

Decreto n. 213

Oggetto: Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Tecnologo - III livello retributivo a tempo indeterminato presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia – Dipartimento Ambiente – Sede di lavoro: Roma - Area Tematica *“Geofisica per il monitoraggio ambientale - Attività tecnologiche sullo sviluppo di metodologie geofisiche e di analisi dati del sottosuolo per la salvaguardia e la sicurezza dell'ambiente e a tutela dei beni culturali e in aree archeologiche”* codice “Bando L – TEC – AMB – 2018”.

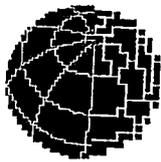
IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il Decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381, costitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- visto il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante “Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell’art. 13 della Legge 7 agosto 2015, n. 124”;
- visto lo Statuto dell’INGV, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 del 9 giugno 2017, come modificata con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 424/2017 del 15 settembre 2017, e pubblicato sul Sito WEB istituzionale (Avviso di emanazione pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 27 del 2 febbraio 2018);
- visto il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell’INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 45/2018 del 21 febbraio 2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- visto il Regolamento del Personale, emanato con Decreto del Presidente n. 118/2018 del 14 maggio 2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 249/2016 del 21 luglio 2016, con la quale la Dott.ssa Maria SICLARI è stata nominata Direttore Generale dell’INGV a far data dal 1 settembre 2016;
- visto l'art. 24, comma 1, del Decreto legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito, con modificazioni, nella Legge 8 novembre 2013, n. 128, in base al quale l’INGV è autorizzato ad assumere, nel quinquennio 2014-2018, complessive 200 unità di personale ricercatore, tecnologo e di supporto alla ricerca, in scaglioni annuali di 40 unità di personale;
- visto il Decreto MIUR n. 300 del 5/5/2014, emanato in applicazione del sopra

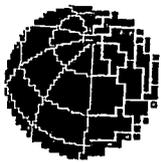


richiamato art. 24;

- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 151/2014 del 4 novembre 2014 che, ad integrazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 147/2014 del 5 agosto 2014, definisce il piano straordinario di assunzioni di cui alle norme sopra citate;
- considerato che l'art. 5 della predetta Delibera autorizza l'indizione di concorsi pubblici e riservati ex art. 4, comma 6, del Decreto legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazione nella legge 30 ottobre 2013, n. 125, per la copertura di complessivi n. 148 posti;
- vista la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013;
- considerato che, al fine di completare il Piano assunzionale straordinario di che trattasi, è necessario procedere alla indizione di ulteriori 11 concorsi pubblici per complessivi n. 14 posti di cui n. 2 posti nel profilo professionale di Tecnologo III livello retributivo - Macro Area: Dipartimento Ambiente - Area tematica *"Geofisica per il monitoraggio ambientale - Attività tecnologiche sullo sviluppo di metodologie geofisiche e di analisi dati del sottosuolo per la salvaguardia e la sicurezza dell'ambiente e a tutela dei beni culturali e in aree archeologiche"*;
- visto il CCNL vigente;
- vista la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 608 del 8/06/2018 così come rettificata con nota del 20 luglio 2018, concernente l'indizione dei sopracitati concorsi per un complessivo di n. 14 posti, con la quale vengono individuate le Aree Tematiche per le quali bandire i sopra indicati concorsi;
- visto il Decreto del Presidente n. 208 del 26 luglio 2018, contenente integrazioni alla predetta Delibera n. 608 del 8 giugno 2018;
- vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto d'accesso ai documenti amministrativi" e ss.ii.mm.;
- visto il D.P.R. 12 febbraio 1991, n. 171, recante norme per le parti compatibili;
- vista la Legge 5 febbraio 1992, n. 104, legge - quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate, e ss.ii.mm.;
- visto il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre assunzioni nei pubblici impieghi" e ss.ii.mm.;
- vista la Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili" e ss.mm.ii.;



- visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e ss.ii.mm.;
- visto il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni" ss.ii.mm. e in particolare l'art. 35, comma 3, lettera e-bis);
- visto il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati;
- visto il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, concernente "Codice in materia di protezione dei dati personali";
- visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e successive modificazioni;
- visto il D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna", a norma dell'articolo 6 della Legge 28 novembre 2005, n. 246;
- visto il D.P.R. 12 aprile 2006, n. 184 "Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi";
- vista la Legge n. 183 del 12 novembre 2011 e in particolare l'art. 15;
- vista la Direttiva del Ministro della pubblica amministrazione e della semplificazione n. 14/2011 per l'applicazione delle nuove disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive di cui all'art. 15, della Legge 12 novembre 2011, n. 183;
- visto l'art. 8 del D.L. n. 5 del 9 febbraio 2012 convertito con modificazioni nella Legge 4 aprile 2012, n. 35 "Disposizioni urgenti in materia di semplificazione e di sviluppo";
- visto il D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni delle pubbliche amministrazioni" e ss.ii.mm.;
- considerato che, ai sensi dell'art. 24, comma 4, del Decreto Legge 12 settembre 2013, n. 104, convertito, con modificazioni, nella Legge 8 ottobre 2013, n. 128, per l'avvio della procedura concorsuale di cui al presente bando non risulta necessario ottemperare le disposizioni contenute nell'art. 34/bis del D.Lgs. n. 165/2001;
- accertata la disponibilità in Bilancio delle risorse finanziarie finalizzate alla realizzazione del piano assunzionale straordinario di che trattasi,



DECRETA

Art. 1

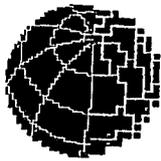
Numero di posti

1. L'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV) indice un concorso pubblico, per titoli ed esami, per l'assunzione a tempo indeterminato, di n. 2 unità di personale con il profilo professionale di Tecnologo - III livello retributivo presso l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia, sede di lavoro: Roma - Area Tematica - *"Geofisica per il monitoraggio ambientale - Attività tecnologiche sullo sviluppo di metodologie geofisiche e di analisi dati del sottosuolo per la salvaguardia e la sicurezza dell'ambiente e a tutela dei beni culturali e in aree archeologiche"*.

Art. 2

Requisiti di ammissione

1. Per l'ammissione al concorso al candidato è richiesto il possesso dei requisiti di rito e dei seguenti ulteriori requisiti:
 - a) Diploma di Laurea conseguito secondo la normativa in vigore anteriormente al D.M. 509/99, in Fisica o Scienze Geologiche ovvero le classi di Laurea Specialistica o magistrale a cui i predetti specificati Diplomi di Laurea (equipollenze escluse) sono stati equiparati, ai sensi del Decreto Interministeriale 9 luglio 2009, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi. Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equipollenza ovvero di equivalenza secondo la procedura prevista dall'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001, la cui modulistica è disponibile sul sito web del Dipartimento della Funzione Pubblica. Il candidato che non sia ancora in possesso del provvedimento di equipollenza o equivalenza dovrà dichiarare nella domanda di partecipazione di aver presentato la relativa richiesta. In tal caso il candidato sarà ammesso al concorso con riserva, fermo restando che la dichiarazione di equipollenza o di equivalenza del titolo di studio dovrà obbligatoriamente essere presentata prima della stipula del contratto;
 - b) Dottorato di ricerca in materie attinenti l'attività richiesta dal bando, oppure aver svolto, per almeno un triennio, attività scientifiche o tecnologiche *post - lauream* presso l'INGV, altri Enti Pubblici di Ricerca (EPR), Università o qualificati organismi o centri di ricerca pubblici e privati, anche stranieri, nell'ambito di uno o più dei seguenti ambiti:
 - esperienza nella conduzione di prospezioni e rilievi geofisici per il monitoraggio ambientale;
 - sviluppo di metodologie e tecniche per l'acquisizione di dati geofisici per l'esplorazione del sottosuolo;
 - sviluppo di metodologie di analisi e interpretazione di dati geofisici del sottosuolo;
 - c) buona conoscenza della lingua inglese, da valutarsi in sede di colloquio;



- d) buona conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri), da valutarsi in sede di colloquio;
 - e) conoscenza dell'uso e delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
2. L'Amministrazione accerterà che i candidati abbiano correttamente dichiarato il possesso dei requisiti di cui al precedente comma 1. La valutazione di detti requisiti verrà svolta dalla Commissione.
 3. Tutti i requisiti di cui al comma 1 devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. La mancanza anche di uno solo dei predetti requisiti comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 3

