ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

il Direttore

Istituto Nazionale di Geofisica
e Vulcanologia
AOO INGV
Protocollo Generale - U
N. 0003592
del 11/03/2019

Gestione WEB

Al Personale INGV
Alla Commissione del Fondo Assistenza
Alle OO.SS.

Oggetto: Pubblicità atti

Si notifica in copia l'allegato Decreto del Direttore Generale n. 35 del 11/03/2019 concernente: Bando per il conferimento ai figli dei dipendenti di borse di studio per l'anno scolastico e/o accademico 2017 / 2018.

Tullio PEPE

DIREZIONE CENTRALE
AFFARI AMMINISTRATIVI
E DEL PERSONALE

Via di Vigna Murata, 605 | 00143 Roma| Italia | Tel.: +39 39.0651860803 | Fax: +39.0651860576
direzione.centrale1@ingv.it | aoo.roma@pec.ingv.it | www.ingv.it

ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Decreto n. 35/2019

Oggetto: Bando per il conferimento ai figli dei dipendenti di borse di studio per l'anno scolastico e/o accademico 2017/2018.

IL DIRETTORE GENERALE

- Visto il Decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381, costitutivo dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- visto il Decreto legislativo 25 novembre 2016, n. 218, recante "Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge 7 agosto 2015, n. 124";
- visto lo Statuto dell'INGV, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 ,del 9 giugno 2017, come modificata con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 424/2017 del 15 settembre 2017 e n. 501/2017 del 21/12/2017, e pubblicato sul Sito WEB istituzionale (Avviso di emanazione pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 27 del 2 febbraio 2018);
- visto il Regolamento del Personale, emanato con Decreto del Presidente n. 118/2018 del 14/5/2018, pubblicato sul Sito WEB istituzionale;
- vista il Decreto del Presidente n. 315/2016 del 25/7/2016, con il quale, in esecuzione della Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 249/2016 del 21/7/2016, la Dott.ssa Maria SICLARI è stata nominata Direttore Generale dell'INGV a far data dal 1/9/2016;
- visto il nuovo Regolamento per la disciplina delle sovvenzioni al Personale erogabili ai sensi dell'art. 59 e All. 6 DPR n. 509/1979, dell'art. 28 DPR n. 346/1983 e dell'art. 24 DPR n. 171/1991, di cui all'accordo sindacale siglato in data 12/7/2017, recepito con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2017 del 17/7/2017 e certificato dal Dipartimento della Funzione Pubblica con nota n. 56839 del 10/10/2017;
- considerato che il predetto Regolamento prevede l'erogazione delle seguenti sovvenzioni:
    - Sussidi alle famiglie,
    - Borse di studio ai figli;
- in relazione alla necessità di procedere al conferimento delle Borse di studio ai figli dei dipendenti per l'anno scolastico e/o accademico

2017/2018, con impegno della spesa a gravare sul Fondo Assistenza al Personale 2019;

- vista la Delibera CdA n. 716/2018 del 30/11/2018 concernente: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019,

DECRETA

Art. 1

1. Nell'ambito delle disponibilità finanziare all'uopo destinate per l'anno 2019, sono indette, per l'anno scolastico e/o accademico 2017/2018, le seguenti procedure selettive per il conferimento di borse di studio ai figli e agli orfani dei dipendenti in servizio con contratto di lavoro a tempo indeterminato o a tempo determinato di durata non inferiore a un anno:

a) Scuola Secondaria di I° grado (promozione dalla I alla II classe e dalla II alla III classe con votazione media finale non inferiore a 8/10 o valutazione equivalente);
b) Scuola Secondaria di I° grado (conseguimento licenza media con votazione finale non inferiore a 8/10 o valutazione equivalente);
c) Scuola Secondaria di II° grado (promozione con votazione media finale non inferiore a 8/10 o valutazione equivalente dalla I alla II classe, dalla II alla III classe, dalla III alla IV classe, dalla IV alla V classe);
d) Scuola Secondaria di II° grado (conseguimento del diploma di maturità con votazione finale non inferiore a 70/100 o valutazione equivalente);
e) Università (acquisizione di almeno l'80% dei crediti previsti per il primo anno accademico con votazione media non inferiore a 26/30);
f) Università (acquisizione di almeno il 50% dei crediti previsti per ciascun anno successivo al primo e accumulazione negli anni precedenti di almeno l'80% dei crediti prescritti con votazione media non inferiore a 26/30);
g) Università (conseguimento del diploma di laurea con votazione finale non inferiore a 100/110).

Art. 2

1. I figli dei dipendenti affetti da Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) avranno diritto alla borsa di studio indipendentemente dalla media conseguita.

