

DISCIPLINARE DI GARA

**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA
DELL’ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA
(INGV)**

CIG [502185777D]

Art. 1 - Ente Appaltante

Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (di seguito INGV)

Via di Vigna Murata, 605 – 00143 Roma

Indirizzo internet: www.ingv.it

Art. 2 - Importo a base d'asta, Oggetto, Descrizione e luogo delle prestazioni

- a) *Importo a base d'asta*: Il servizio dovrà essere svolto senza oneri di alcun tipo a carico dell'ente appaltante e secondo le modalità stabilite dalla legge, dal regolamento di contabilità dell'ente, dal bando di gara, dal disciplinare di gara e dalla convenzione di cassa.
- b) *Oggetto* del presente bando di gara è l'**affidamento del servizio di cassa** dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia previo svolgimento di procedura ristretta ai sensi dell'art. 54, comma 1, del D.Lgs. n. 163/2006 "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE". Il servizio sarà aggiudicato, ai sensi di quanto disposto dall'art. 83 e seguenti del citato D.Lgs. n. 163/2006, alla banca che proporrà l'offerta economicamente più vantaggiosa tramite la valutazione dei parametri di seguito descritti e secondo l'attribuzione dei punteggi ad essi riferiti. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida, purché economicamente congrua ai sensi dell'art. 69 del regolamento di contabilità dello Stato (R.D. 827/1924). L'ente si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte presentate.
- c) *Descrizione delle prestazioni*: l'appalto rientra integralmente nella categoria 6b) dell'allegato II A al D.Lgs. 163/2006 " Servizi Bancari e Finanziari", CPV 66600000 – 6 " Servizi di Tesoreria".
- d) *Luogo delle prestazioni*: il servizio di Cassa dovrà essere svolto nei locali dell'Istituto di Credito ubicati nelle sedi di cui all'art. 6.

Art. 3 - Disposizioni legislative, regolamentari ed amministrative

La presente procedura è disciplinata, quanto alle norme di partecipazione, dalle disposizioni fissate dal D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. e dal DPR 207/2010 nonché, quanto all'esecuzione del servizio, dalla seguente normativa:

- Legge 29/10/1984 n. 720 istitutiva del sistema della tesoreria unica e dei decreti attuativi e di ogni altra modificazione ed integrazione normativa;
- DPR n. 97 del 27 febbraio 2003 sul regolamento concernente l'amministrazione e la contabilità degli enti pubblici di cui alla legge 20 marzo 1975, n. 70;
- Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 29 novembre 2011 (G. U. n° 284 del 6 Dicembre 2011) sull'aggiornamento delle tabelle A e B allegate alla legge 29 ottobre 1984, n. 720;
- Decreto legge 24 gennaio 2012 convertito con modificazioni nella legge n. 27/2012 sul ripristino del sistema di tesoreria unica "pura";
- il sistema SIOPE, secondo quanto stabilito dall'art. 28 della Legge 27/12/2002 n. 289 e dal Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 14 novembre 2006 n. 135553 e s.m.i.;
- ogni altra disposizione di legge o regolamento afferente la gestione del servizio vigente nell'ambito della durata della convenzione oggetto della presente gara.

Art. 4 - Durata dell'affidamento

La durata dell'affidamento del servizio di cassa oggetto del presente bando è di 5 anni. Il contratto di cassa sarà in vigore **dal 01/07/2013 al 30/06/2018**. Essa potrà essere rinnovata, d'intesa tra le parti, qualora ricorrano i presupposti di legge. Se allo scadere del termine naturale del contratto, l'INGV non avesse ancora provveduto ad una nuova aggiudicazione del servizio, avrà facoltà di

obbligare il Tesoriere a continuare il servizio per un periodo non superiore a novanta giorni, alle medesime condizioni contrattuali.

Art. 5 - Requisiti di ammissione

Alla gara potranno partecipare esclusivamente i soggetti abilitati allo svolgimento del servizio di tesoreria secondo quanto previsto dal DPR 27 febbraio 2003 n. 97 e cioè le imprese autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria, ai sensi del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385 e successive modificazioni ed integrazioni.