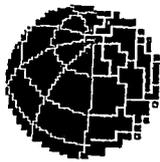
Ammissione con riserva

1. I candidati sono ammessi al concorso con riserva.
2. Il Direttore Generale dell'INGV può disporre in qualunque momento l'esclusione dei candidati per difetto dei requisiti prescritti. Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento del concorso, il Direttore Generale dispone la decadenza dei candidati di cui risulti non veritiera anche solo una delle dichiarazioni previste nella domanda di partecipazione al concorso o delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

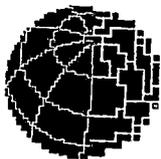
Art. 4

Domanda di partecipazione

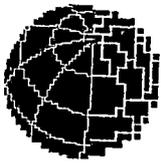
1. A pena di esclusione, la domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere presentata in formato pdf esclusivamente tramite una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato all'indirizzo: concorsi@pec.ingv.it specificando nell'oggetto dell'invio **"Concorso pubblico, per titoli ed esami, a n. 2 posti di Tecnologo - III livello retributivo a tempo indeterminato - Area Tematica "Geofisica per il monitoraggio ambientale - Attività tecnologiche sullo sviluppo di metodologie geofisiche e di analisi dati del sottosuolo per la salvaguardia e la sicurezza dell'ambiente e a tutela dei beni culturali e in aree archeologiche" codice "Bando L - TEC - AMB - 2018"**. La dimensione del predetto pdf, inclusi gli allegati, **non dovrà superare i 20 MB**. Esclusivamente per i cittadini stranieri residenti all'estero, oppure residenti in Italia ma non legittimati all'attivazione della PEC, l'invio della domanda e delle dichiarazioni di cui al successivo comma 4 potrà essere effettuato con posta elettronica ordinaria all'indirizzo: concorsi@pec.ingv.it, previa sottoscrizione con firma digitale; ove non sia possibile sottoscrivere la domanda con firma digitale, il candidato provvederà a validare la domanda stessa e le dichiarazioni, mediante sottoscrizione autografa prima della prova d'esame. Ai predetti candidati sarà inviata una mail di conferma dell'avvenuta ricezione della domanda.



2. La domanda dovrà essere compilata secondo il modello di cui all'**Allegato 1)** al **presente bando** e dovrà essere presentata entro il termine perentorio di **trenta giorni** a decorrere dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso della presente procedura nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4° Serie Speciale "Concorsi ed esami". Qualora tale termine venga a scadere di sabato o in un giorno festivo, lo si intenderà protratto al primo giorno non festivo immediatamente seguente.
3. La validità della presentazione della domanda di partecipazione è attestata dalla "Ricevuta di avvenuta consegna" che, a pena di esclusione, deve pervenire alla casella PEC del mittente aspirante candidato entro le ore 23.59.59 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente bando nella Gazzetta Ufficiale. È onere del candidato verificare la ricezione sulla propria casella PEC di tale conferma, rilasciata dal sistema telematico, quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato al destinatario (INGV) in tempo utile.
4. Nella domanda il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità:
 - a) il cognome e il nome;
 - b) la data e il luogo di nascita;
 - c) il codice fiscale;
 - d) la residenza;
 - e) la cittadinanza posseduta;
 - f) il possesso del titolo di studio richiesto dall'art. 2, comma 1, lettera a) del bando;
 - g) il possesso di cui al requisito di cui all'art. 2, comma 1, lettera b) del bando;
 - h) di avere buona conoscenza della lingua inglese;
 - i) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse;
 - j) se cittadino italiano, il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime; se cittadino straniero, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi di mancato godimento;
 - k) di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le condanne riportate e i procedimenti penali pendenti, precisando gli estremi del provvedimento di condanna e l'autorità che lo ha emesso, anche in caso di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale). La dichiarazione va resa anche se non si hanno condanne da dichiarare o procedimenti penali in corso;
 - l) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente e insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere interdetto da pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

