**Concorso** per esami, a n. 1 posto di Operatore di Amministrazione - VIII livello retributivo, a tempo determinato presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia - Amministrazione Centrale - Bando n. 1OPAM-AC-2017 **– D.D.A.A.P. n. 3 dell’8/08/2017 - Pubblicato su G.U. n. 69 del 12/09/2017.**

Verbale n. 1

# Riunione preliminare

Il giorno 29/11/2017, alle ore 10.00, presso la sede centrale dell’Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV), si è riunita, previa regolare convocazione, la Commissione giudicatrice del concorso di cui all’intestazione, nominata con D.D.A.A.P. n. 74 del 16/10/2017 e modificata con D.D.A.A.P. n. 82 del 18/10/2017.

OMISSIS

**B) Prove d’esame**

1. *I e II prova scritta e pratica*

La Commissione procede alla lettura del bando di concorso ed in particolare dell’art. 5, concernente le prove d’esame e prende atto che gli esami si articoleranno in una prova scritta, una pratica e una prova orale e saranno dirette ad accertare il possesso da parte del candidato dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione alla posizione da ricoprire di cui all’art. 2, comma 1, lettera b) del bando di selezione.

La prima prova scritta consisterà in un tema e la seconda in una prova pratica per la quale, in particolare saranno predisposti n. 3 quesiti a risposta sintetica su argomenti strettamente attinenti al relativo programma d’esame, ed in una prova orale. La Commissione stabilisce di concedere ai candidati n. 2 ore di tempo per lo svolgimento della prima prova, e n. 1 ora per la seconda.

Per la valutazione delle prove scritte, la Commissione terrà conto dei seguenti elementi: aderenza dell’elaborato alla traccia sorteggiata (fino a un massimo di 8 punti); completezza descrittiva (fino a un massimo di 8 punti); capacità di sintesi (fino a un massimo 5 punti); chiarezza espositiva (fino a un massimo di 5 punti); correttezza ortomorfosintattica (fino a un massimo di 4 punti) dimostrati dal candidato.

Per la secondaprova, in particolare, la Commissione attribuirà fino ad un massimo di 10 punti ad ogni quesito cui sarà risposto correttamente. Sono ammessi al colloquio i candidati che in ciascuna prova, scritta e pratica, abbiano riportato un punteggio minimo di 21/30.

1. *prova orale*

Per quanto riguarda la prova orale, la Commissione stabilisce che questa verterà sulle materie previste dal bando e sul curriculum di ciascun candidato e che, prima dell’inizio della stessa, predisporrà un adeguato numero di argomenti fra cui il candidato dovrà sorteggiarne 2.

Durante il colloquio verranno accertati la conoscenza della lingua inglese, mediante la lettura e traduzione in italiano di un brano redatto in lingua inglese e della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse utilizzando anche strumenti informatici. La Commissione dovrà accertare, inoltre, per i candidati stranieri, la conoscenza della lingua italiana.

La prova sarà valutata in base alla chiarezza espositiva e al grado di preparazione dimostrati dal candidato.

Per quanto attiene alla sua durata, la Commissione rimette al proprio discrezionale apprezzamento la decisione di ritenerla conclusa quando sia convinta che anche dall'eventuale protrarsi della stessa non possano comunque scaturire elementi tali da influire sul giudizio via via formatosi.

Viene, quindi, fissato il calendario delle prove come segue:

* 1^ prova scritta 13/12/2017 ore 9.30**;**
* 2**^** prova pratica 13/12/2017 ore 14.00.

La Commissione decide di autoconvocarsi nel suddetto giorno, presso la sede d’esame che sarà frattanto indicata dall’Amministrazione.

Il colloquio s’intende superato con un punteggio non inferiore a 21/30 e un giudizio almeno sufficiente in ordine alla conoscenza della lingua inglese e dell’informatica.

Al termine della seduta relativa al colloquio, la Commissione formerà l’elenco dei candidati esaminati con l’indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova; tale elenco, sottoscritto dal Presidente e dalla Segretaria della Commissione, verrà affisso nel medesimo giorno fuori dalla sala ove si sono svolti i colloqui.

Al termine dei lavori la Commissione formulerà la graduatoria finale di merito in ordine decrescente, con l’indicazione del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato, dato dalla somma dei punteggi conseguiti nelle prove scritte e al colloquio.

OMISSIS