Possono partecipare alla gara anche imprese appositamente e temporaneamente raggruppate. Si applica quanto disposto in merito dall'art. 37 del D.Lgs. 163/2006.

Non potranno partecipare alla gara coloro che si trovano nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006.

Art. 6 - Condizioni per l'ammissione alla gara

E' condizione per l'ammissione alla gara, **pena l'esclusione dalla stessa**, l'assunzione degli obblighi di seguito indicati:

- a) avere un **Patrimonio Netto** non inferiore a **euro 100.000.000,00** (centomilioni/00), risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi approvati
- b) Disporre nelle città sotto elencate di un numero di **sportelli** non inferiore a:
 - **5** comune di **Roma** di cui uno predisposto prevalentemente per il servizio di cassa con **funzione di sede**
 - **2** comune di **Milano**
 - **2** comune di **Bologna**
 - **2** comune di **Pisa**
 - **2** comune di **Napoli**
 - **2** comune di **Catania**
 - **2** comune di **Palermo**
- c) mantenere operativi gli sportelli di cui sopra per tutta la durata della convenzione;
- d) accreditare ogni tre mesi gli interessi maturati sulle giacenze fuori cassa unica;
- e) dimostrare di aver svolto la gestione del servizio di Cassa e/o Tesoreria di almeno due Enti Pubblici. La documentazione è costituita da apposita attestazione recante un giudizio positivo per la regolarità e la qualità del servizio svolto;
- f) la dichiarazione di impegno ad adeguare le proprie procedure informatiche di scambio di dati e documenti contabili con il sistema informativo dell'INGV entro 60 giorni dall'aggiudicazione, al fine di consentire all'INGV l'esecuzione di tutte le operazioni previste dalla convenzione di cassa in modalità **home banking**.

Art. 7 - Modalità di partecipazione

Per partecipare alla gara gli interessati dovranno far pervenire al seguente indirizzo: **Via di Vigna Murata, 605 00143 Roma**, un plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del mittente (con l'indicazione del numero di FAX) e della seguente dicitura: **“NON APRIRE: CONTIENE OFFERTA PER LA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CASSA”**.

Il recapito del plico di gara rimane ad esclusivo rischio del mittente. Qualora, per qualsiasi motivo non giungesse a destinazione nel termine stabilito (farà fede il timbro della ricezione all'Ufficio Protocollo dell'Ente con l'indicazione della data e ora di arrivo del plico), l'offerta sarà automaticamente esclusa dalla gara, senza l'obbligo dell'Ente di respingerla.

Il plico indicato dovrà contenere due buste a loro volta debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura. Sulle due buste contenute nel plico dovranno essere chiaramente indicati il mittente e l'oggetto della gara.

Nella prima busta, recante in forma evidente la dicitura “**DOCUMENTAZIONE**”, dovrà essere inserita la domanda di partecipazione alla gara. A tale domanda, sottoscritta dal legale rappresentante dell’impresa o suo delegato, dovrà essere allegato il documento di identità, in corso di validità, di chi sottoscrive.

La domanda di partecipazione alla gara deve contenere le seguenti dichiarazioni:

- iscrizione alla CCIAA con indicazione del numero e della provincia di iscrizione, della ragione sociale, delle attività che l’impresa può svolgere (tra le quali dovrà essere necessariamente compresa quella idonea a consentire l’esecuzione del servizio in oggetto), del codice fiscale e della partita Iva;
- di essere autorizzata a svolgere l’attività di cui all’art. 10 del D.Lgs. 1° settembre 1993, n. 385;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all’art. 38 del D.Lgs. n. 163/2006;
- che gli esponenti aziendali dell’Istituto concorrente sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.M. 18 marzo 1998, n. 161;
- che non sussistano le condizioni previste dal D.Lgs. 231/2001 e) dall’art. 8 del D.Lgs. 197/2004 che impediscano di contrattare con la pubblica amministrazione;
- di ottemperare a quanto disposto dalla L. 22 novembre 2002, n. 266;
- di essere in regola con le norme previste dalla Legge 68/1999 che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- di rispettare, al momento della presentazione della domanda di partecipazione alla gara e per tutta la durata del contratto di cassa, i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla normativa vigente per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- di aver preso visione del bando di gara, del disciplinare di gara, dello schema di convenzione di cassa e del regolamento di contabilità dell’ente e di accettarne, integralmente e senza condizioni, il contenuto;
- di avere un patrimonio netto non inferiore a euro **100.000.000,00** (centomilioni/00), risultante dai bilanci degli ultimi tre esercizi approvati;
- di disporre, di un numero di sportelli come indicato all’art. 6;
- di impegnarsi ad adeguare le proprie procedure informatiche di scambio di dati e documenti contabili con il sistema informativo dell’INGV entro **60 giorni** dall’aggiudicazione come indicato all’art. 6.
- di assumere tutti gli altri obblighi previsti dall’art. 6.

