ministero della Pubblica Amministrazione sul Piano Organizzativo del Lavoro Agile (POLA) e indicatori di performance;

RAVVISATA la necessità di provvedere,

Su proposta del Presidente;

DELIBERA

1. Di approvare lo schema preliminare del Piano Integrato di Attività e Organizzazione – PIAO.



2. Di dare mandato al Direttore Generale di dare seguito alla informativa nei confronti delle Organizzazioni sindacali e di provvedere alla eventuale revisione dello schema all'esito del relativo confronto.

Firmato il 25/05/2022

Depositato presso la Segreteria del Consiglio in data 25/05/2022

La segretaria verbalizzante
(Sig.ra Manuela DI SANTO)

IL PRESIDENTE
(Prof. Carlo DOGLIONI)

Legenda:

N.D. = non determinabile perché oggetto di una mappatura/censimento in corso o prevista

DIMENSIONI	OBIETTIVI	INDICATORI	FASE DI AVVIO Target 2021	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO Target 2022	FASE DI SVILUPPO AVANZATO Target 2023
SALUTE ORGANIZZATIVA					
	Implementazione e consolidamento del lavoro agile	Coordinamento organizzativo del lavoro agile	SI	SI	SI
		Monitoraggio del lavoro agile	SI	SI	SI
		Supporto informatico dedicato al lavoro agile	SI	SI	SI
		Programmazione per obiettivi e/o per progetti e/o per processi	SI	SI	SI
SALUTE PROFESSIONALE					
CONDIZIONI ABILITANTI DEL LAVORO AGILE	Sviluppare le competenze del personale in materia di lavoro agile	<i>Competenze direzionali:</i>			
		% dirigenti che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze direzionali in materia di lavoro agile	7 su 12	almeno il 60%	almeno l'80%
		% dirigenti che adottano un approccio per obiettivi e/o per progetti e/o per processi per coordinare il personale	100%	100%	100%
		<i>Competenze organizzative:</i>			
		% lavoratori agili che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze organizzative specifiche del lavoro agile	–	> 30%	> 60%
		% di lavoratori agili che lavorano per obiettivi e/o per progetti e/o per processi	100%	100%	100%
		<i>Competenze digitali:</i>			
		% lavoratori agili che hanno partecipato a corsi di formazione sulle competenze digitali	>10%	> 20%	> 30%

SALUTE DIGITALE					
	Implementare i processi di digitalizzazione e di dematerializzazione	n. PC disponibili per lavoro agile	100%	100%	100%
		% lavoratori agili (che ne hanno necessità) dotati di dispositivi per traffico dati	100%	100%	100%
		lavoratori agili dotati di Sistema VPN	100%	100%	100%
		Accesso alla rete intranet	SI	SI	SI
		% Applicativi consultabili in lavoro agile	100%	100%	100%
		% Banche dati consultabili in lavoro agile	100%	100%	100%
		% Firma digitale tra i lavoratori agili	minima	25%	incremento del 10%
		n. Processi digitalizzati	4	+4	da programmare
		% Servizi digitalizzati	N.D.	N.D.	N.D.
SALUTE ECONOMICO-FINANZIARIA					
	Investimenti per l'implementazione e il consolidamento del lavoro agile	€ Costi per formazione competenze funzionali al lavoro agile	€ 760*	> € 10.000	> € 10.000
		€ Investimenti in supporti hardware e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile**	(vedi nota)	(vedi nota)	(vedi nota)
		€ Investimenti in digitalizzazione di servizi progetti, processi**	(vedi nota)	(vedi nota)	(vedi nota)
NOTE	<p>*La formazione è stata organizzata esclusivamente con la SNA</p> <p>**La spesa d'investimento in supporti HW e infrastrutture digitali funzionali al lavoro agile non è identificabile con specifiche poste di bilancio , tuttavia essendo tutti positivi gli indicatori relativi alla SALUTE DIGITALE, essi testimoniano un adeguato investimento in tali tipologie di spesa, che verrà garantito anche nel triennio</p>				