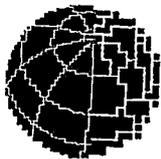


- m) gli eventuali titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999 e dei titoli di precedenza posseduti, nonché quelli di preferenza da far valere a parità di valutazione, previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni; dei predetti titoli deve essere fatta espressa menzione pena la non valutazione dei medesimi;
- n) di necessitare di ausili in sede d'esame, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104 del 5 febbraio 1992, in relazione alle specifiche disabilità;
- o) l'esatto e completo recapito ove si desidera ricevere le comunicazioni dell'Amministrazione e un recapito telefonico;
- p) (per i soli cittadini stranieri)
- di godere dei diritti politici nello Stato di appartenenza o di provenienza;
 - di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.
5. I candidati dovranno compilare il modello di domanda in tutte le sue parti. La mancata dichiarazione anche di uno soltanto dei requisiti di ammissione previsti dall'art. 2 del bando comporterà l'esclusione dal concorso.
6. La domanda di ammissione deve essere sottoscritta, in calce, personalmente dal candidato. La firma non è soggetta ad autenticazione ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.ii.mm. I candidati che non hanno firmato la domanda saranno esclusi dal concorso.
7. I candidati diversamente abili devono specificare nella domanda di partecipazione di quale ausilio ed eventuali tempi aggiuntivi necessitano per lo svolgimento delle prove.
8. Resta esclusa qualsiasi diversa forma di inoltro e presentazione della domanda e dei relativi allegati.
9. Contestualmente alla domanda di partecipazione ed entro il suddetto termine, il candidato dovrà produrre:
- a) il Curriculum *vitae et studiorum* (di seguito Curriculum), in formato standardizzato Europass, redatto in lingua italiana e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, a pena di esclusione, nel quale il candidato indicherà gli studi compiuti, i titoli conseguiti, le pubblicazioni, i servizi prestati e ogni altra attività scientifica professionale e didattica eventualmente esercitata che il candidato riterrà utile produrre ai fini della valutazione.
- In calce al Curriculum dovrà essere riportata, a pena di esclusione, la dichiarazione: "le informazioni contenute nel presente Curriculum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci". In calce, altresì, il candidato dovrà rilasciare, sempre a pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003. Nel Curriculum il candidato dovrà specificare, in modo analitico, gli stati, i fatti e le qualità personali, riportando gli esatti riferimenti e le informazioni per la valutazione di ciascun titolo quali: data,



protocollo, ruolo svolto e contributo del candidato nelle diverse attività documentate.

- b) i documenti e titoli richiamati nel Curriculum, che il candidato ritiene utile produrre ai fini della valutazione. Tale documentazione deve essere presentata in originale o in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ovvero mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione, di cui agli Allegati 2 e 3 al presente bando.
 - c) **L'Allegato 2)**, contenente la dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000.
L'Allegato 3), contenente la dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000. Le suddette dichiarazioni, dovranno essere redatte in modo analitico e contenere tutti gli elementi che le rendano utilizzabili ai fini della selezione, affinché possano essere utilmente valutati i titoli ai quali si riferiscono. Le dichiarazioni mendaci o la falsità degli atti, richiamate dall'art. 76 del sopra citato Decreto del Presidente della Repubblica, sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
 - d) I cittadini extracomunitari regolarmente soggiornanti in Italia possono utilizzare le dichiarazioni sostitutive limitatamente ai casi in cui si tratti di comprovare il possesso di titoli tra quelli sotto elencati alla lettera e), certificabili o attestabili da parte di soggetti pubblici italiani, ovvero nei casi in cui la produzione delle dichiarazioni stesse avvenga in applicazione di convenzioni internazionali tra l'Italia e il Paese di provenienza del dichiarante. I certificati attestanti i titoli rilasciati dalle competenti autorità dello Stato di cui il candidato straniero è cittadino devono essere conformi alle disposizioni vigenti nello Stato stesso e devono altresì essere legalizzati dalle competenti autorità consolari italiane.
 - e) Elenco dettagliato di tutti i documenti e titoli di cui al precedente punto b) (si veda **L'Allegato 4)**;
Ai titoli, ove redatti in lingua diversa dall'italiano e/o dall'inglese, deve essere allegata una traduzione in lingua italiana.
 - f) Ai documenti (incluse le Pubblicazioni) redatti in lingua straniera diversa dall'inglese deve essere allegata una traduzione in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana ovvero da un traduttore ufficiale.
 - g) Fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione;
10. L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato dai candidati nella domanda e nel Curriculum; pertanto, ogni notizia riportata nella domanda e nel Curriculum, dovrà contenere tutte le indicazioni necessarie per poter effettuare i suddetti controlli.
11. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di disguidi nelle comunicazioni dipendenti da inesatta o non chiara trascrizione dei dati anagrafici o del recapito o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento



dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disservizi della connessione di rete o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Art. 5