La medesima busta dovrà, altresì, contenere:

1) **Cauzione provvisoria** di € 3.000,00 da costituire, a scelta del concorrente, con le modalità e nel rispetto delle prescrizioni di cui all’art. 75 del D.Lgs. 163/2006 e quindi:

- a) in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell’amministrazione aggiudicatrice; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) da fideiussione bancaria o assicurativa, o rilasciata da intermediario finanziario iscritto nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie a ciò autorizzati dal Ministero dell’economia e delle finanze.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, c.c. e la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La fideiussione deve essere valida per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell’offerta.

Ai sensi dell'art. 75, comma 7, del D.Lgs. 163/2006, l'importo della garanzia è ridotto del 50% per gli operatori economici in possesso delle certificazioni del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

La cauzione provvisoria in qualunque forma prestata deve essere accompagnata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare al concorrente, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006 in favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa questa deve essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal D.M. 12 marzo 2004 n. 123.

In caso di partecipazione di associazioni temporanee di imprese o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, la fideiussione, a pena di esclusione, deve essere intestata a tutte le imprese che costituiranno l'associazione, il consorzio o il GEIE.

2) **la ricevuta di versamento** in originale ovvero fotocopia dello stesso corredata da dichiarazione di autenticità e copia di un documento di identità in corso di validità dell'importo di € 20,00 (venti/00) a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici (AVCP), secondo quanto stabilito dalla stessa Autorità con deliberazione del 21 dicembre 2011. Ai fini del versamento delle contribuzioni, gli operatori economici debbono attenersi alle istruzioni operative (modalità di pagamento e termini di pagamento) pubblicate sul sito dell'Autorità disponibili al seguente indirizzo: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/home/riscossione2011>.

Il codice identificativo gara (CIG) è il seguente: [502185777D]

Nella seconda busta, recante in forma evidente la dicitura "OFFERTA", dovranno essere inserite due buste: una contenente l'offerta "tecnica" e una contenente l'offerta "economica".

L'offerta deve essere redatta in lingua italiana e deve essere espressa, laddove necessario, sia in cifre che in lettere. L'offerta, deve essere sottoscritta in ogni pagina con firma leggibile e per esteso del legale rappresentante del concorrente o suo delegato. Non sono ammesse offerte condizionate o indeterminate. L'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria mentre l'ente rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto. L'impresa aggiudicataria potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data di aggiudicazione.

La busta relativa all'offerta tecnica (busta A) dovrà contenere i seguenti:

Fattori tecnici di valutazione

- a) ammissibilità pagamento mandati:
 - stesso giorno relativo al giorno di consegna
 - primo giorno bancario successivo al giorno di consegna
 - secondo giorno bancario successivo al giorno di consegna
- b) pagamento mandati da eseguire, entro un termine fisso indicato dall'Ente, sull'ordinativo:
 - consegna mandati da parte dell'Ente entro e non oltre il primo giorno lavorativo bancario precedente la scadenza
 - consegna mandati da parte dell'Ente entro e non oltre il secondo giorno lavorativo bancario precedente la scadenza
 - consegna mandati da parte dell'Ente entro e non oltre il terzo giorno lavorativo bancario precedente la scadenza
- c) descrizione servizio di cassa offerto (*n. pag massime: 4 - formato A4*)

