



ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

il Direttore

**Istituto Nazionale di Geofisica  
e Vulcanologia  
AOO INGV**

**Protocollo Generale - U**

N. 0003434

del 07/03/2019

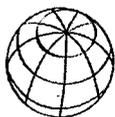


Ai Direttori di Dipartimento  
Ai Direttori di Sezione  
Al Direttore della Direzione Centrale Affari Generali e Bilancio  
Al Dott. Gianluca CECCUCCI  
Alla Dott.ssa Simona MENNELLA  
Alla Dott.ssa Sofia MARIANO

Oggetto: Pubblicità atti

Si notifica in copia l'allegata Delibera n. 20/2019 del 31/01/2019 – Allegato O al Verbale n. 01/2019 concernente: Disciplinare relativo alla definizione e gestione delle economie di progetto.

Tullio PEPE



Delibera n. 20/2019

Allegato O al Verbale n. 01/2019

Oggetto: Disciplinare relativo alla definizione e gestione delle economie di progetto.

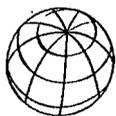
### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

- **VISTO** il Decreto legislativo 29 settembre 1999, n. 381, concernente la costituzione dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- **VISTO** il Decreto legislativo 25 Novembre 2016, n. 218, recante "*Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell'art. 13 della Legge n. 124/2015*";
- **VISTO** lo Statuto dell'INGV, approvato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 del 9 giugno 2017, come modificato con Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 424/2017 del 15 settembre 2017 e n. 501/2017 del 21/12/2017, e pubblicato sul Sito WEB istituzionale (Avviso di emanazione pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie generale - n. 27 del 2 febbraio 2018);
- **VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con Decreto del Presidente n. 45 del 21/02/2018, pubblicato sul sito istituzionale;
- **VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Finanza pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - Serie Generale n. 119 del 14 maggio 2018, pubblicato sul sito istituzionale;
- **CONSIDERATA** la definizione di progetto che ne indica un'attività specifica e di durata determinata, rivolta al raggiungimento di un obiettivo chiaro e predefinito, secondo vincoli temporali di efficienza ed efficacia relativamente all'impiego delle risorse. Tali vincoli incidono sugli indicatori di performance del progetto stesso anche in termini di costi, tempo e qualità dei prodotti;
- **RAVVISATA** la necessità di disciplinare la gestione di tutte le economie relative a progetti/convenzioni/contratti;
- su proposta del Presidente,

### DELIBERA

Di approvare il disciplinare relativo alla gestione di tutte le economie di progetto, allegata alla presente Delibera della quale costituisce parte integrante e sostanziale, dandone immediata applicazione.

ST 9



ISTITUTO NAZIONALE DI GEOFISICA E VULCANOLOGIA

Di dare mandato al Dirigente della Direzione Centrale Affari Generali e Bilancio di predisporre la correlata circolare applicativa.

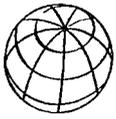
Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Roma, 31/01/2019

La segretaria verbalizzante  
(Sig.ra Silvana TUCCI)

*Silvana Tucci*

IL PRESIDENTE  
(Prof. Carlo DOGLIONI)



*DISCIPLINARE relativo alla definizione e gestione delle economie di progetto*

Si disciplinano le modalità di gestione delle risorse finanziarie che risulteranno residuali alla fine delle attività progettuali subordinatamente al raggiungimento degli obiettivi del progetto stesso.

Quanto previsto dal presente disciplinare si applica a tutti i progetti/convenzioni/contratti siano essi conclusi alla data del presente disciplinare siano essi attivi o di futura stipula.

Per dichiarare che le risorse finanziarie di un certo progetto/convenzione/intervento sono effettivamente economie devono soddisfare i seguenti requisiti:

1. il progetto deve essere concluso come da contratto (comprese le eventuali proroghe);
2. la rendicontazione finale (o Stato di Avanzamento Lavori o altro tipo di reportistica) deve essere stata approvata ufficialmente dall'ente finanziatore sia relativamente al raggiungimento degli obiettivi tecnico-scientifici che relativamente ai costi sostenuti e regolarmente rendicontati;
3. la verifica delle reali somme disponibili in bilancio deve essere approvata dal responsabile Centro Servizi Progetti di Ricerca e Sviluppo (CSPRS) facente capo alla Direzione Centrale Affari Generali e Bilancio;
4. per progetti che prevedono audit e certificazioni successivi all'approvazione della rendicontazione finale non potrà essere considerata la disponibilità di eventuali somme residue fino al responso delle procedure di audit e certificazione.

L'approvazione della rendicontazione finale vistata dall'ente finanziatore insieme alla verifica del CSPRS saranno comunicati dalla Direzione Centrale Affari Generali e Bilancio al Responsabile del progetto e al Direttore di Sezione di competenza.

Eventuali somme residuali potranno essere messe a disposizione dei Responsabili Scientifici e delle Sezioni interessate esclusivamente al termine del



processo di verifica sopra descritto e secondo le modalità descritte nei paragrafi a seguire.

Si considerano due classi di progetti – 1) progetti e convenzioni **Istituzionali** (ad esempio le Convenzioni DPC, i progetti FISR e altri) per i quali il responsabile scientifico è individuato e/o nominato dai vertici dell'Ente (Presidente, Direttore Generale, Direttori di Dipartimento) e 2) progetti **Bottom-UP** il cui Responsabile scientifico ha partecipato a call nazionali e internazionali competitive e selettive con una proposta progettuale originale e si è aggiudicato il finanziamento destinato alla realizzazione del "proprio" progetto, della "propria" convenzione o contratto conto terzi.

Conseguentemente:

a) eventuali somme residuali dei progetti e convenzioni Istituzionali, solo successivamente alla verifica delle 4 condizioni sopra elencate, vengono assegnati per il 40% ai Direttori di Dipartimento per il finanziamento di nuove attività progettuali, 40% ai Direttori delle Sezioni per il mantenimento delle infrastrutture di ricerca e altre necessità e per il 20% all'Amministrazione Centrale, questi ultimi destinati alla copertura delle spese generali e nello specifico sull'OBFU 9997.999;

b) eventuali somme residuali dei Bottom-Up, saranno rese disponibili solamente a seguito dell'applicazione delle 4 condizioni sopra elencate. Tutte le disponibilità di bilancio verranno congelate dalla data di fine progetto alla data di acquisizione della verifica del CSPRS vistata dalla Direzione Centrale Affari Generali e Bilancio. Le somme residuali a seguito delle verifiche amministrative di cui sopra saranno ufficialmente dichiarate "economie di progetto" e resteranno nelle disponibilità del Responsabile Scientifico del progetto stesso.

Si precisa che la procedura di sblocco delle somme residue dovrà essere richiesta dal Responsabile Scientifico del progetto che avrà cura di trasmettere tutta la documentazione necessaria al CSPRS.