Valutazione dei titoli e delle prove

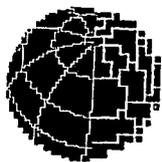
1. Per la valutazione la Commissione dispone complessivamente per ciascun candidato di **120 punti**, così ripartiti:

prima prova scritta	25 punti
seconda prova scritta	25 punti
titoli	40 punti
colloquio	30 punti.
2. Nel corso della prima riunione la Commissione definisce nel dettaglio i criteri e i punteggi per la valutazione dei titoli e delle prove. Qualora, in tale sede, si dovesse accertare l'insussistenza del requisito di cui al precedente art. 2, comma 1, lettera b), la Commissione procede a segnalare immediatamente l'eventuale mancanza all'Amministrazione per l'adozione dei provvedimenti di competenza.

Art. 6

Titoli

1. La valutazione dei titoli è effettuata dopo le prove scritte e prima della valutazione dei relativi elaborati.
2. I titoli valutabili sono i seguenti:
 - a) titoli culturali, fino a un massimo di 5 punti;
 - b) titoli professionali, fino a un massimo di 25 punti;
 - c) pubblicazioni e altri titoli, fino a un massimo di 10 punti.
3. Per i "**Titoli culturali**" verranno valutati:
 - titoli di studio o accademici;
 - ulteriore diploma di laurea;
 - corsi/master universitari di perfezionamento o formazione professionale universitaria;
 - dottorato di ricerca;
 - conoscenze di ulteriori lingue;
 - altri corsi di formazione e/o aggiornamento.
4. Per i titoli professionali verrà valutata documentata esperienza attinente all'area tematica prevista dal bando, maturata alla data di scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso di cui al presente bando, all'interno dell'INGV ovvero di altri centri di ricerca pubblici o privati, nazionali, comunitari o internazionali, tramite contratti di lavoro subordinato, assegni di ricerca, borse di studio e di dottorato e contratti di collaborazione, indicati dal candidato secondo lo schema di cui all'**Allegato 5 al presente bando**; in particolare:

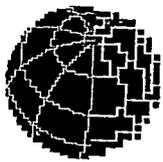


- per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni di anzianità maturata tramite contratto di lavoro subordinato con inquadramento almeno al III livello presso l'INGV sarà attribuito 0,15 punto;
 - per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni di anzianità maturata tramite contratto di lavoro subordinato con inquadramento almeno al III livello o equivalente presso altri EPR e Università ovvero tramite assegno di ricerca presso l'INGV o enti e istituti confluiti nell'INGV sarà attribuito 0,10 punto;
 - per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni di anzianità maturata tramite contratto di lavoro subordinato in livelli inferiori al III presso l'INGV ovvero tramite assegni di ricerca presso altri EPR e Università sarà attribuito 0,05 punto;
 - per ogni mese o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni di anzianità maturata tramite borse di studio e di dottorato o contratti di collaborazione ed equivalenti sarà attribuito 0,025 punto;
5. Per le pubblicazioni e altri titoli verranno valutate:
- le pubblicazioni ed eventuali altri prodotti in materia e argomenti coerenti con la specifica esperienza richiesta dal presente bando nel numero massimo di 10;
 - rapporti tecnici e/o professionali in materie e argomenti coerenti con la specifica esperienza richiesta dal presente bando e gli eventuali altri prodotti (brevetti, atti di convegni, monografie, libri e capitoli di libri, note tecniche, siti web) nel numero massimo di 5;
6. Il candidato dovrà allegare un **file in formato pdf** che documenti gli eventuali prodotti non reperibili attraverso la rete (es.: rapporti tecnici, monografie, capitoli di libri, oppure reperibili attraverso la rete, ma con accesso a pagamento).
7. I criteri da utilizzare verranno identificati nel dettaglio e verbalizzati durante la prima riunione della Commissione.