La busta contenente l'offerta economica (busta B) dovrà contenere i seguenti:

Fattori economici di valutazione

Fermo restando che il servizio di cassa si configura quale servizio gratuito, nella busta B dovranno essere inserite le condizioni economiche proposte dal soggetto partecipante in termini di:

- 1) tasso passivo applicato su eventuali anticipazioni di cassa;
- 2) tasso annuo d'interesse passivo su aperture di credito;
- 3) tasso attivo applicato sulle giacenze di cassa presso l'Istituto tesoriere fuori dal circuito della tesoreria unica;
- 4) tasso attivo per operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica mediante pronti contro termine e/o conto deposito;
- 5) tempi di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali del tesoriere – giorni _____ ;
- 6) tempi di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su altri istituti - giorni_____;
- 7) commissioni per bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su filiali del tesoriere;
- 8) commissioni per bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su altri istituti bancari diversi dal tesoriere;
- 9) spese Annue per attivazione e gestione carta di credito.

Nella stessa busta relativa all'offerta dovrà essere inserito lo schema di convenzione allegato al presente bando che regolerà il servizio di cassa, completato e controfirmato in ogni pagina dal legale rappresentante del soggetto partecipante o suo delegato.

Nell'ultima pagina dovranno essere precisate le generalità anagrafiche e fiscali di chi sottoscrive.

Tutta la documentazione prescritta e quindi sia la domanda di partecipazione alla gara che l'offerta non potranno presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

Art. 8 - Termine

Il plico contenente la documentazione e l'offerta dovrà pervenire all'indirizzo indicato dal precedente articolo tassativamente entro le **ore 15.00 del giorno 23 APRILE 2013.**

Tale termine è perentorio. Il mancato rispetto del termine indicato comporta automaticamente l'esclusione dalla gara, anche nel caso in cui il plico, pervenuto dopo la scadenza prevista, sia stato inviato prima della stessa. Il recapito del plico contenente la documentazione e l'offerta è ad esclusivo rischio del mittente.

Art. 9 - Svolgimento della gara e criteri di valutazione

Le ditte verranno convocate, con comunicazione scritta, inviata **esclusivamente via fax**, al numero indicato nella domanda di partecipazione, per l'apertura delle buste.

L'Ente si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di rinviarne la data dandone comunque informazione, in forma scritta, ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

La Commissione di gara valuterà le offerte presentate sulla base del **critério dell'offerta economicamente più vantaggiosa** ai sensi dell'art. 83 del Decreto Legislativo n. 163/2006 e s.m.i. e, quando non diversamente indicato dal bando, con riferimento al metodo di cui al punto II dell'Allegato P e al principio della riparametrazione previsti dal Regolamento, DPR 207 del 5/10/2010.

Il punteggio massimo attribuibile ad ogni offerta sarà di **100 punti**.

La graduatoria verrà formata in ragione dei criteri di valutazione di seguito stabiliti:

Criteri di valutazione	Punteggio Massimo
Offerta Tecnica (Tabella A)	30
Offerta Economica (Tabella B)	70
PUNTEGGIO TOTALE	100

Criteri di valutazione: merito tecnico (40 punti)

Merito Tecnico (Tabella A)		Punteggio Massimo
1	Ammissibilità pagamento dei mandati, entro e non oltre il secondo giorno lavorativo o lavorativo bancario successivo al giorno di consegna:	5
	<ul style="list-style-type: none"> - entro il giorno stesso 5 - dopo un giorno 3 - dopo due giorni 0 	
2	Pagamento mandati da eseguire, entro un termine fisso indicato dall'Ente, sull'ordinativo: <ul style="list-style-type: none"> - consegna mandati da parte dell'Ente entro e non oltre il primo giorno lavorativo bancario precedente la scadenza; (p.ti 5) - consegna mandati da parte dell'Ente entro e non oltre il secondo giorno lavorativo bancario precedente la scadenza; (p.ti 3) - consegna mandati da parte dell'Ente entro e non oltre il terzo giorno lavorativo bancario precedente la scadenza (p.ti 0) 	5
3	Descrizione servizio di cassa offerto <i>(n. pag. massimo 4 - formato A4)</i> <ul style="list-style-type: none"> - articolazione orario di sportello con funzione di sede rispetto al minimo di 6 ore al giorno dal lunedì al venerdì; - capillarità della distribuzione delle filiali; 	20

