

INGV
terremoti
vulcani
ambiente

ISTITUTO NAZIONALE
DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Ufficio Documentale centrale
Tel. +39.06.51860746
Fax +39.06.51860595
e-mail: ufficioreclutamento@ingv.it

**Istituto Nazionale di Geofisica
e Vulcanologia
AOO INGV**

Protocollo Generale - U
N. 0014578
del 26/09/2018



Al sito WEB

Alla Sig.ra Pamela GAINI
pamela.gaini@ingv.it

Alla Dott.ssa Maria SICLARI
Direttore Generale

Al Dott. Tullio PEPE
Direttore degli Affari Amministrativi e del
Personale

Al Dott. Gianluca CECCUCCI
Direttore della Ragioneria e del Bilancio

Al Dott. Gilberto SACCOROTTI
Direttore della Sezione di Pisa

Alla Responsabile Amministrativa
della Sezione di Pisa
Dott.ssa Raffaella PIGNOLO

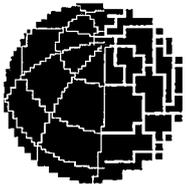
All'Ufficio Relazioni con il personale
All'Ufficio Documentale Centrale
All'Ufficio Concorsi
All'Ufficio Emolumenti, contributi e
adempimenti dei sostituti d'imposta
All'Ufficio Bilancio
All'Ufficio Presenze
All'Ufficio Trattamento Giuridico ed
Economico
Al Centro Servizi Gestione Patrimonio
Al Centro Servizi Informatici

Oggetto: Trasmissione del decreto DAAP n. 269 del 25.09.2018

Con la presente si trasmette il decreto in oggetto relativo a:

- ✓ Rinnovo contratto di lavoro a tempo determinato


Sabrina Palone



Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia

Decreto n. 269

Oggetto: Rinnovo contratto di lavoro a tempo determinato – Sig.ra Pamela GAINI.

IL DIRETTORE degli AFFARI AMMINISTRATIVI e del PERSONALE

- Visto il Decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381, costitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- visto il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge 7 agosto 2015, n. 124";
- visto lo Statuto dell'INGV, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 del 9 giugno 2017, come modificata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 424/2017 del 15 settembre 2017, e pubblicato sul Sito WEB istituzionale (Avviso di emanazione pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 27 del 2 febbraio 2018);
- visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 45/2018 del 21/02/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Regolamento del Personale, emanato con Decreto del Presidente n. 11/2018 del 14/05/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Decreto del Direttore Generale n. 375 del 1/8/2017 concernente ulteriori deleghe al Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale dell'INGV;
- visto il precedente provvedimento con il quale è stato conferito un contratto di lavoro a tempo determinato, con il profilo professionale di Collaboratore Amministrativo – VII livello retributivo, con la Sig.ra Pamela GAINI per lo svolgimento di attività amministrative relative a: calcolo missioni, emissione mandati di pagamento, gestione e rendicontazione progetti nazionali ed internazionali, predisposizione documentazione per le procedure di acquisizione beni e servizi, nell'ambito di PREMIALE 2015-EARTHCRUISERS, con scadenza in data 31/12/2018;
- vista la nota con la quale il Dott. Gilberto SACCOROTTI, Direttore della Sezione di Pisa, propone di rinnovare il contratto predetto a decorrere dal 16/10/2018 al 31/12/2018 e, chiede di imputare i relativi oneri sui fondi previsti per il Progetti PREMIALE 2015-EARTHCRUISERS;
- ravvisata la necessità di accogliere la proposta del Dott. SACCOROTTI;
- visto il Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario di competenza ed in particolare l'obiettivo funzione 0898.033,

DECRETA

Il contratto di lavoro a tempo determinato stipulato con la Sig.ra Pamela GAINI è rinnovato fino al 31/12/2018 ed è regolato dal contratto stipulato con decreto del Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale n. 73 del 10/10/2017.

La Sig.ra Pamela GAINI presterà servizio nell'ambito della Sede di Pisa e svolgerà attività amministrative relative a: calcolo missioni, emissione mandati di pagamento, gestione e rendicontazione progetti nazionali ed internazionali, predisposizione documentazione per le procedure di acquisizione beni e servizi, nell'ambito di PREMIALE 2015-EARTHCRUISERS;

Gli oneri relativi al contratto di cui nelle premesse, ivi compresi quelli "riflessi", sono posti a carico dell'obiettivo funzione 0898.033 del Bilancio dell'Ente, che presentano la necessaria disponibilità.

Roma, 25/09/2018

Tullio PEPE

