

Via Donato Creti, 12
40128 BOLOGNA - Italia
Tel: (39) 051-4151411
Fax: (39) 051-4151499
email: aoo.bologna@pec.ingv.it



**Istituto Nazionale di
Geofisica e Vulcanologia**

Sezione di Bologna

**Istituto Nazionale di Geofisica
e Vulcanologia
AOO INGV**

Protocollo Generale - U

N. 0017276
del 07/10/2014



Ufficio Reclutamento e Formazione del
Personale

Sito Web
INGV - Roma

Personale della Sezione di Bologna

e p.c. Albi Ufficiali Sezioni INGV

Il.ss.

Oggetto: Trasmissione avviso di selezione n. 11/2014 – Selezione pubblica per soli titoli per il conferimento di un contratto di collaborazione professionale, da svolgersi presso l'INGV Sezione di Bologna

Si trasmette l'avviso in oggetto con preghiera di diffusione.

Il Direttore della Sezione di Bologna
Dott.ssa Francesca Quareni

40128 Bologna
Via Donato Creti, 12
Tel (0039) 0514151411
Fax (0039) 0514151498
URL: www.bo.ingv.it
email: aoo.bologna@pec.ingv.it



Istituto Nazionale di
Geofisica e Vulcanologia
Sezione di Bologna

AVVISO n. 11/2014

Selezione pubblica, per soli titoli, per il conferimento di un contratto di collaborazione professionale, da svolgersi presso l'INGV- Sezione di Bologna.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, è indetta una procedura selettiva pubblica per titoli per il conferimento, mediante contratto di diritto privato, di n. 1 incarico libero professionale presso la Sezione INGV di Bologna nell'ambito del progetto MARE/2012/11. – Lot 2 The Mediterranean – Growth and innovation in ocean economy- Gaps and priorities in sea basin observation and data".

La spesa relativa al contratto graverà sul centro di costo 0622.010 del progetto GMES-UPTAKE.

Il presente bando, viene pubblicato sul sito web dell'INGV (www.ingv.it).

1) Oggetto della prestazione:

L'attività oggetto della prestazione è la seguente:

“Supporto alla raccolta di informazioni sui sistemi oceanografici osservativi e di monitoraggio del Mar Mediterraneo sia in situ che da satellite, con particolare attenzione alle misure fisico-chimiche e di risorse ittiche e analisi dei dati predetti allo scopo di verificare la gestione sostenibile dell'ambiente marino per usi specifici”.

2) Durata e risoluzione del contratto:

Il contratto avrà durata di 12 (dodici) mesi e potrà essere risolto dall'Amministrazione dell'INGV in qualsiasi momento, senza l'obbligo di specificarne le motivazioni e senza preavviso.

3) Trattamento economico:

Il compenso onnicomprensivo, incluso IVA e contributo previdenziale, è fissato in Euro 30.000,00, per l'intera durata del contratto (12 mesi), e verrà corrisposto previa emissione di regolare fattura a fronte delle prestazioni effettuate.

Il responsabile del collaboratore dovrà rilasciare il visto di conformità, della prestazione svolta, agli obblighi contrattuali.

4) Requisiti:

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso, oltre che di tutti quelli previsti dalla legge per l'accesso al pubblico impiego, dei seguenti requisiti, a pena di esclusione:

- a) Diploma di Laurea V.O. o specialistica/magistrale in Fisica;
- b) Documentata esperienza nell'ambito di studi oceanografici ambientali e marini;
- c) Comprovata conoscenza della lingua inglese.

Sono considerati titoli preferenziali:

- Conoscenza specifica sulle osservazioni marine da nave, da boe fisse, da boe derivanti e da satellite;
- Conoscenze specifiche alle procedure internazionali di controllo di qualità dei dati e alla loro archiviazione.

5) Domanda di ammissione

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice secondo l'allegato schema (Allegato 1) e firmata dall'interessato a pena di esclusione, deve essere indirizzata a: INGV – Sezione di Bologna, Ufficio Protocollo, via Donato Creti 12, 40128 Bologna (Italia), precisando sulla busta chiusa, la seguente dicitura: **“SELEZIONE PER COLLABORAZIONE PROFESSIONALE– AVVISO N. 11/2014 - BOLOGNA”**.

Essa dovrà essere presentata direttamente o spedita in busta chiusa al suddetto indirizzo mediante raccomandata a.r. o a mezzo corriere, **entro e non oltre il termine perentorio di 10 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando sul sito web dell'INGV.**

Qualora il termine cada in giorno festivo, la scadenza slitta al primo giorno feriale utile.

Ai fini dell'accertamento della tempestività della produzione delle domande, per quelle presentate direttamente farà fede il timbro di ricezione della Sezione di Bologna dell'INGV, che è aperto al pubblico dalle ore 9,30 alle ore 12,30, nelle giornate di lunedì, martedì, mercoledì e venerdì. Per quelle trasmesse a mezzo raccomandata a.r. farà fede il timbro dell'ufficio postale accettante, mentre per quelle inviate tramite corriere farà fede la data di invio riportata nella lettera di vettura.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali ritardi o disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:

- 1) cognome, nome, data e luogo di nascita e codice fiscale;
- 2) titolo di studio posseduto;
- 3) Partita Iva e l'eventuale iscrizione ad ordini o albi professionali;
- 4) di non avere riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che le ha emesse);
- 5) l'indirizzo di posta elettronica personale, preferibilmente di PEC, come recapito eletto ai fini della selezione, al quale inviare ogni comunicazione;
- 6) l'elenco dei titoli allegati.

Ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e ss.ii.mm., le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione.

Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, provvisto di foto.

6) Titoli valutabili:

Per la valutazione riservata alla Commissione giudicatrice, il candidato dovrà allegare alla domanda i seguenti titoli:

- a) curriculum vitae debitamente firmato, attestante l'attività formativa e le esperienze professionali acquisite;

b) altri documenti e titoli che il candidato ritenga possano formare oggetto di valutazione.

Nel curriculum di cui alla lett. a), il candidato dovrà specificare in modo analitico, gli stati, i fatti e le qualità personali, riportando gli esatti riferimenti e le informazioni necessarie per la valutazione e la verifica di quanto dichiarato.

I titoli sono esenti da imposta di bollo e possono essere valutati a insindacabile giudizio della Commissione giudicatrice.

In luogo dei titoli originali è ammessa la presentazione di dichiarazioni sostitutive di certificazioni (Allegato 2), ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, allegando copia in corso di validità del documento d'identità.

7) Valutazione titoli:

La procedura di valutazione comparativa dei titoli sarà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore della Sezione INGV di Bologna, composta da tre componenti di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

Alla valutazione dei titoli sarà assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

Al termine dei lavori, la Commissione trasmetterà il relativo verbale al Direttore della Sezione di Bologna, nel quale dovranno essere evidenziati, i criteri adottati per la valutazione e la graduatoria di merito dei candidati.

La suddetta graduatoria sarà resa pubblica sul sito web dell'INGV: www.ingv.it.

8) Stipula e decorrenza del contratto:

Ove non ostino particolari impedimenti, il vincitore della selezione sarà invitato a sottoscrivere apposito contratto di diritto privato in cui saranno indicati:

- a) la decorrenza;
- b) l'oggetto della prestazione;
- c) il compenso spettante;
- d) ogni altra informazione inerente lo svolgimento della prestazione.

Il contratto così stipulato non si configura come rapporto di lavoro subordinato e non dà diritto a trattamento di fine rapporto o a indennità e compensi propri del lavoro svolto alle dipendenze di una pubblica amministrazione.

Il prestatore svolgerà la propria attività senza vincoli gerarchici ed in piena autonomia.

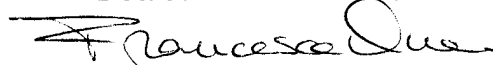
9) Tutela della privacy:

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati, a norma della legge n. 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni, esclusivamente per le finalità di gestione della procedura selettiva.

Bologna, lì

Il Direttore della Sezione di Bologna

Dott.ssa Francesca Quareni



Allegato n. 1

SCHEMA DI DOMANDA DA REDIGERE IN CARTA SEMPLICE

All'Ufficio Protocollo
INGV - Sezione di Bologna
Via Donato Creti, 12
40128 BOLOGNA

Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la stipula di un contratto libero professionale.

Riferimento "**SELEZIONE PER COLLABORAZIONE PROFESSIONALE-
AVVISO N. 11/2014**".

Il/La sottoscritto/a (nome, cognome) _____

nato/a a _____ prov. _____ nazione _____

il _____

e residente in _____ prov. _____ nazione _____

via/Piazza/Largo _____ n. _____

Cod. Fiscale / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ / _ /

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui all'avviso in oggetto.

A tal fine, dichiara sotto la propria responsabilità, di:

a) essere in possesso del seguente titolo di studio: _____

conseguito presso _____ il _____ riportando la seguente
votazione _____;

b) essere in possesso della Partita Iva _____ e l'eventuale iscrizione ad
ordini o albi professionali _____ dalla data
del _____;

c) non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso. (in caso
contrario indicare le condanne riportate, la data di sentenza e l'Autorità Giudiziaria che le
ha emesse): _____

d) **eleggere come recapito, ai fini delle comunicazioni relative alla selezione, il seguente indirizzo e-mail:** _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione dello stesso.

Ai fini della valutazione riservata alla Commissione esaminatrice, allega i seguenti titoli:

1) curriculum vitae;

2) altri titoli (indicare sotto tutti gli altri titoli allegati alla domanda che il candidato ritenga possano formare oggetto di valutazione)

Luogo _____ Data, _____

Firma (leggibile e per esteso)

(non soggetta ad autentica ai sensi dell'art. 39 DPR 445/2000)

**DICHIARAZIONE RESA AI SENSI
DEGLI ARTT. 46 E 47 DEL D.P.R. 28 DICEMBRE 2000, n. 445**

Il/La sottoscritto/a _____
(cognome) (nome)

nato/a a _____ il ____/____/____
(luogo) (prov) (nazione) (data: gg/mm/aaaa)

residente in _____
(luogo) (prov) (nazione)

in _____
(indirizzo)

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000

DICHIARA QUANTO SEGUE:

- a) che tutte le dichiarazioni rese nella domanda di ammissione e nel curriculum vitae rispondono a verità;
- b) che le copie dei seguenti documenti allegati alla domanda sono conformi agli originali in suo possesso.

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 18 del D. Lgs n. 196/2003 che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

(luogo e data)

Il Dichiarante