	- circolarità tra filiali della banca; - tipologia di convenzione offerta per i dipendenti INGV; - descrizione del servizio di home banking offerto.	
Punteggio Totale		30

Il merito tecnico di cui al Punto 3 sarà attribuito in ragione del giudizio (“ottimo”, “buono”, “discreto”, “sufficiente”, “insufficiente”) assegnato globalmente a tutte le caratteristiche offerte.

Ad ogni giudizio corrisponderà l’attribuzione di una differente percentuale di punteggio massimo attribuibile e specificatamente: “ottimo=100%”, “buono=75%”, “discreto=50%”, “sufficiente=25%”, “insufficiente=0%”.

Criteria di valutazione: merito economico (70 punti)

Merito Economico (Tabella B)		Punteggio Parziale	Punteggio Massimo
1	Tasso di interesse attivo su giacenze attive di cassa per le disponibilità non sottoposte a regime di tesoreria unica		3
2	Tasso annuo di interesse passivo su eventuali anticipazioni di cassa		20
3	Tasso annuo d’interesse passivo su aperture di credito		10
4	Tasso attivo per operazioni di reimpiego della liquidità fuori tesoreria unica mediante pronti contro termine e/o conti deposito		4
5	Spese Annue per attivazione e gestione carta di credito		5
6	Tempi di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali del tesoriere: - stesso giorno del pagamento - giorno successivo al pagamento - massimo secondo giorno successivo al pagamento -	4 2 0	4
7	Tempi di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su altri istituti – giorni: - stesso giorno del pagamento; - giorno successivo al pagamento; - massimo secondo giorno successivo al	4 2 0	4

	<i>pagamento</i>		
8	Commissioni , a carico dell'Istituto, per singola operazione di pagamento ordinato mediante bonifico, escluso bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti, su conti correnti intestati a beneficiari su filiali del tesoriere; <i>(massimo € 1,50 - importo fisso da applicare a ciascun bonifico indipendentemente dall'importo)</i>		10
9	Commissioni , a carico dell'Istituto, per singola operazione di pagamento ordinato mediante bonifico, escluso bonifici stipendi e rimborsi spese a favore dei dipendenti, su conti correnti intestati a beneficiari su altri istituti bancari diversi dal tesoriere (massimo € 3,5): - <i>fino a 20.000€</i> - <i>oltre 20.000€ €</i>	 <i>(fattore di ponderazione 60%)</i> <i>(fattore di ponderazione 40%)</i>	10
Punteggio Totale			70

Il merito economico di cui al punto PE 1 sarà attribuito sulla base della seguente formula:

(spread in aumento o diminuzione (in %) su Euribor a tre mesi: spread in diminuzione inferiore a 0,20%)

Allo spread più favorevole all'Amministrazione verrà attribuito il punteggio massimo di punti 3. Alle altre proposte verrà attribuito un punteggio in modo proporzionale secondo la seguente formula: $PEI_i = ((S_i + 0,20\%) / (S_{max} + 0,20\%)) \times 3$

Dove:

PEI_i = punteggio attribuito alle condizioni economiche offerte dal concorrente iesimo

S_i = spread offerto dal concorrente iesimo

S_{max} = spread più favorevole tra quelli offerti

Il merito economico di cui ai punti PE2 e PE3 sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$PE_{xi} = ((S_{max} - S_i) / (S_{max} - S_{min})) \times PE_{x \max}$$

Dove

PE_{xi} = punteggio attribuito alle condizioni economiche offerte dal concorrente i-esimo

