



Al Responsabile Unico del Procedimento  
Dott.ssa Barbara Lolli

Al Direttore della Ragioneria e del Bilancio  
Dott. Giovanni Torre

Alla Responsabile dei Servizi Amm.vi della Sezione di  
Bologna  
Dott.ssa Anna Carta

**Istituto Nazionale di Geofisica  
e Vulcanologia  
AOO INGV**

**Protocollo Generale - U**  
N. 0008128  
del 04/06/2019

Alla Redattrice per la Matrice di Responsabilità  
Sig.ra Loredana Vicini

Alla "Gestione WEB"  
LL.SS.



Decreto n. 90 del 4/6/2019

**OGGETTO:** Autorizzazione all'avvio della procedura per l'acquisto di n. 4 HD esterni da 4TB alimentati WD, n. 2 HD esterni da 2 TB autoalimentati, n. 5 chiavette USB Sandisk Extreme Flash Go USB 3.1 da 128 GB da effettuarsi mediante trattativa diretta da svolgersi sul Me.PA., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017. **Nomina RUP**

### IL DIRETTORE

**VISTO** il Decreto Legislativo 29 settembre 1999, n. 381, con il quale è stato istituito l'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);

**VISTA** la Legge 27 settembre 2007, n. 165, concernente la "Delega al Governo in materia di riordino degli Enti di Ricerca;

**VISTO** il Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 213, concernente il "Riordino degli Enti di Ricerca" in attuazione dell'art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165;



**VISTO** lo Statuto dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con delibera del CDA del 15 settembre 2017 n. 424 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 27 del 2 febbraio 2018;

**VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento (ROF) dell'INGV emanato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 del 09/06/2017, così come modificato dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 516/2017 del 21/12/2017, approvato dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca, emanato con decreto del Presidente n. 45/2018 del 21 febbraio 2018 e pubblicato sul sito istituzionale;

**VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Bilancio (RAC) dell'INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 119 del 14/05/2018;

**VISTO** il Piano integrato Performance, Anticorruzione e Trasparenza dell'INGV 2019 - 2021;

**VISTO** il d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 – Codice dei contratti pubblici (Codice) e il d.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 - Correttivo al Codice dei contratti pubblici;

**VISTO** il D. Lgs n. 218 del 25 novembre 2016 (Semplificazione delle attività degli enti pubblici di ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge del 7 agosto 2015 n. 124);

**VISTO** il Decreto del Direttore Generale n. 402 del 01/09/2016 di conferimento di incarico di Direttore della Sezione di Bologna alla dott.ssa Francesca Quareni, a far data dal 01/09/2016 e per la durata di un triennio;

**CONSIDERATA** la richiesta della Dott.ssa Barbara Lolli, relativa alla necessità di acquisire la fornitura di n. 4 HD esterni da 4TB alimentati WD, n. 2 HD esterni da 2 TB autoalimentati e n. 5 chiavette USB Sandisk Extreme Flash Go USB 3.1 da 128 GB in supporto all'elaborazione e alla conservazione dei dati prodotti nell'ambito del progetto FISR 2016;

**CONSIDERATO** che nella richiesta di cui sopra risulta indicata la ditta MA.PO Srl Unipersonale come la più economicamente vantaggiosa per la fornitura dei prodotti richiesti;

**RITENUTO**, conseguentemente, di dover dar corso al relativo iter procedimentale finalizzato all'approvvigionamento riguardante la fornitura in oggetto;

**CONSIDERATA** la necessità di procedere ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. alla nomina del Responsabile del Procedimento (RUP) con compiti di vigilanza sulla attività istruttoria per la corretta esecuzione delle attività in argomento;

**VISTO** che la Dott.ssa Barbara Lolli, dipendente in servizio presso l'INGV Sezione di Bologna, ha le competenze tecniche necessarie;

**RITENUTO** di utilizzare il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione ex art. 47 comma 450 della legge 296/2006;



**PRESO ATTO** che ai sensi dell'articolo 36, comma 6, del D. Lgs 50/2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017, il Ministero dell'Economia e delle Finanze, avvalendosi di CONSIP S.p.A., mette a disposizione delle Stazioni Appaltanti il Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni e che sul MePA si può acquistare con la Trattativa diretta, una modalità di negoziazione prevista dal codice degli appalti che consente all'interno del MEPA di negoziare direttamente con un unico operatore economico;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'espletamento di una procedura semplificata per l'affidamento della fornitura in oggetto nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione;

**VALUTATA** l'esigenza di ricorrere a procedure di scelta più snelle e semplificate per acquisire il servizio di importo inferiore alla soglia comunitaria di cui all'art. 35, comma 1, lett. c) del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto il ricorso alle ordinarie procedure di gara determinerebbe per l'acquisizione sopraindicata un rallentamento dell'azione amministrativa, oltre ad un notevole dispendio di tempi e risorse;

**RILEVATO** che non è obbligatorio redigere DUVRI, ai sensi dell'art. 26 D.Lgs 81/2008 comma 3 bis;

**RITENUTO** che l'operatore economico deve possedere i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

**RITENUTO** di determinare quale importo massimo dell'affidamento € 1000,00 (mille/00) Iva inclusa;

**RITENUTO** che l'importo posto a base della presente procedura è congruo;

**VISTO** l'atto proposto di prenotazione impegno n. 5832 del 27/05/2019 sul capitolo 1.03.01.02.999.01, obiettivo Funzione 0865.041 (FISR 2016 - Lolli B.);

#### **DECRETA**

- di procedere all'affidamento diretto da effettuarsi mediante trattativa diretta da svolgersi sul MePA, con l'operatore economico MA.PO Srl Unipersonale, P.IVA e codice fiscale 02509001208 per l'acquisizione della fornitura delle unità di storage in premessa, per un importo massimo pari ad euro 1000,00 (mille/00) IVA inclusa;
- che la Dott.ssa Barbara Lolli, dipendente presso la Sezione di Bologna dell'INGV, è nominato Responsabile Unico del Procedimento in relazione alla procedura del presente Decreto;



- il RUP svolgerà tutti i compiti relativi alla fase dell'affidamento, dell'esecuzione della fornitura del servizio in argomento previste dalle disposizioni del Codice che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;
- che la spesa graverà sugli stanziamenti assegnati sul capitolo 1.03.01.02.999.01, obiettivo funzione 0865.041 (FISR 2016 - Lolli B.) che presenta la necessaria disponibilità nell'esercizio finanziario dell'anno in corso.

Il Direttore della Sezione di Bologna

Dott.ssa Francesca Quareni