DIMENSIONI	OBIETTI VI	INDICATORI	FASE DI AVVIO Target 2021	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO Target 2022	FASE DI SVILUPPO AVANZATO Target 2023
ATTUAZIONE LAVORO AGILE	QUANTITA'				
	Estensione del lavoro agile	% lavoratori agili effettivi	87%	65%	> 65%
		% Giornate lavoro agile	50%	39%	< 50%
	QUANTITA'				
	Miglioramento del benessere organizzativo	Livello di soddisfazione sul lavoro agile dei dirigenti di struttura	alto	Indagini sul benessere	Indagini sul benessere
		Livello di soddisfazione dipendenti in lavoro agile soddisfatti/ dipendenti in lavoro agile totali	alto	Indagini sul benessere	Indagini sul benessere
		Livello soddisfazione per genere (% donne in lavoro agile soddisfatte; % uomini in lavoro agile soddisfatti)	N.D.	Indagini sul benessere	Indagini sul benessere
Soddisfazione per situazione familiare: % dipendenti soddisfatti con figli minori o persone in condizioni che richiedono particolare attenzione		N.D.	Indagini sul benessere	Indagini sul benessere	

DIMENSIONI	OBIETTIVI	INDICATORI	FASE DI AVVIO Target 2021	FASE DI SVILUPPO INTERMEDIO Target 2022	FASE DI SVILUPPO AVANZATO Target 2023
PERFORMANCE ORGANIZZATIVE	Miglioramento dell'economicità dell'azione amministrativa	Riflesso economico: Riduzione consumi (parametro di riferimento: consumo energia/anno x dipendente)	riduzione 4%	da rilevare	da rilevare
	Miglioramento dell'efficienza dell'azione amministrativa	Produttiva: Diminuzione assenze, aumento produttività	SI	SI	SI
		Economica: Riduzione di costi per output di servizio (straordinari)	SI	SI	SI
	Miglioramento dell'efficacia dell'azione amministrativa	Quantitativa (quantità erogata o quantità fruita): Percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPA)*	-	(*)	da rilevare
	NOTE	* l'attuazione del servizio è in corso di attivazione			

DIMENSIONI	OBIETTIVI	INDICATORI	AVVIO Target 2021	SVILUPPO INTERMEDIO Target 2022	SVILUPPO AVANZATO Target 2023
IMPATTI	IMPATTO SOCIALE				
	Miglioramento impatto sociale per i lavoratori	Positivo per i lavoratori: migliore interazione a distanza con i colleghi	SI	SI	da rilevare
		Positivo per i lavoratori: riduzione tempo spostamenti casa-lavoro	SI	SI	da rilevare
		Positivo per lavoratori: conciliazione gestione familiare con attività lavorativa	SI	SI	da rilevare
	Riduzione impatto negativo sull'ambiente	Positivo per la collettività (minor livello di Emissioni di CO2 per riduzione utilizzo mezzo proprio del dipendente)	SI	SI	da rilevare
		Positivo per la collettività: minore quantità di stampe (parametro: n. risme carta A4 ordinate/anno per dipendente)	SI	SI	da rilevare
	Riduzione spese a carico dei lavoratori	Positivo per i lavoratori: risparmio economico per riduzione pendolarismo casa-lavoro	SI	SI	da rilevare
	IMPATTI INTERNI				
	Miglioramento salute	Miglioramento/Peggioramento salute organizzativa	Invariata	Moderato Miglioramento	da rilevare
		Miglioramento/Peggioramento salute professionale	N.D.	Indagini benessere CUG	Indagini benessere CUG
		Miglioramento/Peggioramento salute economico-finanziaria	N.D.	Indagini benessere CUG	Indagini benessere CUG
	Miglioramento salute digitale	SI	Indagini benessere CUG	Indagini benessere CUG	