S_i = spread (in %) offerto dal concorrente i-esimo

S_{max} = 6%

S_{min} = spread più favorevole tra quelli offerti

$PE_{x \max}$ = punteggio massimo attribuito al criterio: $PE_{2\max} = 20$, $PE_{3\max} = 10$

Si precisa che tale punteggio sarà attribuito in funzione dello spread in aumento/diminuzione (%) offerto dal Tesoriere rispetto al valore complessivo dato dal tasso EURIBOR 365 a 1 mese, la cui liquidazione ha luogo con cadenza trimestrale

Il merito economico di cui al punto PE4 sarà attribuito sulla base della seguente formula:

(spread (in %) in aumento su tasso Euribor di periodo, rilevato il giorno di effettuazione dell'operazione, di durata corrispondente alla durata dell'operazione)

$$PE_4 = (S_i - S_{min}) / (S_{max} - S_{min}) \times 4$$

dove

PE_{4i} = punteggio attribuito alle condizioni economiche offerte dal concorrente i-esimo

S_i = spread offerto dal concorrente i-esimo; $S_i > 0$

S_{max} = spread più favorevole tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

S_{min} = spread più sfavorevole tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

Il merito economico di cui al punto PE5 sarà attribuito sulla base della seguente formula:

$$PE_5 = (V_{max} - V_i) / (V_{max} - V_{min}) \times 5$$

dove

V_i = valore offerto dal concorrente i-esimo

V_{max} = valore più alto tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

V_{min} = valore più basso tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

Il merito economico di cui al punto PE6 e PE7 sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

- **PE6** (tempi di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su filiali del tesoriere – giorni:
 - stesso giorno del pagamento (punti 4)
 - giorno successivo al pagamento (punti 2)
 - massimo secondo giorno successivo al pagamento (punti 0)
- **PE7** (tempi di accredito sui conti correnti bancari intestati ai beneficiari su altri istituti – giorni:
 - stesso giorno del pagamento (punti 4)

- giorno successivo al pagamento (punti 2)
- massimo secondo giorno successivo al pagamento (punti 0)

Il merito economico di cui ai punti PE8 e PE9 sarà attribuito sulla base dei seguenti criteri:

- **PE8** (commissioni per bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su filiali del tesoriere; massimo € 1,50 - importo fisso da applicare a ciascun bonifico indipendentemente dall'importo) (punti 10);

$$PE8i = (V_{max} - V_i) / (V_{max} - V_{min}) \times 10$$

dove

V_i = valore offerto dal concorrente i -esimo

V_{max} = valore più alto tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

V_{min} = valore più basso tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

Se $V_{max} - V_{min} = 0$ e $V_{max} \leq 1,50$ € a tutti i concorrenti saranno assegnati 10 punti

- **PE9** (commissioni per bonifici su conti correnti intestati a beneficiari su altri istituti bancari diversi dal tesoriere (massimo € 3,5);
indicare le commissioni applicate alle seguenti classi di importo:
 - (A) fino a 20.000€ (fattore di ponderazione 60%)
 - (B) oltre 20.000€ € (fattore di ponderazione 40%)

Per la determinazione dell'offerta V_i del concorrente i -esimo si applicheranno alle commissioni indicate i fattori di ponderazione riportati tra parentesi per le corrispondenti classi di importo :

$$V_i = V_{Ai} \times 0.6 + V_{Bi} \times 0.4$$

$$PE9i = (V_{max} - V_i) / (V_{max} - V_{min}) \times 10$$

dove

V_{Ai} = valore offerto dal concorrente i -esimo per la classe di importo A

V_{Bi} = valore offerto dal concorrente i -esimo per la classe di importo B

V_i = valore offerto dal concorrente i -esimo

V_{max} = valore più alto tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

V_{min} = valore più basso tra quelli offerti dai concorrenti ammessi alla fase di valutazione delle offerte economiche

Se $V_{max} - V_{min} = 0$ e $V_{max} \leq 3,50$ € a tutti i concorrenti saranno assegnati 10 punti

Il Punteggio Totale PTOT attribuito a ciascuna offerta sarà uguale a PTi + PEi, dove

PTi = somma dei punteggi di merito tecnico dell'Offerta i -esima;

PEi = somma dei punteggi di merito economico dell'Offerta i -esima.

