

- Il candidato fornisca una definizione di bene mobile durevole e la procedura di registrazione in bilancio e il ruolo del consegnatario e dell'affidatario del bene.
- La procedura ad evidenza pubblica: principi e regole.
- Il candidato dia la definizione di “entrata di bilancio” e fornisca alcuni esempi.
- Il candidato descriva le fasi del procedimento amministrativo e ne illustri i principi fondamentali.
- Le novità introdotte dal d.lgs. n. 91/2011 e al D.P.R. n. 132/2013 in materia di piano dei conti integrato e armonizzazione dei sistemi contabili.
- Il candidato descriva le finalità e gli obiettivi del Mercato Elettronico della P.A., il funzionamento della piattaforma Acquisti in rete PA e cosa si intende per Iniziative di acquisto. In particolare il candidato illustri le differenze tra Ordine Diretto d'Acquisto (ODA), Richiesta di Offerta (RdO) e Trattativa Diretta (TD) in ambito MePA.
- Le novità introdotte dal D.L. n. 76/2020, convertito in L. n.120/2020, e al D.L. n. 77/2021, convertito in L. n. 108/2021, in tema di procedure di affidamento di servizi e forniture sotto soglia.
- Definizione dei residui attivi e passivi, soffermarsi sulla fase dei riaccertamenti.