

**PROCEDURA SELETTIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 54 DEL CCNL 21 FEBBRAIO 2002 PER COMPLESSIVI 103 POSTI PER LE PROGRESSIONI DI LIVELLO NEI PROFILI DEL PERSONALE DI RUOLO IV-VIII - CODICE BANDO ART54-PROG-07-2022 - PROFILI DI OPERATORE TECNICO E OPERATORE DI AMMINISTRAZIONE**

**Verbale n. 2  
Definizione criteri**

Il giorno 07/06/2023 alle ore 10:00, in modalità telematica presso la stanza virtuale [meet.google.com/cbq-gxnj-ein](https://meet.google.com/cbq-gxnj-ein) si è riunita, previa regolare convocazione, la Commissione giudicatrice del concorso di cui all'intestazione, nominata con Decreto del Direttore Generale n. 388 del 05/04/2023.

**OMISSIS**

La Commissione procede alla definizione dei criteri del bando di concorso di cui all'intestazione. Come previsto dall'art. 7 del Bando, la procedura è per soli titoli.

La Commissione procede alla preparazione di una scheda per la valutazione dei titoli di ciascun candidato/a in funzione dei criteri sotto definiti. Di volta in volta, la Commissione aggiorna la scheda per ciascun candidato/a esaminato/a, nella quale viene riportato il dettaglio dei punteggi attribuiti.

	Candidato			
		Punteggio	Numero di corsi/titoli /anni di servizio etc..	Punteggio ottenuto dal candidato
<b>A</b>	<b>Anzianità di servizio 55/100</b>			
a.1	3 (tre) punti per ogni anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, maturato nel livello e profilo di attuale inquadramento;			
a.2	1,5 (uno virgola cinque) punti per ogni anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, maturato negli altri livelli del profilo di attuale inquadramento			

a.3	1 (uno) punto per ogni anno, o frazione di anno superiore a sei mesi, maturato negli altri profili professionali.			
	<b>TOTALE</b>			
<b>B</b>	<b>Formazione 10/100</b>			
	La Commissione esaminatrice valuta i corsi di formazione che siano documentalmente comprovati da attestato, così come menzionato dal candidato ai sensi dell'articolo 4, comma 8, lettera a), punto ii), e che siano coerenti con lo sviluppo professionale del dipendente.	A ciascun corso di formazione espletato la Commissione attribuisce 2 (due) punti		
	<b>TOTALE</b>			
<b>C</b>	<b>Titoli 10/100</b>			
<b>C.1</b>	<b>Titoli di studio fino a 3 punti</b>			
	diploma di istruzione secondaria di II grado (valido per il possesso di tutti i diplomi di istruzione secondaria di II grado)			
	da 60/100 (36/60) a 74/100 (44/60)	0,5		
	da 75/100 (45/60) a 85/100 (51/60)	1		

		1,5		
	da 86/100 (52/60) a 100/100 (60/60)			
	Laurea Triennale senza conseguimento di laurea specialistica (qualunque tipologia)	1		
	Laurea specialistica/magistrale/quinquennale ciclo unico (qualunque tipologia)	1,5		
	<b>TOTALE</b>			
<b>C.2</b>	<b>Incarichi assunti fino a 5 punti</b>			
	<b>Incarichi di responsabilità di unità organizzative</b>			
	Responsabile di Centro Servizi	1 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	Responsabile di Settore	1 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	Responsabile di Unità Funzionale	1 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	Coordinatore di Ufficio	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	Responsabile di Laboratorio	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		

	Responsabile Segreteria	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	Responsabile di Sede decentrata	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	<b>Incarichi di servizio</b>			
	Responsabile Cassa Interna	1 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	Consegnatario dei beni	0,8 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	Responsabile di Servizi Amministrativi (RSA)	1 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	RUP per procedimenti > 40k€ o di procedure concorsuali	0,8 per ogni incarico		
	RUP di progetto, Sezione, Settore ecc	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	coordinamento di attività, referente, preposto	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	componente di organo istituzionale	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	missioni con compiti di rappresentanza istituzionale	0,5 pt per ogni incarico		

	missioni e campagne di misura di interesse istituzionale	0,5 pt per ogni incarico		
	DEC contratti	0,5 per ogni incarico		
	punto istruttore MEPA	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	componente commissione di gara	0,5 per ogni incarico		
	componente commissione contratto TD e TI	0,5 per ogni incarico		
	componente commissione borse di studio, assegni di ricerca e altre forme contrattuali	0,2 per ogni incarico		
	Incarichi differenti da quelli indicati alle lettere precedenti, svolti per conto ed interesse dell'INGV	0,2 per ogni incarico		
	<b>Partecipazione a gruppi di lavoro, comitati o task force</b>			
	coordinamento di gruppi di lavoro, comitati o task force	0,8 pt per ogni incarico		
	coordinamento per la realizzazione di eventi costituiti dall'INGV ovvero da terzi, purché d'interesse per le attività dell'Ente	0,6 pt per ogni evento		
	partecipazione a gruppi di lavoro, comitati o task force	0,6 pt per ogni incarico		

	partecipazione alla realizzazione di eventi costituiti dall'INGV ovvero da terzi, purché d'interesse per le attività dell'Ente	0,2 pt per ogni evento		
	<b>Incarichi di docenza, interna e/o esterna, svolti per conto ed interesse dell'INGV</b>	0,3 pt per ogni incarico		
	<b>Incarico turni, reperibilità, bollettino sismico, vulcanologico e multiparametrico.</b>	0,5 pt per ogni anno o per frazione di anno superiore a 6 mesi		
	<b>Incarichi differenti da quelli indicati alle lettere precedenti, svolti per conto ed interesse dell'INGV</b>	0,1 pt per ogni incarico		
	<b>TOTALE</b>			
C.3	<b>Lavori, prodotti professionali e pubblicazioni: 2 punti</b>			
	Per ogni pubblicazione, brevetto, proceeding, rapporto tecnico, banca dati, bollettino, prodotto istituzionale	1 pt		
	per ogni altro contributo pubblicato non incluso in C1 attinente alle attività svolte per l'Ente (abstract, poster, brochures...)	0,5 pt		
	per ogni dichiarazione di ringraziamento in lavori, pubblicazioni, eventi (se non già considerato in incarichi precedenti)	0,2 pt		
	<b>TOTALE</b>			
D	<b>Verifica dell'attività professionale svolta 25/100</b>			

	La Commissione si limita a prendere atto del punteggio riportato nella scheda di valutazione dell'attività professionale svolta e a riportarlo nei verbali di valutazione del candidato			
	<b>TOTALE COMPLESSIVO</b>			

La predetta scheda tipo è allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante e sostanziale (ALL.1).

Come previsto dall'art. 12 del Bando al termine dei lavori, la Commissione forma la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi complessivi conseguiti dai candidati. Formata la graduatoria, la Commissione trasmette gli atti al Responsabile del procedimento.

**OMISSIS**