



Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Decreto n. 269

Oggetto: Rinnovo contratto di lavoro a tempo determinato – Sig.ra Pamela GAINI.

IL DIRETTORE degli AFFARI AMMINISTRATIVI e del PERSONALE

- Visto il Decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381, costitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- visto il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge 7 agosto 2015, n. 124";
- visto lo Statuto dell'INGV, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 del 9 giugno 2017, come modificata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 424/2017 del 15 settembre 2017, e pubblicato sul Sito WEB istituzionale (Avviso di emanazione pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 27 del 2 febbraio 2018);
- visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 45/2018 del 21/02/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Regolamento del Personale, emanato con Decreto del Presidente n. 11/2018 del 14/05/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Decreto del Direttore Generale n. 375 del 1/8/2017 concernente ulteriori deleghe al Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale dell'INGV;
- visto il precedente provvedimento con il quale è stato conferito un contratto di lavoro a tempo determinato, con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo – VII livello retributivo, con la Sig.ra Pamela GAINI per lo svolgimento di attività amministrative relative a: calcolo missioni, emissione mandati di pagamento, gestione e rendicontazione progetti nazionali ed internazionali, predisposizione documentazione per le procedure di acquisizione beni e servizi, nell'ambito di PREMIALE 2015-EARTHCRUISERS, con scadenza in data 15/10/2018;
- vista la nota con la quale il Dott. Gilberto SACCOROTTI, Direttore della Sezione di Pisa, propone di rinnovare il contratto predetto, modificando l'orario di lavoro da part-time a full time, a decorrere dal 16/10/2018 al 31/12/2018 e, chiede di imputare i relativi oneri sui fondi previsti per il Progetti PREMIALE 2015-EARTHCRUISERS;
- ravvisata la necessità di accogliere la proposta del Dott. SACCOROTTI;
- visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di competenza ed in particolare l'obiettivo funzione 0898.033,

DECRETA

Il contratto di lavoro a tempo determinato stipulato con la Sig.ra Pamela GAINI è rinnovato con orario di lavoro full time, fino al 31/12/2018 ed è regolato, nella parte normativa, dal contratto stipulato con decreto del Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale n. 73 del 10/10/2017.

La Sig.ra Pamela GAINI presterà servizio nell'ambito della Sede di Pisa e svolgerà attività amministrative relative a: calcolo missioni, emissione mandati di pagamento, gestione e rendicontazione progetti nazionali ed internazionali, predisposizione documentazione per le procedure di acquisizione beni e servizi, nell'ambito di PREMIALE 2015-EARTHCRUISERS;

Gli oneri relativi al contratto di cui nelle premesse, ivi compresi quelli "riflessi", sono posti a carico dell'obiettivo funzione 0898.033 del Bilancio dell'Ente, che presentano la necessaria disponibilità.

Roma, 25/09/2018

Tullio PEPE

