



ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

**Istituto Nazionale di Geofisica
e Vulcanologia
AOO INGV**

Protocollo Generale - U
N. 0020598
del 20/12/2018



Al Responsabile Unico del Procedimento
Dott. Stefano Cacciaguerra

Al Direttore della Ragioneria e del Bilancio
Dott. Giovanni Torre

Alla Responsabile dei Servizi Amm.vi della
Sezione di Bologna Dott.ssa Anna Carta

Alla Redattrice per la Matrice di Responsabilità
Sig.ra Loredana Vicini

Alla "Gestione WEB"
LL.SS.

OGGETTO: Decreto n. 159/2018 - Annullamento e sostituzione del Decreto n. 128 del 27.11.2018 concernente l'Autorizzazione all'avvio della procedura per l'affidamento del servizio di manutenzioni stampanti da effettuarsi mediante richiesta di offerta economicamente più vantaggiosa con RdO aperta da svolgersi sul Me.PA., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017. Nomina RUP

Si invia in allegato alla presente il decreto della Sezione di Bologna nr 159/2018

Cordiali Saluti



Decreto n. 153 del 20/12/2018

OGGETTO: Autorizzazione all'avvio della procedura per l'affidamento del **servizio di manutenzioni stampanti** da effettuarsi mediante richiesta di offerta aperta da svolgersi sul Me.PA., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017. **Nomina RUP.**

IL DIRETTORE

accertati alcuni errori materiali e incongruenze nel testo del Decreto n. 128 del 27.11.2018

**ANNULLA IL DECRETO N. 128/2018
E LO SOSTITUISCE CON IL PRESENTE DECRETO**

IL DIRETTORE

VISTO il Decreto Legislativo 29 settembre 1999, n. 381, con il quale è stato istituito l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);

VISTA la Legge 27 settembre 2007, n. 165, concernente la "Delega al Governo in materia di riordino degli Enti di Ricerca";

VISTO il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, concernente il "Riordino degli Enti di Ricerca" in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165;

VISTO lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con delibera del CDA del 15 settembre 2017 n. 424 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 27 del 2 febbraio 2018;

VISTO il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'INGV emanato con Decreto del Presidente n. 45 del 21/02/2018 e pubblicato sul sito istituzionale;

VISTO il Piano Triennale Integrato per la Performance, la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza 2018-2020 dell'INGV, approvato con D.P. n. 30/2018;

VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016 - Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, pubblicato sulla G.U. n. 91 del 19 Aprile 2016, così come modificato dal D. Lgs n. 56/2017;

VISTO il D. Lgs n. 218 del 25 novembre 2016 (Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge del 7 agosto 2015 n. 124);



VISTO il Decreto del Direttore Generale n. 402 del 01/09/2016 di conferimento di incarico di Direttore della Sezione di Bologna alla dott.ssa Francesca Quarenì, a far data dal 01/09/2016 e per la durata di un triennio;

CONSIDERATA la proposta di fornitura avanzata dal Dott. Stefano Cacciaguerra, con la quale si manifesta la necessità dell'INGV - Sezione di Bologna di acquisire **un servizio di manutenzioni stampanti**;

RITENUTO, conseguentemente, di dover dar corso al relativo iter procedimentale;

CONSIDERATA la necessità di procedere ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. alla nomina del Responsabile del Procedimento (RUP) con compiti di vigilanza sulla attività istruttoria per la corretta esecuzione delle attività in argomento;

VISTO che il Dott. Stefano Cacciaguerra, dipendente in servizio presso l'INGV Sezione di Bologna, ha le competenze tecniche necessarie;

VISTO l'art. 26, co. 3, della legge 488/1999, il quale espressamente prevede che: "Le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate ai sensi del co. 1, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi. La stipulazione di un contratto in violazione del presente comma è causa di responsabilità amministrativa; ai fini della determinazione del danno erariale si tiene anche conto della differenza tra il prezzo previsto nelle convenzioni e quello indicato nel contratto"

RITENUTO di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ex art. 1, comma 450 della legge 296/2006;

PRESO ATTO che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del D. Lgs 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e che sul MePA si può acquistare con procedura telematica di Richiesta di Offerta (RdO);

ATTESO che sussistono le condizioni previste dalla vigente normativa per il ricorso alla procedura tramite RdO aperta da svolgersi sul MePA di cui all'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs 56/2017;

VISTI gli articoli 35, comma 1 e 36, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016;

VALUTATA l'esigenza di ricorrere a procedure di scelta più snelle e semplificate per acquisire il servizio di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto il ricorso alle ordinarie procedure di gara determinerebbe per l'acquisizione sopraindicata un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;



RITENUTO pertanto di procedere all'espletamento di una RdO aperta per l'affidamento della fornitura del servizio in parola, definito e dettagliato nell' **Allegato 1** al presente decreto, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione;

RITENUTO che l'operatore economico deve possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO di determinare quale importo massimo dell'affidamento **€ 5.000 (cinquemila,00) Iva inclusa;**

RITENUTO che l'importo posto a base della presente procedura è congruo;

VISTO l'atto di prenotazione impegno n. 11908 del 29/10/2018 sul capitolo 1.03.02.09.004 (Fondi Istituzionali);