Art.3

1. Per partecipare alle selezioni, gli interessati dovranno produrre domanda in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente Bando.
2. La domanda, redatta secondo il modello allegato al presente bando, completa delle notizie e della pertinente documentazione di cui al successivo comma 3, può essere inviata direttamente alla Commissione mediante raccomandata A/R, tramite PEC all'indirizzo aoo.roma@pec.ingv.it o consegnata direttamente all'Ufficio Protocollo della sede centrale INGV, entro il mercoledì 10 aprile 2019. Ai fini della tempestività della produzione della domanda farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante. Per le domande presentate direttamente, l'Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Centrale rilascerà apposita ricevuta attestante la ricezione della stessa. Per le consegne a mano il termine ultimo è fissato alle ore 14,45 del predetto giorno. Sulla busta, oltre al nominativo del richiedente, dovrà essere apposta la dicitura "Fondo Assistenza al Personale - Domanda di borsa di studio" e l'anno di riferimento.
In caso di invio della domanda tramite PEC, occorre allegare una dichiarazione sottoscritta dall'interessato con la quale si solleva l'Istituto da ogni responsabilità in tema di riservatezza e trattamento dei dati sensibili da parte di terzi.
3. Nella domanda il richiedente dovrà dichiarare e allegare, sotto la propria responsabilità, ai sensi del DPR n. 445/2000, e a pena di esclusione dal beneficio:

a) il certificato delle autorità scolastiche competenti dal quale risultino le valutazioni/votazioni riportate dallo studente nell'anno scolastico di riferimento ovvero certificato rilasciato dall'Università dal quale risultino la facoltà frequentata, l'anno di corso e gli esami superati nell'anno accademico di riferimento, in quelli precedenti, con relative votazioni e il piano di studi individuale (con relativi crediti divisi per anno), validato secondo le regole vigenti presso l'Università

frequentata (certificati in formato originale o copia conforme all'originale);

b) la dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 e s.m.i. dei componenti del nucleo familiare;

c) il modello "dichiarazione ISEE" (Indicatore della situazione economica equivalente) in corso di validità al momento della presentazione della domanda;

d) che lo studente non beneficia e non beneficerà, con riferimento all'anno scolastico o accademico di riferimento, di analoghe erogazioni da parte di altri Enti o Istituzioni.

4. Le domande presentate tardivamente e/o incomplete o non corrispondenti esattamente alle norme del presente Bando, non saranno prese in considerazione.

Art. 4

1. Sono esclusi coloro che risultino ripetenti o fuori corso.

Art. 5

1. I punteggi relativi al profitto scolastico saranno attribuiti sulla base dei seguenti criteri:

a) per la Scuola Secondaria di I° grado (ammissione alla classe successiva)

votazione media finale di 10/10 o equivalente	punti 12
votazione media finale da 9,51/10 a 9,99/10 o equivalente	punti 11
votazione media finale da 9/10 a 9,50/10 o equivalente	punti 10
votazione media finale da 8,51/10 a 8,99/10 o equivalente	punti 9
votazione media finale da 8/10 a 8,50/10 o equivalente	punti 8

b) per la Scuola Secondaria di I° grado (conseguimento della Licenza media)

votazione finale di 10 o equivalente	punti 12
votazione finale di 9 o equivalente	punti 11
votazione finale di 8 o equivalente	punti 10

c) per la Scuola Secondaria di II° grado (promozione alla classe successiva)

votazione media finale di 10/10 o equivalente	punti 12
votazione media finale da 9,51/10 a 9,99/10 o equivalente	punti 10

votazione media finale da 9/10 a 9,50/10 o equivalente punti 9
votazione media finale da 8,51/10 a 8,99/10 o equivalente punti 8
votazione media finale da 8/10 a 8,50/10 o equivalente punti 7
votazione media finale da 7,50/10 a 8/10 o equivalente punti 6

d) per la Scuola Secondaria di II° grado (conseguimento del Diploma di maturità)
votazione finale di 100/100 o equivalente punti 12
votazione finale da 91/100 a 99/100 o equivalente punti 10
votazione finale da 81/100 a 90/100 o equivalente punti 9
votazione finale da 70/100 a 80/100 o equivalente punti 8

e) Università (acquisizione di almeno l'80% dei crediti previsti per il primo anno accademico)
votazione media di 30 e lode punti 10
votazione media di 30/30 punti 8
votazione media da 29/30 a 29,99/30 punti 7
votazione media da 28/30 a 28,99/30 punti 6
votazione media da 27/30 a 27,99/30 punti 4
votazione media da 26 a 26,99/30 punti 3

