

INGV
terremoti
vulcani
ambiente

ISTITUTO NAZIONALE
DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Direzione centrale
Affari amministrativi
e del Personale

Gestione WEB

All'Ufficio Normativo, Relazioni sindacali e Formazione
Dott.ssa Valeria DE PAOLA
Ai Direttori di Sezione
Al Responsabile Centro Servizi – Ufficio per
il Coordinamento delle Attività a Supporto della Ricerca
Al Direttore della Direzione centrale Ragioneria e Bilancio
Alle OO.SS.

**Istituto Nazionale di Geofisica
e Vulcanologia**
AOO INGV
Protocollo Generale - U
N. 0014859
del 09/11/2017



Oggetto: Pubblicità atti

Si notifica in copia l'allegata Delibera n. 450/2017 del 23/10/2017 – Allegato D al Verbale n. 11/2017
concernente: Recepimento Accordo sindacale relativo alle Linee generali per la formazione del
Personale.

IL DIRETTORE
Tullio PEPE



Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Delibera n. 450/2017

Allegato D al Verbale n. 11/2017

Oggetto: Recepimento Accordo sindacale relativo alle Linee generali per la formazione del Personale

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- Visto il Decreto Legislativo 29/9/1999, n. 381, costitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- visto il Decreto Legislativo 31/12/2009 n. 213, concernente il riordino degli Enti Pubblici di Ricerca vigilati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- visto lo Statuto dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 90 del 21/3/2011 e pubblicato sulla G.U. n. 90 - Serie Generale - del 19/4/2011;
- visto il Regolamento del Personale, approvato con Decreto del Presidente n. 7 del 15/1/2016;
- visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 503 del 14/10/2016;
- in relazione alla necessità di procedere alla formulazione di un piano generale per le iniziative di formazione del Personale;
- considerato che per far fronte alla predetta necessità in data 20/10/2017 si è concordata un'ipotesi di accordo sindacale relativo alle Linee generali per la formazione del Personale tra la Delegazione INGV e le Organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative;
- udita la relazione del Direttore degli Affari amministrativi e del Personale,

DELIBERA

Art. 1 - È recepita l'ipotesi di Accordo sindacale relativa alle Linee generali per la formazione del Personale concordata con le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative e allegata alla presente Delibera della quale costituisce parte integrante e sostanziale.

Art. 2 - Si dà mandato al Direttore Generale e al Direttore del Personale di curare la sottoscrizione dell'Accordo sindacale di cui al precedente articolo 1 e di procedere alla sua pubblicazione e alla sua più ampia diffusione.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

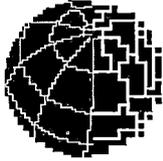
Roma, 23/10/2017

La segretaria verbalizzante
(Sig.ra Silvana TUCCI)

Silvana Tucci

IL PRESIDENTE
(Prof. Carlo DOGLIONI)

Carlo Doglioni



Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

ACCORDO SINDACALE

OGGETTO: PIANO FORMAZIONE.

A valle degli incontri sindacali del 16 e 17/10/2017, finalizzati, tra l'altro, alla discussione dell'argomento in oggetto, le Parti hanno concordato quanto segue.

Principi per la determinazione delle attività formative 2017

La formazione continua del personale a tempo indeterminato e determinato è obiettivo fondamentale dell'INGV.

La contrazione della generalità delle risorse a disposizione dell'Ente ha avuto riflessi negativi anche sulle disponibilità economiche destinate a finanziare la formazione del personale.

Pertanto, tale obiettivo, che è senza dubbio "strategico" per la valorizzazione e il potenziamento delle competenze, vede allo stato attuale la necessità di adottare delle valutazioni di "priorità" delle esigenze formative presentate dai Direttori, al fine di far rientrare i costi della formazione richiesta nell'ambito delle risorse economiche messe a disposizione annualmente dall'Ente (nell'attualità € 66.000,00).

Tale graduazione di priorità terrà conto dei seguenti elementi che si ritengono imprescindibili:

1) In relazione al numero di persone coinvolte nei singoli percorsi, la formazione può essere di due tipi:

- generale, se rivolta a più unità di personale con medesima esigenza formativa;
- individuale, se tesa invece al potenziamento di singole professionalità.

2) In relazione alla natura dei suoi obiettivi, la formazione può essere:

- Formazione necessaria e improrogabile per la prossimità temporale e la complessità delle attività istituzionali connesse;
- Formazione diretta all'aggiornamento delle competenze rispetto alle attività istituzionali già svolte dal personale;
- Formazione diretta al conseguimento di nuove competenze per il potenziamento delle attività dell'INGV.