Art. 7

Prove d'esame

1. Gli esami si articolano in due prove scritte e una prova orale.
2. La due prove scritte verteranno su argomenti di ricerca nel campo dell'area tematica indicata nel bando e consisteranno in:
 - una prima prova scritta a contenuto teorico consistente in un tema e/o in domande a risposta sintetica;
 - una seconda prova scritta a contenuto tecnico - pratico;
3. La prova orale, che si svolgerà in lingua italiana, consisterà in un colloquio su argomenti di ricerca nel campo dell'area tematica indicata nel bando, sugli argomenti oggetto delle prove scritte, nonché in una discussione sulle pubblicazioni, rapporti tecnici e altri prodotti presentati dal candidato. Durante il colloquio verrà accertata anche la conoscenza della lingua inglese, mediante



lettura e traduzione in italiano di un brano tecnico-scientifico redatto in lingua inglese, nonché, per gli stranieri, la conoscenza della lingua italiana; verrà altresì accertata la conoscenza delle competenze informatiche.

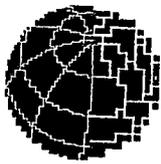
4. Per la valutazione delle prove d'esame, la Commissione dispone di:
25 punti per la prima prova scritta
25 punti per la seconda prova scritta
30 punti per la prova orale.
5. Il giorno, l'ora e il luogo delle due prove scritte saranno comunicati ai candidati mediante PEC almeno quindici giorni prima della data delle prove stesse.
6. Alla prova orale sono ammessi i candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 15/25 in ciascuna delle due prove scritte.
7. La convocazione alla prova orale è effettuata almeno venti giorni prima della data della prova stessa. Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale è data comunicazione mediante PEC:
 - a) del punteggio riportato in ciascuna delle prove scritte e nella valutazione dei titoli;
 - b) della data, ora e sede di svolgimento della prova orale.
8. Al termine di ciascuna seduta relativa alla prova orale la Commissione esaminatrice forma l'elenco dei candidati esaminati con l'indicazione della votazione da ciascuno riportata in tale prova; elenco che, sottoscritto dal Presidente e dal Segretario della Commissione, è affisso nel medesimo giorno all'albo della sede d'esame.
9. La prova orale è superata dai candidati che abbiano riportato un punteggio non inferiore a 21/30 e un giudizio "positivo" in ordine alla conoscenza della lingua inglese e alla conoscenza dell'informatica.
10. Per essere ammessi alle prove di esame i candidati devono presentare un documento di riconoscimento in corso di validità. I candidati che non si presentano a sostenere le prove di esame nei giorni fissati decadono da ogni diritto di partecipazione al concorso.
11. Al termine dei lavori la Commissione forma la graduatoria finale di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi conseguiti dai candidati nelle prove scritte, nella valutazione dei titoli e nel colloquio; quindi trasmette gli atti al Responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 12.

Art. 8

Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice del concorso sarà nominata con proprio decreto dal Direttore Generale dell'INGV e sarà composta da tre esperti nelle materie d'esame, di cui uno con funzione di Presidente, e da un Segretario. Il Provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato sul **Sito Web istituzionale (www.ingv.it)**.

Art. 9



Titoli di riserva e/o preferenza

I candidati che abbiano superato il colloquio e che intendono far valere i titoli di riserva e preferenza a parità di merito, tra quelli previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e successive integrazioni e modificazioni, devono inviare al Responsabile del Procedimento di cui al successivo art. 12 all'indirizzo PEC concorsi@pec.ingv.it, entro il termine perentorio di dieci giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto la suddetta prova, dichiarazioni sostitutive di certificazione o dell'atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestanti il possesso dei predetti titoli alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso.

Art. 10

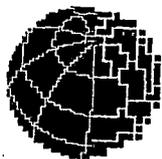
Graduatoria finale e assunzione dei vincitori

