

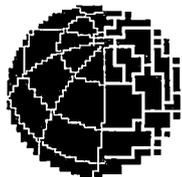
# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Decreto n. 3

Oggetto: Selezione pubblica, per esami, a n. 1 posto di Operatore di Amministrazione - VIII livello retributivo, con contratto di lavoro a tempo determinato presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia - Amministrazione Centrale. - Bando n. 1OPAM-AC-2017

## IL DIRETTORE AGLI AFFARI AMMINISTRATIVI E DEL PERSONALE

- Visto il Decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381, costitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- visto il Decreto legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, concernente il riordino degli Enti Pubblici di Ricerca vigilati dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- visto lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con Decreto del Presidente n. 90 del 21 marzo 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 90 del 19 aprile 2011;
- visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con Decreto del Presidente n. 503 del 14 ottobre 2016;
- visto il Regolamento del Personale dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con Decreto del Presidente n. 7 del 15 gennaio 2016;
- visto il Decreto del Direttore Generale n. 375 del 01/08/2017, concernente deleghe al Dott. Tullio PEPE, Direttore *pro tempore* agli Affari Amministrativi e del Personale;
- visto l'avviso prot. n. 1268 del 05/06/2017, con il quale viene indetta un'indagine ricognitiva di personale interno all'ente in possesso di competenze per lo svolgimento di attività contabili presso l'Amministrazione Centrale;
- vista la nota prot. n. 1551 del 04/07/2017, concernente l'esito negativo della indagine predetta;
- vista la nota prot. n. 1600 del 07/07/2017, concernente la dichiarazione di eccezionalità e temporaneità e con la quale si autorizza l'indizione di una selezione per l'assunzione di una unità di personale con contratto di lavoro a tempo determinato, profilo professionale di Operatore di Amministrazione - VIII livello retributivo, con contratto di lavoro a tempo determinato - presso l'Amministrazione Centrale, di durata annuale, per lo svolgimento di attività contabili;
- vista altresì la nota n. 1792 del 01/08/2017, nella quale si ravvisa la necessità di avvalersi di personale per l'espletamento di attività amministrativo-gestionali correlate alla realizzazione del progetto FISR 2015-2016 (Fondo Integrativo Speciale per la Ricerca) - centro di costo 0865.010;
- visto l'art. 15 del CCNL 1994 - 1997 sottoscritto il 7/10/1996, concernente l'assunzione di personale a tempo determinato da parte degli EPR;
- visto l'art. 1, comma 188, della L. 23/12/2005, n. 266, concernente l'assunzione di



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

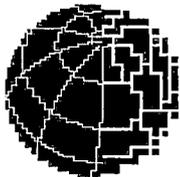
- personale a tempo determinato da parte degli EPR con oneri a carico di fondi di progetto;
- visto l'art. 13 del Titolo III del sopra richiamato Regolamento del Personale, concernente le procedure di reclutamento del personale dall'VIII al IV livello con contratto di lavoro a tempo determinato;
  - visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017 e il Bilancio triennale 2016 - 2018;
  - vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, e ss.ii.mm.;
  - visto il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171 per le parti compatibili;
  - vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
  - visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e ss.ii.mm.;
  - vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68;
  - visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, e ss.ii.mm.;
  - visto il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e ss.ii.mm. e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
  - visto il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali";
  - visto il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e successive modificazioni;
  - visto il D.lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", come modificato dal D.Lgs. 25 gennaio 2010, n. 5, in attuazione della direttiva 2006/54CE;
  - vista la legge n. 183 del 12 novembre 2011 ed in particolare l'art. 15 (Legge di stabilità 2012);
  - vista la Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione e della Semplificazione n. 14/2011 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
  - vista la legge 4 aprile 2012, n. 35 e in particolare l'art. 8, comma 1;
  - visto l'art. 4 del D.L. n. 101/2013, convertito in L. n. 125/2013;
  - vista la Circolare AC n. 3/2014;
  - vista la Delibera C.d.A. n. 118/2014,

## DECRETA

### Art. 1

#### *Numero di posti*

1. L'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV) indice una selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo determinato, ai sensi dell'art. 15, comma 4 del CCNL EPR 1994 - 1997 del 7/10/1996, di n. 1 unità di personale con il profilo professionale di Operatore di Amministrazione - VIII livello retributivo, con contratto di lavoro a tempo determinato - presso l'Amministrazione Centrale, per lo svolgimento di attività contabili con oneri a carico dei fondi FISR 2015-2016 (Fondo Integrativo Speciale per la Ricerca) - centro di costo 0865.010.



