



**Al Direttore Generale Dott. Massimo Bilotta**

**Al Direttore della Ragioneria e Bilancio Dott. Giovanni Torre**

**Gestione WEB**

**e. p. c. Al CdA**

**OGGETTO:** Decreto direttoriale n. 1/2021 cancellazioni inventariali Sezione di Milano

Si trasmette il Decreto del Direttore come da oggetto.



Decreto n. **1 /2021**

**Oggetto:** Cancellazioni inventariali – Sezione di Milano

### **IL DIRETTORE DI SEZIONE**

- **VISTO** il D.Lgs. n. 29 settembre 1999, n. 381 concernente la costituzione dell'Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia (INGV);
- **VISTO** la Legge 27 settembre 2007, n. 165 concernente la “Delega al Governo in materia di riordino degli Enti di Ricerca;
- **VISTO** il D.Lgs. 31 dicembre 2009, n. 213, concernente il “Riordino degli Enti di Ricerca” in attuazione dell’art. 1 della Legge 27 settembre 2007, n. 165
- **VISTO** il D.Lgs. n.218 del 25 novembre 2016 , recante “Semplificazione delle attività degli Enti Pubblici di Ricerca ai sensi dell’art. 13 della Legge n.124 del 7 agosto 2015;
- **VISTO** lo Statuto dell’Istituto Nazionale di Geofisica e Vulcanologia emanato con delibera del CDA del 15 settembre 2017 e pubblicato sulla G.U. della Repubblica Italiana – Serie Generale n. 27 del 2 febbraio 2018;
- **VISTO** il Regolamento di Organizzazione e Funzionamento (ROF) dell’INGV emanato con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 372/2017 del 09/06/2017, così come modificato dalla Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 516/2017 del 21/12/2017, approvato dal Ministero dell’Istruzione, dell’Università e della Ricerca, emanato con decreto del Presidente n.45/2018 del 21 febbraio 2018 e pubblicato sul sito istituzionale;
- **VISTO** il Regolamento di Amministrazione, Contabilità e Bilancio (RAC) dell’INGV, emanato con Decreto del Presidente n. 119 del 14/05/2018; ed in particolare l’art. 52, comma 4 che disciplina le modalità di cancellazione dagli inventari dei beni mobili per fuori uso, perdita, cessione o altre cause;
- **VISTO** il Decreto del consiglio di Amministrazione n. 148/2019 del 26/07/2019 di conferimento di incarico di Direttore della Sezione di Milano alla Dott.ssa Lucia Luzi, a far data dal 01/09/2019;
- **VISTO** la Delibera n. 477 del 23/10/2017 concernente la delega ai Direttori di Sezione per la cancellazione dagli inventari dei beni mobili;
- **CONSIDERATO** il verbale della Commissione preposta alla ricognizione e al rinnovo dei beni mobili nominata con decreto direttoriale n. 79/2019;
- **ATTESO** che il contratto in essere per i servizi integrati con la ditta SOCIETA' ITALIANA AMBIENTE ECOLOGIA S.R.L. incaricata della rimozione e smaltimento degli elementi inutilizzabili, nel rispetto della normativa vigente per le diverse categorie di rifiuti



## DECRETA

Art.1 – Si dà procedura allo scarico dai registri inventariali della Sezione di Milano, di cui agli elenchi allegati al presente decreto, del quale costituiscono parte integrante e sostanziale di n. 66 beni “fuori uso” appartenenti alla categoria “LA.1 – Attrezzature informatiche per la ricerca scientifica” per un totale di euro 99.076,54, n. 6 bene “fuori uso” appartenente alla categoria “MO.1- Mobili e arredi” per un totale di euro 415,03 e alla redazione dei relativi buoni di scarico.

Art.2 – I beni in discorso sono conferiti alla ditta Società Italiana Ambiente Ecologia s.r.l. per la loro rimozione e smaltimento in conformità alla normativa vigente

Milano, 11/02/2021

Allegati :  
verbale ricognizione beni mobili  
elenco dei beni da dismettere categoria LA.1 - MO.1



Il Direttore di Sezione  
Dott.ssa Lucia Luzi