3) Ulteriori principi che sono considerati ai fini della graduazione delle priorità formative sono:

- Formazione fornita da enti istituzionali (es: SNA, Formez, APRE, Università, ecc.);
- Accorpamento di corsi analoghi o similari;
- Formazione rivolta a più persone con riduzione di costi (massimizzazione degli "sconti" commerciali degli enti formatori);

ST
GH



Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

- Formazione che non necessita di spostamenti logistici del personale (minimizzazione dei costi di "missione");
- Eliminazione dei corsi proposti per il personale delle Sezioni su materie le cui competenze rientrano nelle attività dell'Amministrazione Centrale e da cui dipendono direttive attuative per tutto il personale;
- Uniformazione della formazione richiesta con quella attuata nell'anno 2017 con il Progetto formativo INPS/INGV Valore PA 2016.

Le tipologie di formazione prese in considerazione per l'anno 2017 e seguenti sono:

- Formazione tecnico-giuridico;
- Formazione tecnico-scientifica;
- Formazione informatica;
- Formazione linguistica.

Formazione tecnico-giuridico

Per le richieste di formazione tecnico-giuridico si è procederà a individuare i corsi che sono attualmente necessari per l'aggiornamento normativo al fine di garantire la corretta attività amministrativa, con una ricaduta positiva su tutto l'INGV.

Tuttavia, i corsi proposti saranno stati valutati anche alla luce degli altri strumenti formativi attualmente in corso all'INGV svolti - senza alcun onere - nell'ambito del Progetto "INPS Valore PA 2016" da enti formatori universitari.

Parimenti, si darà priorità alle attività formative proposte dalla SNA, dal Formez, dall'INAIL e dalle Università per la partecipazione del personale ai corsi di interesse sia per l'altro profilo della formazione sia per i costi contenuti rispetto a quelli solitamente offerti dagli enti formatori privati.

In linea di massima, a tale tipo di formazione verranno destinate risorse per circa € 27.000.

Formazione tecnico-scientifica e informatica

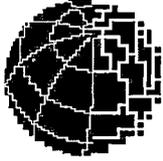
Le esigenze nel campo della formazione tecnico-scientifica e informatica sono estremamente variegate.

Molte competenze sono già acquisite da parte di personale dell'INGV che, con le dovute procedure, potrebbe offrire la c.d. "dissemination activity" ai colleghi necessitanti formazione.

Se ciò fosse possibile con l'acquisizione della disponibilità da parte dei "discenti" e da parte dei "docenti", si realizzerebbe non solo un risparmio sulle predette previsioni di spesa, di cui l'INGV non potrebbe altro che giovare, ma anche elaborare a favore del personale coinvolto quale "docente" strumenti di gratificazione curriculare.

In ogni caso, per tali tipologie di formazione si procederà - di concerto con l'Ufficio per il coordinamento delle attività a supporto della Ricerca - a un

ST
EW



Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

approfondimento delle necessità formative al fine di addivenire a uno sviluppo formativo congruo ed efficace, nell'ambito delle risorse economiche a disposizione.

In linea di massima, ai corsi di natura tecnico-scientifica verranno destinate risorse per circa € 13.000, mentre a quelli di natura informatica verranno destinate risorse per a circa € 24.000.

Formazione linguistica

Per quanto riguarda la formazione linguistica, stante lo spirito di "spending review" e la varietà di richieste formative, stante il budget limitato, si evidenzia che la SNA (Scuola Nazionale dell'Amministrazione - ex Scuola Superiore della P.A.) e il Formez attuano ciclicamente corsi di formazione a costi estremamente contenuti.

Si monitorerà la procedura di iscrizione ai corsi per la partecipazione del personale interessato.

In conclusione, a fronte di uno stanziamento iniziale di € 66.000, si prevedono spese per complessivi € 64.000; resterebbero, pertanto, disponibili € 2.000 per esigenze particolari e impreviste.

Si ricorda che le spese relative a formazione obbligatoria (sicurezza e anticorruzione) sono imputate ad altro capitolo di bilancio - non soggetto a misure per il contenimento della spesa pubblica - con uno stanziamento di € 30.000.

Le OO. SS prendono atto ma chiedono l'impegno dell'Amministrazione sui seguenti punti:

- le singole istanze formative possono partire anche dalla base e il loro processamento deve risultare assolutamente trasparente; a tal fine le motivate richieste vanno indirizzate non solo al Direttore della Sezione di afferenza del richiedente ma anche al Responsabile Nazionale della Formazione, individuato nell'ambito dell'Amministrazione Centrale;
- nell'approvazione delle singole istanze dovrà essere assicurata una ragionevole rotazione al fine di evitare qualsiasi forma di discriminazione;
- al fine di verificare il puntuale rispetto dei predetti principi, semestralmente le OO.SS. verranno informate dell'utilizzo dei fondi destinati alla formazione.

L'Amministrazione concorda.

ST epw