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

2. Il contratto avrà la durata di dodici mesi e sarà rinnovabile nei limiti di cui alle norme in vigore nella materia.

## Art. 2

### *Requisiti di ammissione*

1. Per l'ammissione al concorso al candidato è richiesto, oltre al possesso dei requisiti di rito, il possesso dei seguenti requisiti:

- a) il possesso del Diploma di istruzione secondaria di I grado;
- b) di avere esperienza professionale nei seguenti campi:
  - o registrazioni contabili mediante utilizzo di *software* gestionali per liquidazioni e pagamento delle spese e per fatturazioni attive, relative a progetti e convenzioni;
  - o collaborazione alla gestione degli incassi dell'Ente: monitoraggio, accertamento e riscossione delle entrate, registrazione, emissione e trasmissione delle reversali di incasso;
  - o supporto per la rendicontazione di progetti nazionali e comunitari;
- c) conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, da valutarsi in sede di colloquio;
- d) conoscenza della lingua inglese, da valutarsi in sede di colloquio;
- e) una buona conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri), da valutarsi in sede di colloquio;

2. L'accertamento dei requisiti di cui al precedente comma 1 viene effettuato dall'Amministrazione.

3. Tutti i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso.

## Art. 3

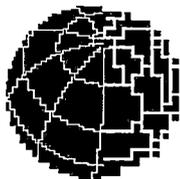
### *Ammissione con riserva*

1. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.
2. Il Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale dell'INGV può disporre l'esclusione in qualunque momento per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento del concorso il Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale dispone la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione al concorso o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

## Art. 4

### *Domande e termine di presentazione*

1. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata in formato PDF esclusivamente tramite Posta Elettronica



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo: [concorsi@pec.ingv.it](mailto:concorsi@pec.ingv.it) specificando nell'oggetto dell'invio "Selezione n. 1 posti di Operatore di Amministrazione - Bando n. 1OPAM-AC-2017". La dimensione della e-mail, inclusi gli allegati, dovrà rispettare i parametri imposti dai gestori di PEC.

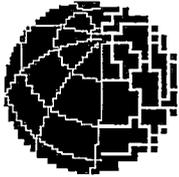
Esclusivamente per i cittadini stranieri residenti all'estero, oppure residenti in Italia ma non legittimati all'attivazione della PEC, l'invio della domanda e delle dichiarazioni di cui al successivo art. 4 potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo: [concorsi@pec.ingv.it](mailto:concorsi@pec.ingv.it), previa sottoscrizione con firma digitale (art. 8 Legge 35/2012); ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale, il candidato provvederà a validare la domanda stessa e le dichiarazioni, mediante sottoscrizione autografa prima della prova d'esame. Ai predetti candidati sarà inviata una mail di conferma dell'avvenuta ricezione della domanda.

2. La domanda dovrà essere compilata secondo il **modello di cui all'Allegato 1) al presente bando** e dovrà essere presentata entro e non oltre il termine perentorio di trenta giorni a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami". Qualora tale termine, venga a scadere di sabato o in un giorno festivo, si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.

3. La validità della presentazione della domanda di partecipazione è attestata dalla "Ricevuta di avvenuta consegna" che, a pena di esclusione, deve pervenire alla casella PEC del mittente aspirante candidato entro le ore 23.59.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale. È onere del candidato verificare la ricezione sulla propria PEC di tale conferma, rilasciata dal sistema telematico, quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato al destinatario (INGV) in tempo utile.

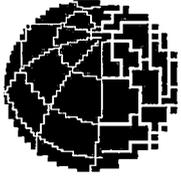
4. Contestualmente alla domanda di partecipazione ed entro il suddetto termine, il candidato dovrà produrre: il Curriculum formativo e professionale, in formato standardizzato Europass, redatto in lingua italiana e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, a pena di esclusione. In calce allo stesso dovrà essere riportata, a pena di esclusione, la dichiarazione: "le informazioni contenute nel presente Curriculum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci"; in calce, altresì, dovrà essere rilasciata, sempre a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. n. 196/2003; nel Curriculum il candidato dovrà specificare, in modo analitico, gli stati, i fatti e le qualità personali, riportando gli esatti riferimenti e le informazioni per la valutazione di ciascun titolo quali: data, protocollo, ruolo svolto e contributo del candidato nelle singole attività gestionali, etc., in particolare:

- gli studi compiuti, i titoli conseguiti;
- i corsi di formazione e di aggiornamento svolti;



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

- i servizi prestati, le funzioni svolte, gli incarichi ricoperti e la durata degli stessi;
  - ogni altra attività amministrativa, gestionale e professionale eventualmente esercitata.
5. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:
- a) il cognome e il nome;
  - b) la data e il luogo di nascita;
  - c) il codice fiscale;
  - d) la residenza;
  - e) la cittadinanza posseduta;
  - f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 1, lettera a) del bando;
  - g) di avere esperienza professionale nelle attività di cui all'art. 2, comma 1, lettera b) del bando, con l'indicazione dei periodi di svolgimento e degli enti, centri o istituzioni presso cui l'attività è stata svolta (descrivere dettagliatamente le predette attività);
  - h) di essere cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
  - i) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna e l'autorità che lo ha emesso, anche in caso di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale). La dichiarazione va resa anche se non si hanno condanne da dichiarare o procedimenti penali in corso;
  - j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché non essere interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
  - k) gli eventuali titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999 e dei titoli di precedenza posseduti, nonché quelli di preferenza da far valere a parità di valutazione, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 693/1996; dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione pena la non valutazione dei medesimi;
  - l) l'esatto e completo recapito ove si desidera ricevere le comunicazioni dell'Amministrazione e il recapito telefonico;
  - m) (per i soli cittadini stranieri)
    - di godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
    - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
6. I candidati dovranno compilare il modello di domanda in tutte le sue parti. La mancata dichiarazione anche di uno soltanto dei requisiti di ammissione richiesti dall'art. 2 del bando comporterà l'esclusione dal concorso.
7. La domanda di ammissione deve essere sottoscritta, in calce, personalmente dal candidato. La firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

D.P.R. n. 445/2000 e ss.ii.mm. I candidati che non hanno firmato la domanda saranno esclusi dal concorso.

8. I candidati diversamente abili devono specificare nella domanda di partecipazione di quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi necessitano per lo svolgimento delle prove.

9. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di inoltro e presentazione della domanda e dei relativi allegati.

10. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda e nel Curriculum; tutte le notizie riportate nella domanda e nel Curriculum pertanto, devono contenere tutte le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti controlli.

11. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di comunicazioni dipendenti da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disservizi della connessione di rete o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## Art. 5

### *Prove d'esame*

1. Nel corso della prima riunione, la Commissione definisce nel dettaglio i criteri e i punteggi per la valutazione delle prove. Qualora, in tale sede, si dovesse accertare l'insussistenza del requisito di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera b), la Commissione procede a segnalare immediatamente l'eventuale mancanza all'Amministrazione per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Gli esami si articolano in due prove scritte e una prova orale.

2. Una prova scritta, consistente in un tema e una prova pratica, vertente su tematiche attinenti alla contabilità e saranno dirette ad accertare il possesso, da parte del candidato, delle competenze necessarie per l'espletamento delle attività richieste dall'art. 2, comma 1, lettera b).

3. La prova orale consisterà in un colloquio sulle materie e sugli argomenti delle prove scritte e sul curriculum.

4. Per la valutazione delle prove d'esame, la Commissione dispone dei seguenti punti:

30 punti per la I prova scritta

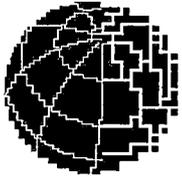
30 punti per la II prova pratica

30 punti per la prova orale.

5. L'ora, il giorno e il luogo delle prove scritta e pratica saranno comunicati ai candidati mediante PEC almeno quindici giorni prima della data delle prove stesse.

6. Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 in ciascuna delle prove, scritte e pratica.

7. La convocazione alla prova orale è effettuata almeno venti giorni prima della data della prova stessa. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale è data comunicazione mediante PEC:



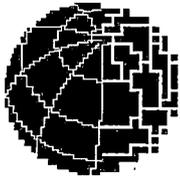
# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

- a) del punteggio riportato nelle prove scritte;
  - b) della data, ora e sede di svolgimento della prova orale.
8. Al termine di ciascuna seduta relativa alla prova orale la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova, elenco che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede d'esame.
9. La prova orale è superata dai candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 e un giudizio positivo in ordine alla conoscenza dell'inglese e dell'informatica.
10. Per essere ammessi alle prove di esame i candidati devono presentare un valido documento di identità personale. I candidati che non si presenteranno a sostenere le prove di esame nei giorni fissati decadono da ogni diritto alla partecipazione.
11. La Commissione al termine dei lavori forma la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti dai candidati nelle prove scritte, nei titoli e nel colloquio e trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 12.