In particolare:

- il punteggio di merito tecnico PTi sarà calcolato sommando i punteggi conseguiti per ciascun criterio di valutazione sopra indicato (tabella A);

- il punteggio di merito economico PEi, verrà attribuito sommando i punteggi conseguiti per ciascun criterio di valutazione sopra indicato (tabella B).

Si precisa che i valori offerti dovranno essere espressi con un numero di cifre decimali non superiore a 2 (due).

Art. 10 – Informazioni di dettaglio

Il valore presunto del presente appalto, anche ai fini del calcolo per la contribuzione AVCP, viene stimato, tenendo conto degli ultimi cinque anni, in circa 150.000€.

Il numero medio annuo di mandati di pagamento e reversali prodotte da tutte le sezioni dell'INGV può essere stimato in oltre 9.000.

Si precisa, inoltre, che l'attuale sistema di contabilità utilizzato dall'INGV, denominato TEAM-GOV, è realizzato dalla GESINF.

Art. 11 - Cause di esclusione

Sono cause di esclusione dalla gara:

- Il non possesso dei requisiti previsti dall'art. 5;
- essere nelle condizioni previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- il mancato rispetto di quanto previsto, a pena di esclusione, dall'art. 6 del presente bando;
- il mancato rispetto del termine previsto dall'art. 8 del presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda di partecipazione e dell'offerta da parte del rappresentante legale del partecipante;
- l'accettazione integrale di tutte le condizioni previste nel presente disciplinare, nella domanda di partecipazione e nello schema di convenzione;
- ogni altra circostanza che determina espressamente, secondo l'ordinamento vigente, l'esclusione dalle gare indette da amministrazioni pubbliche.

Art. 12 – Aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà disposta a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa determinata in base ai criteri di valutazione allegati e in riferimento a quanto riportato all'art. 9.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del r.d. 827/1924.

Si precisa, altresì, che sarà insindacabile diritto dell'INGV quello di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto del presente Disciplinare.

Art. 13 – Contratto e obblighi a carico dell'aggiudicatario

L'aggiudicazione è immediatamente vincolante per l'aggiudicatario, mentre per l'INGV lo sarà solo a seguito della verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara.

L'INGV procederà alla consegna del Servizio di cassa alla data di inizio prevista per l'affidamento (**01/07/2013**) anche nelle more della stipulazione del contratto e l'aggiudicatario sarà tenuto a darvi esecuzione.

Il contratto verrà stipulato, in data che verrà stabilita in conformità alla normativa vigente e comunicata dall'ente dopo l'aggiudicazione, in forma pubblica amministrativa. Il contratto dovrà essere stipulato comunque entro 90 giorni dalla data di aggiudicazione. Tutte le spese contrattuali sono a carico dell'aggiudicatario.

È vietata la cessione totale o parziale del contratto e ogni forma di subappalto.

Art. 14 - Garanzie

Il Tesoriere risponde con tutte le proprie attività e il proprio patrimonio di ogni somma e valore dallo stesso trattenuto in deposito ed in consegna per conto dell'Ente, nonché di tutte le operazioni connesse al servizio di cassa e dei danni causati all'ente o a terzi.

Art. 15 - Tutela dei dati personali

La raccolta dei dati personali richiesti ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'affidamento del servizio di cassa. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. L'ente opererà secondo quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati dal D.Lgs. 196/2003. Il titolare del trattamento è la stazione appaltante.

Art. 16 - Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il dott. Massimo Bilotta. Eventuali quesiti e/o richieste di chiarimento potranno essere inoltrate, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica: massimo.bilotta@ingv.it, entro e non oltre il settimo giorno (compreso) anteriore alla data di scadenza prevista dal bando per la presentazione delle offerte. Le risposte verranno pubblicate esclusivamente sul profilo del committente.

Art. 17 - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente previsto e disciplinato dal presente bando, si applica la normativa vigente.

Roma,

Il Direttore Generale
(dott. Massimo GHILARDI)