1. Il Direttore Generale, accertata la regolarità del procedimento, approverà con proprio decreto la graduatoria finale di merito e dichiarerà i vincitori della selezione e gli eventuali idonei, nella misura non superiore al venti per cento dei posti messi a concorso, con arrotondamento comunque all'unità superiore.
2. La graduatoria sarà pubblicata sul **Sito Web istituzionale (www.ingv.it)**. Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnative.
3. I vincitori saranno invitati, a mezzo PEC, a presentare o far pervenire, entro il termine che verrà indicato, la documentazione di rito occorrente per l'instaurazione del rapporto di lavoro, pena la mancata stipula del contratto.
4. Con la stipula del contratto individuale di lavoro, i vincitori verranno assunti con il profilo professionale di Tecnologo - III livello retributivo a tempo indeterminato e verrà loro corrisposto il trattamento economico previsto dal vigente CCNL del comparto.
5. Il vincitore che, senza giustificato motivo, non assuma servizio entro il termine stabilito, decade dal diritto all'assunzione.
6. Sulla base di quanto previsto dall'art. 55-quater del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, in caso di falsità documentali o dichiarative commesse ai fini o in occasione dell'instaurazione del rapporto di lavoro trova applicazione la sanzione disciplinare del licenziamento senza preavviso.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati sono trattati per le finalità di gestione del presente bando e per la successiva eventuale instaurazione o prosecuzione del rapporto di lavoro e per la gestione del rapporto medesimo.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dal concorso.
3. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. n. 196/2003, tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché alcuni diritti



complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, e il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Art. 12

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento è il Direttore degli Affari Amministrativi e del Personale - Via di Vigna Murata, 605 - 00143 Roma (e-mail: ufficio.concorsi@ingv.it; PEC: concorsi@pec.ingv.it).

Art. 13

Pubblicità

Il presente bando è pubblicato integralmente sul **Sito Web istituzionale** (www.ingv.it) e tramite avviso pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4a Serie speciale - "Concorsi ed esami".

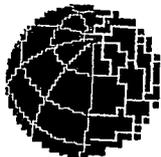
Art. 14

Disposizioni finali

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente bando valgono, se applicabili, le disposizioni previste dalla vigente normativa in materia di concorsi pubblici.
2. L'INGV non prevede il rimborso di eventuali spese sostenute dai candidati per la partecipazione alle prove di selezione.
3. Il presente bando costituisce *lex specialis*; pertanto l'invio di domanda di partecipazione alla selezione, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente bando, con particolare riferimento al successivo comma 4 del presente articolo.
4. L'INGV si riserva la facoltà - anche sulla base di possibili effetti di novelle legislative o regolamentari e/o di proprie modifiche organizzative - di non dar corso alla procedura in oggetto o di non dargli seguito, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa.

Roma, 26/7/2018

II DIRETTORE GENERALE
(Dott. ssa Maria SICLARI)



Allegato 1

All'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia
Posta Elettronica Certificata (PEC)
all'indirizzo: concorsi@pec.ingv.it

Selezione a n. 2 posti di Tecnologo - Sede: Roma. Bando codice L - TEC - AMB - 2018

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____ codice
fiscale _____ residente a _____
(C.A.P. _____) prov. _____ Via _____

n. _____ telefono _____

chiede di essere ammesso _____ a partecipare alla selezione pubblica, per titoli ed esami,
per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Tecnologo - III livello retributivo -
Sede: Roma - presso codesto Istituto - **Bando codice L - TEC - AMB - 2018.**

A tal fine, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole della responsabilità
penale prevista dall'art. 76 dello stesso D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e
dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara:

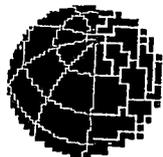
- a) di essere in possesso del titolo di studio
(Laurea) _____ conseguito con la votazione
di _____ presso _____;
- b) di essere in possesso del requisito di cui all'art. 1 comma 2, lettera b) del
presente bando;
- c) di avere buona conoscenza della lingua inglese;
- d) di avere conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni
informatiche più diffuse;
- e) di avere cittadinanza _____; (1)
- f) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; (2)
- g) di avere conoscenza della lingua italiana; (3)
- h) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in
corso; (4)
- i) di non essere stato destituito/a dall'impiego per persistente insufficiente
rendimento, né di essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego
statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o

(1) Indicare la cittadinanza dello Stato di appartenenza;

(2) indicare il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti. In caso contrario, indicare i motivi della mancata iscrizione o della cancellazione dalle liste comunali. I candidati stranieri devono dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o provenienza o i motivi del mancato godimento;

(3) tale dichiarazione deve essere resa solo dai cittadini stranieri;

(4) in caso contrario, indicare dettagliatamente le condanne penali riportate e i procedimenti penali pendenti, con gli estremi delle relative sentenze o provvedimenti dell'A.G.