f) Università (acquisizione di almeno il 50% dei crediti previsti per ciascun anno successivo al primo e accumulazione negli anni precedenti di almeno l'80% dei crediti prescritti)
votazione media di 30 e lode punti 10
votazione media di 30/30 punti 8
votazione media da 29/30 a 29,99/30 punti 7
votazione media da 28/30 a 28,99/30 punti 6
votazione media da 27/30 a 27,99/30 punti 4
votazione media da 26 a 26,99/30 punti 3

g) Università (conseguimento del Diploma di Laurea)
votazione finale di 110 e lode punti 10
votazione finale di 110/110 punti 8
votazione finale da 105/110 a 109/110 punti 6
votazione media da 100/110 a 104/110 punti 4

Art. 6

La graduatoria è formulata dalla Commissione del Fondo Assistenza al Personale secondo una priorità determinata in base al profitto scolastico e al reddito e, quindi, con riferimento al punteggio relativo al profitto scolastico di cui al precedente articolo 5 e al punteggio relativo all'ISEE prodotto da definire secondo la tabella che segue.

Fino a € 20.000,00		Punti 10
da € 20.000,01	a € 25.000,00	Punti 9
da € 25.000,01	a € 30.000,00	Punti 8
da € 30.000,01	a € 35.000,00	Punti 7
da € 35.000,01	a € 40.000,00	Punti 5
da € 40.000,01	a € 50.000,00	Punti 3
da € 50.000,01		Nessun punto

Art. 7

1. Le borse di studio, sono concesse, con Decreto del Direttore Generale, ai figli dei dipendenti che frequentano scuole secondarie di 1° e 2° grado pubbliche o facoltà universitarie statali, per un importo rispettivamente di € 300,00, € 400,00, ed € 500,00.

Art. 8

I dati sensibili contenuti nelle domande saranno trattati solo ed esclusivamente per i fini per i quali sono state prodotte, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", così come modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018 n. 101, recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al regolamento (UE) n. 2016/679, noto come GDPR (Generale Data Protection Regulation).

Roma, 11/03/2019

Dott.ssa Maria SICLARI

ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Domanda di borsa di studio per l'anno scolastico e/o accademico.....

Alla Commissione per il
Fondo Assistenza al Personale INGV
(F.A.P)

Via di Vigna Murata, 605
00143 Roma

RICHIEDENTE :

Cognome e Nome	
Profilo professionale, Livello e fascia stipendiale	
Rapporto di lavoro	
Sede di servizio	
Recapito telefonico	

Io sottoscritto/a .....

Nato/a il..... a .....

Residente in.....

Via/Piazza.....n°.....CAP .....

Rapporto di lavoro: ☐Tempo indeterminato ☐Tempo determinato non inferiore 1 anno

CHIEDO

la borsa di studio per.....iscritto/a al....anno del....., allego tutti i certificati previsti e richiesti dal Regolamento per attestare l'iscrizione e la votazione.

- ☐ Scuola Secondaria di I° grado **(certificato di iscrizione con votazione media finale)**
- ☐ Scuola Secondaria di II° grado **(certificato di iscrizione con votazione media finale)**
- ☐ Università (**certificato di iscrizione, piano di studi o esami prescritti dalla facoltà, con relativi crediti e certificazione degli esami sostenuti con relativa votazione**)

DICHIARO

- Che il proprio nucleo familiare, indicato nel modello ISEE, è composto dalle seguenti persone:

Cognome e Nome	**Parentela** (rispetto al richiedente)	**Data di nascita**

- Che non ho usufruito e non intendo usufruire di benefici fiscali o benefici analoghi a quelli previsti dal Regolamento del Fondo Assistenza al Personale, concessi dallo Stato o da altre Istituzioni Pubbliche o Private;
- Che nessun altro membro del mio nucleo familiare ha fatto o farà domanda di borsa di studio per lo stesso studente;
- Che quanto allegato alla presente richiesta è una copia conforme all'originale ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445.

Nel caso in cui si volesse ricevere l'accredito della borsa di studio su un c/c bancario **diverso** da quello su cui viene già versato lo stipendio indicarlo qui di seguito :

COORDINATE BANCARIE IBAN
.....
Istituto bancario.....N°agenzia.....
Indirizzo.....città.....cap.....

Ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28/12/200 n 445 e ss.mm.ii., le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione.

.....li.....

Firma del richiedente

.....

Allegati:

A) Copia del documento d'identità in corso di validità
B) ISEE
C) Certificazioni
D) Altra documentazione