DETERMINA

- di autorizzare, per le ragioni indicate in premessa, una procedura mediante R.d.O. aperta a tutti gli abilitati sul MePA in conformità a quanto disposto dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., per l'acquisizione del servizio indicato in oggetto avente le caratteristiche richieste e specificate nell'**Allegato 1** al presente decreto, con importo massimo pari ad **€ 5.000 (cinquemila,00) Iva inclusa;**
- che il Dott. Stefano Cacciaguerra, dipendente presso la Sezione di Bologna dell'INGV, è nominato Responsabile Unico del Procedimento in relazione alla procedura del presente Decreto;
- il RUP svolgerà tutti i compiti relativi alla fase dell'affidamento, dell'esecuzione della fornitura del servizio in argomento previste dalle disposizioni del Codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
- di procedere all'acquisizione di offerte economiche tramite Me.Pa, fermo restando la verifica del possesso dei requisiti secondo quanto previsto dalla Direttiva 2/2018 Protocollo Generale - U n. 4429 del 28/03/2018;
- che la spesa graverà sugli stanziamenti assegnati sul capitolo 1.03.02.09.004 (Fondi Istituzionali); che presenta la necessaria disponibilità nell'esercizio finanziario dell'anno in corso;
- di riservare all'INGV la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in caso di una sola offerta;

Il Direttore della Sezione di Bologna

~~Dott.ssa Francesca Quarenì~~
[Handwritten signature]



Capitolato di Gara per un Servizio di Assistenza e Manutenzione Ordinaria e Straordinaria di dispositivi di Stampa

Premessa	1
Dispositivi in nostra dotazione	1
Descrizione del Servizio Richiesto	2
Modalità di esecuzione del servizio	2

Premessa

Le stampanti svolgono un ruolo fondamentale e quotidiano nelle attività di ogni dipendente. In questo contesto, risulta necessario attivare un servizio di assistenza e manutenzione delle stampanti che garantisca in maniera ottimale il normale svolgimento delle attività lavorative. La Sezione di Bologna dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (i.e. INGV) ha in dotazione due stampanti multifunzione e un plotter di marche differenti. Per garantirne l'usabilità, necessitiamo di un servizio di **manutenzione ordinaria** e di una **straordinaria a chiamata con un unico committente**.

Dispositivi in nostra dotazione

La sezione Bolognese dell'INGV ha in dotazione **2 stampanti multifunzionali** e un **plotter** di sua proprietà:

- Samsung CLX-9352
- Konica-Minolta BIZHUB C554E
- plotter Canon iPF770

Questi saranno definiti d'ora in poi come dispositivi di stampa. Questi dispositivi di stampa sono di **proprietà della Sezione**.

Descrizione del Servizio Richiesto

Richiediamo un servizio di assistenza e manutenzione **ordinaria e straordinaria su chiamata** per i dispositivi di stampa in possesso della Sezione. Essere in grado di fare assistenza e manutenzione su entrambe le stampanti e sul plotter è un requisito, pena l'esclusione dalla gara. In particolare, le operazioni di sostituzione dei consumabili come toner e tamburi saranno effettuate in casa e non rientreranno nel presente contratto.

Nel caso si verifichi la necessità di cambiare una o più parti di un dispositivo di stampa (ad esempio nel caso di rottura, usura ecc...), il fornitore provvederà alla valutazione del problema e a fornire un'offerta per la sua risoluzione attraverso una procedura di trattativa diretta su MePA avviata da INGV. Il costo dell'intervento (servizio) dovrà essere comprensivo del costo della chiamata, della manodopera del tecnico specializzato, di parti da sostituire e del loro trasporto, oltre che dello smaltimento di imballaggi o altri rifiuti (parti sostituite) secondo la normativa vigente.

Per il servizio di assistenza e manutenzione ordinaria e straordinaria, l'importo complessivo dell'appalto è pari a **5000 euro IVA inclusa per tre anni**.

Modalità di esecuzione del servizio

La prestazione prevede che, **trimestralmente**, l'azienda manutentrice si recherà a fare le operazioni di manutenzione ordinaria.

Nel caso di necessità di manutenzione straordinaria, l'intervento tecnico dovrà essere effettuato negli spazi presso i quali le apparecchiature sono installate entro il **giorno lavorativo successivo** alla richiesta – esclusi il sabato, domenica e festivi – e negli orari di apertura dei servizi richiedenti, compatibilmente con l'orario ordinario di lavoro della Ditta.

Qualora un intervento non possa essere eseguito in loco, la Ditta è autorizzata allo spostamento delle macchine guaste presso la propria officina, facendosi carico di tutti gli oneri derivanti ed assumendosi anche l'eventuale responsabilità dei danni che derivassero alle apparecchiature stesse durante il trasporto e/o la loro custodia.

Ogni macchina dovrà essere dotata di un libretto nel quale saranno riportati, a cura del personale addetto all'assistenza tecnica, tutti gli interventi tecnici e di manutenzione che vengono effettuati. Il tecnico incaricato riporterà, sul libretto, la lettura del contatore prima e dopo l'intervento.