- viziati da invalidità non sanabile, né di essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- j) di prestare o aver prestato servizio presso la seguente Pubblica Amministrazione _____ in qualità di _____ / **ovvero** di non aver mai prestato servizio presso una Pubblica Amministrazione;
 - k) di possedere l' idoneità fisica al servizio continuativo e incondizionato all'impiego al quale il concorso si riferisce;
 - l) di essere in possesso dei seguenti titoli di riserva ai sensi della Legge n. 68/1999 o titoli di precedenza o preferenza a parità di valutazione ai sensi del D.P.R. n. 487/1994 e ss.mm.ii. _____;
 - m) di necessitare ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104 del 5 febbraio 1992 e successive modificazioni dei seguenti ausili _____ e/o tempi aggiuntivi _____.

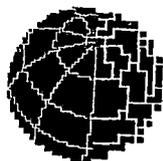
Il/La sottoscritto/a esprime il proprio consenso al trattamento dei propri dati personali limitatamente agli adempimenti connessi alla procedura concorsuale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

Il/la sottoscritto/a elegge come recapito agli effetti del concorso il seguente domicilio (in Italia, anche per i cittadini stranieri) Via _____ città _____ (C.A.P. _____) prov. _____ ; indirizzo PEC: _____ indirizzo e-mail: _____ recapito telefonico _____ impegnandosi a comunicare eventuali variazioni successive.

Il/la sottoscritto/a _____ allega fotocopia (fronte/retro) di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità.
Allega la documentazione richiesta dal bando.

Luogo e data

Firma



Allegato 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ (art. 47 del D.P.R. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
Cognome _____ Nome _____
Nato/a _____ a _____ (_____) _____
(Prov) _____
Il _____, residente a _____
_____ (Prov) _____
Indirizzo _____ CAP _____
Telefono _____

Consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA

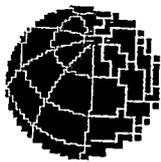
che le copie dei documenti in allegato alla presente dichiarazione e che vengono di seguito elencati sono conformi agli originali

Luogo e data

Firma

N.B.:

Datate e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione.



Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/la sottoscritto/a _____
Cognome _____ Nome _____
Nato/a _____ a _____ (_____) _____ (Prov) _____
Il _____, residente a _____
_____ (Prov) _____
Indirizzo _____ CAP _____
Telefono _____

Consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

DICHIARA di essere in possesso dei seguenti titoli:

Titoli culturali

Titoli professionali

Pubblicazioni e altri Titoli

Luogo e data

Firma

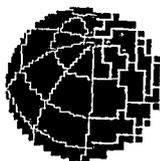
N.B:

ogni documento indicato nella presente dichiarazione deve essere identificato correttamente con i singoli riferimenti (esempio: data, protocollo, firma Responsabile, durata, etc.).

Le date devono essere riportate nel formato GG/MM/AAAA. A titolo esemplificativo, laddove un'esperienza venga descritta come svolta dal 2001 al 2002, senza specificare il mese ed il giorno per ciascuna data, la commissione giudicatrice, in forma cautelare, considererà il periodo più breve ammesso da tale descrizione, ossia dal 31/12/2001 al 01/01/2002.

N.B.:

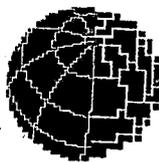
Datate e sottoscrivere tutte le pagine che compongono la dichiarazione



ELENCO TITOLI E DOCUMENTI

A titolo esemplificativo

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____



Si richiede di elencare separatamente:

1a)	Contratti di lavoro subordinato con inquadramento almeno al III liv. c/o INGV	Totale mesi
1b)	Contratti di lavoro subordinato con inquadramento almeno al III liv. o qualifiche equivalenti c/o altri DPR o Università	Totale mesi
1c)	Assegni di ricerca c/o INGV o enti e istituti confluiti	Totale mesi
1d)	Contratti di lavoro subordinato con inquadramento in livelli inferiori al III liv. c/o INGV	Totale mesi
1e)	Assegni di ricerca c/o altri DPR o Università	Totale mesi
1f)	Borse di studio e di dottorato, contratti di collaborazione o tipologie equivalenti	Totale mesi

Indicare l'Amministrazione presso la quale si è prestato servizio, la durata del rapporto e gli estremi dei relativi atti.