Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Decreto n. 98

Oggetto: Esclusione partecipazione selezione pubblica – Anna CIOTTI

IL DIRETTORE AGLI AFFARI AMMINISTRATIVI E DEL PERSONALE

- Visto il Decreto Legislativo 29 settembre 1999 n. 381, costitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia;
- visto il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009 n. 213, concernente il riordino degli enti di ricerca;
- visto lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con Decreto del Presidente n. 90 del 21 marzo 2011 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 90 del 19 aprile 2011;
- visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con Decreto del Presidente n. 503 del 14 ottobre 2016;
- visto il Regolamento del Personale dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con Decreto del Presidente n. 7 del 15 gennaio 2016;
- visto il Decreto del Direttore Generale n. 375 del 01/08/2017, concernente deleghe al Dott. Tullio PEPE, Direttore *pro tempore* agli Affari Amministrativi e del Personale;
- visto il D.P.R. n. 487 del 09/05/1994, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- visto l'avviso di selezione pubblica, per esami, a n. 1 posto di Operatore di Amministrazione, presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia- Amministrazione Centrale, bandito con proprio decreto n. 3 del 08/08/2017;
- visto l'art. 2, co. 1, lett. b) del suddetto bando, "Requisiti di ammissione";
- vista la documentazione presentata dalla candidata,

DECRETA

La Sig.ra Anna CIOTTI non è ammessa a partecipare alla selezione di cui alle premesse, in quanto non risulta essere in possesso del requisito previsto dall'art. 2, co. 1, lett. b), in particolare non dichiara di possedere l'esperienza in uno o più dei seguenti campi:

- registrazioni contabili mediante utilizzo di *software* gestionali per liquidazioni e pagamento delle spese e per fatturazioni attive, relative a progetti e convenzioni;

- monitoraggio, accertamento e riscossione delle entrate, registrazione, emissione e trasmissioni delle reversali di incasso;
- supporto per la rendicontazione di progetti nazionali e comunitari.

Roma, 31/10/2017

Dott. Tullio PEPE