## Art. 7

### *Dichiarazioni sostitutive*

1. Contestualmente alla domanda di partecipazione il candidato dovrà far pervenire in formato pdf:
  - le dichiarazioni sostitutive di certificazione e dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da compilarsi mediante l'utilizzo del modello di cui all'**Allegato 2 al presente bando**, attestanti la veridicità delle dichiarazioni rese e dei documenti prodotti;
  - la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.Si precisa che, ai sensi dell'art. 15 della L. n. 183/2011, il candidato non dovrà produrre alcuna ulteriore documentazione.
2. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'INGV, ai sensi dell'art. 71 e per gli effetti degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, effettua controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.
3. I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sopra elencati certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante. I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

## Art. 8

### *Commissione esaminatrice*

1. La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con proprio decreto dal Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale dell'INGV e sarà composta da tre esperti nelle materie d'esame, di cui uno con funzione di Presidente, e da un Segretario, garantendo un adeguato equilibrio di genere. Il Provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul **Sito WEB istituzionale** ([www.ingv.it](http://www.ingv.it)).

## Art. 9

### *Titoli di riserva e/o preferenza*

1. I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendono far valere i titoli di riserva e preferenza a parità di merito, tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive integrazioni e modificazioni, devono inviare al Responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 12 all'indirizzo PEC [concorsi@pec.ingv.it](mailto:concorsi@pec.ingv.it), entro il termine perentorio di dieci giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

## Art. 10

### *Graduatoria finale e assunzione dei vincitori*

1. Il Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale dell'Istituto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva con proprio decreto la graduatoria finale di merito e dichiara i vincitori della selezione.

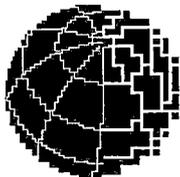
2. La graduatoria sarà pubblicata sul **Sito WEB istituzionale** ([www.ingv.it](http://www.ingv.it)). Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.

3. I vincitori saranno invitati, a mezzo lettera raccomandata a.r., a presentare o far pervenire, entro il termine che verrà loro indicato, pena la mancata stipulazione del contratto, la documentazione di rito occorrente per l'instaurazione del rapporto di lavoro.

4. Con la stipula del contratto individuale di lavoro, il vincitore verrà assunto con il profilo professionale di Operatore di Amministrazione - VIII livello retributivo, con contratto di lavoro a tempo determinato e gli verrà corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del comparto.

5. Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio nel termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.

6. Sulla base di quanto previsto dall'art. 55-quater del D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

## Art. 11

### *Trattamento dei dati personali*

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva eventuale instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro e per la gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

## Art. 12

### *Responsabile del Procedimento*

1. Il Responsabile del Procedimento è il Coordinatore dell'Ufficio Concorsi - INGV - Amministrazione Centrale - Via di Vigna Murata, 605 - 00141 Roma (e-mail: [ufficioreclutamento@ingv.it](mailto:ufficioreclutamento@ingv.it); PEC: [concorsi@pec.ingv.it](mailto:concorsi@pec.ingv.it)).

## Art. 13

### *Pubblicità*

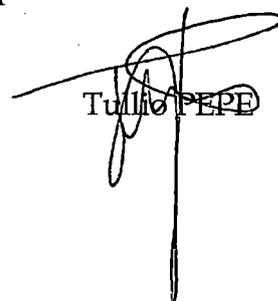
1. Il presente bando è pubblicato integralmente sul **Sito WEB istituzionale (www.ingv.it)** e tramite avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie speciale - "Concorsi ed esami".

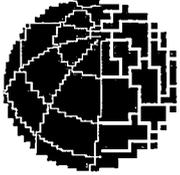
## Art. 14

### *Disposizioni finali*

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, sempre che applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.
2. L'INGV non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alle prove di selezione.
3. Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto l'invio di domanda di partecipazione alla selezione, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma 4 del presente articolo.
4. L'INGV si riserva la facoltà - anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche organizzative - di non dar corso alla procedura in oggetto o di non darne seguito, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Roma, 08/08/2017

  
Tullio PEPE



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Allegato 1

FACSIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

*All'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia  
Posta Elettronica Certificata (PEC)  
all'indirizzo: [concorsi@pec.ingv.it](mailto:concorsi@pec.ingv.it)*

**Selezione n. 1 posto di Operatore di Amministrazione - Bando n. 1OPAM-AC-2017**

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a a ..... il  
..... codice fiscale ....., residente a .....  
(C.A.P. ....) prov. ...., Via ..... n..... telefono  
.....

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo determinato a n. 1 posto di Operatore di Amministrazione - VIII livello retributivo, presso codesto Istituto - Amministrazione Centrale.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute dal D.P.R. n. 445/2000 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

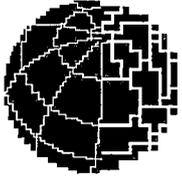
- di essere in possesso del titolo di studio..... conseguito presso .....  
..... il..... con la votazione di..... ;
- di essere in possesso della seguente esperienza professionale:  
..... (indicare l'attività, il periodo di tempo e l'ente o l'azienda  
presso cui è stata svolta)
- di essere di cittadinanza ..... ; (1)
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di ..... ; (2)
- di avere buona conoscenza della lingua inglese;
- di avere buona conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni  
informatiche più diffuse;
- di avere conoscenza della lingua italiana; (3)
- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in  
corso; (4)
- di non essere stato destituito dall'impiego per persistente insufficiente  
rendimento, né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale per  
averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da

(1) Indicare la cittadinanza dello Stato di appartenenza;

(2) indicare il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti. In caso contrario, indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste comunali. I candidati stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza o i motivi del mancato godimento;

(3) tale dichiarazione deve essere resa solo dai cittadini stranieri;

(4) in caso contrario, indicare dettagliatamente le condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti, con gli estremi delle relative sentenze o provvedimenti dell'A.G.



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

invalidità non sanabile, né di essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

- di prestare o aver prestato servizio presso la seguente p.a. .... in qualità di ..... / **ovvero** di non aver mai prestato servizio presso una p.a.;
- di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999 o titoli di precedenza o preferenza a parità di valutazione ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. ....;
- per i diversamente abili: dichiara di essere diversamente abile ai sensi della Legge n. 104/1992 e successive modificazioni e di avere le seguenti necessità: .....; tempi aggiuntivi: .....; ausili: .....

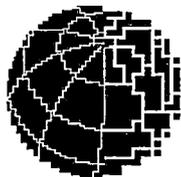
Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali limitatamente agli adempimenti connessi alla procedura concorsuale.

Allega la documentazione relativa ai requisiti scientifici di ammissione e ai titoli da valutare, nonché il Curriculum.

Il/la sottoscritto/a elegge come recapito agli effetti del concorso il seguente domicilio (in Italia, anche per i cittadini stranieri) Via ..... città ..... (C.A.P. ....) prov. .... - indirizzo PEC: ..... indirizzo e-mail: ..... recapito telefonico ....., impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive.

Luogo e data .....

firma .....



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Allegato 2

## DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 del D.P.R. 445/2000) DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 del D.P.R. 445/2000)

(a titolo puramente esemplificativo)

.l. sottoscritt.

COGNOME.....

NOME

.....

NAT.... A .....

PROV.....

IL

.....

ATTUALMENTE RESIDENTE A:..... PROV.....

INDIRIZZO ..... C.A.P..... TELEFONO

.....

Visto il D.P.R. 28/12/2000, n. 445 concernente il "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.mm.ii;

vista la Legge 12/11/2011, n. 183 e in particolare l'art. 15 concernente le nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive (\*);

consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono punite ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali vigenti in materia, dichiara sotto la propria responsabilità:

**che quanto dichiarato nell'allegato Curriculum comprensivo delle informazioni sulla produzione scientifica corrisponde a verità**

### Curriculum

(a titolo puramente esemplificativo)

descrizione del titolo .....

data.....

protocollo .....

rilasciato da .....

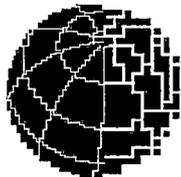
periodo di attività dal ..... al .....

svolta presso .....

con funzioni di .....

(\*) ai sensi dell'art. 15, comma 1 della Legge predetta le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati; nei rapporti con gli Organi della Pubblica Amministrazione e i gestori di pubblici servizi, i certificati sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o dell'atto di notorietà di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

N.B.:



# Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

1. Datare e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.
2. Allegare alla dichiarazione la fotocopia di un documento di identità personale, in corso di validità.

Luogo e data .....

firma .....