



**SCHEMA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021**

VALUTATO	Francesco ITALIANO
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezione di Palermo
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

**OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021**

Innovazione e organizzazione							
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo		Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		<b>100%</b>	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		<b>100%</b>		
Etica, legalità e trasparenza							
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo		Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		<b>100%</b>	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		<b>100%</b>		
Promozione delle politiche del personale							
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo		Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		<b>100%</b>	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		<b>100%</b>		
Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)							
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo		Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione e all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Sviluppo della comunicazione istituzionale verso gli stakeholders sui rischi naturali e ambientali	5.1	60%	Numero di contributi a supporto e popolamento delle piattaforme social, portale web, newsletter	Almeno 2 contributi
			Partecipazione alle attività di divulgazione scientifica	5.2	40%	Contributo del personale della sezione alle attività divulgative organizzate della sezione e dell'ente	Almeno 1 contributo
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		<b>100%</b>	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		<b>100%</b>		



**SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021**

VALUTATO	Francesca BIANCO
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezioni di Napoli - Osservatorio Vesuviano
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

**OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021**

Innovazione e organizzazione							
Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%		

Etica, legalità e trasparenza							
Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%		

Promozione delle politiche del personale							
Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%		

Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)							
Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione e all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Collaborazione alle piattaforme istituzionali di comunicazione	5.1	50%	Contributo al popolamento dei blog e delle news nel portale istituzionale	Almeno 3 post per i blog A-V-T e/o per la Newsletter
			Partecipazione ad attività formative, informative e di comunicazione sulle tematiche di pertinenza della Sezione	5.2	50%	Contributo alla valorizzazione delle attività di formazione/comunicazione/divulgazione	Almeno 3 contributi ad eventi di formazione/comunicazione/divulgazione presso stakeholders
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%		



## SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021

VALUTATO	Antonio COSTA
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezione di Bologna
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

### OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021

#### Innovazione e organizzazione

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%		

#### Etica, legalità e trasparenza

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%		

#### Promozione delle politiche del personale

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%		

#### Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione a all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Sviluppo della comunicazione istituzionale sui rischi naturali e ambientali	5.1	50%	Numero di contributi alle piattaforme social, portale web, newsletter	Almeno 2 contributi
			Partecipazione alle attività di divulgazione scientifica	5.2	50%	Contributo del personale della sezione alle attività divulgative organizzate della sezione e dell'ente	Almeno 2 contributi
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%		



**SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021**

VALUTATO	Lucia LUZI
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezione di Milano
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

**OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021**

**Innovazione e organizzazione**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%		

**Etica, legalità e trasparenza**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%		

**Promozione delle politiche del personale**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%		

**Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione e all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Collaborazione alle piattaforme istituzionali	5.1	50%	Numero di contributi al blog e alla newsletter dell'INGV	Almeno 2 contributi
			Partecipazione ad attività divulgative	5.2	50%	Contributo del personale della sezione alle attività divulgative presso gli stakeholders	Almeno 1 contributo
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%		



## SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021

VALUTATO	Salvatore BARBA
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezione di RM1
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

### OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021

#### Innovazione e organizzazione

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%		

#### Etica, legalità e trasparenza

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%		

#### Promozione delle politiche del personale

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%		

#### Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione a all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Collaborazione alle piattaforme istituzionali	5.1	50%	Almeno 3 post per i blog A-V-T e/o per la Newsletter	Contributo al popolamento dei blog e delle news nel portale istituzionale
			Partecipazione ad attività formative, informative e di comunicazione sulle tematiche di pertinenza della Sezione	5.2	50%	Almeno 2 contributi ad attività divulgative presso gli stakeholders	Contributo ad attività divulgative presso gli stakeholders
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%		



**SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021**

VALUTATO	Stefano BRANCA
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezione di Catania - Osservatorio Etno
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

**OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021**

**Innovazione e organizzazione**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%		

**Etica, legalità e trasparenza**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%		

**Promozione delle politiche del personale**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%		

**Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione a all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Sviluppo della comunicazione degli eventi sismici e vulcanici dell'area di competenza della Sezione	5.1	70%	Numero dei prodotti nelle piattaforme di comunicazione con l'utenza (portale, blog, social, videonotizie)	Almeno 20 prodotti entro il 31/12/2021
			Consolidamento delle attività con gli Atenei	5.2	30%	Numero corsi, tirocini, tesi di laurea, dottorati, tutoraggi	Almeno 4 tra tirocini, tesi di laurea, dottorati, tutoraggi
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%		



**SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021**

VALUTATO	Salvatore STRAMONDO
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore dell'Osservatorio Nazionale Terremoti (ONT)
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

**OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021**

**Innovazione e organizzazione**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%		

**Etica, legalità e trasparenza**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%		

**Promozione delle politiche del personale**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%		

**Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)**

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione a all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Contributo alla comunicazione con gli stakeholders	5.1	50%	Numero di post, news, comunicati tramite piattaforme social, web ecc dell'INGV	Almeno 10 contributi
			Partecipazione ad attività di divulgazione scientifica	5.2	50%	Contributo del personale di ONT alle attività divulgative organizzate dall'ente e/o dall'osservatorio	Almeno 2 contributi
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%		



## SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021

VALUTATO	Fabio SPERANZA
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezione di RM2
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA Afferenza	Amministrazione Centrale

### OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021

#### Innovazione e organizzazione

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi  descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo	entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente"	Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%		

#### Etica, legalità e trasparenza

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.  descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP	Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%		

#### Promozione delle politiche del personale

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali  descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative;	Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%		

#### Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)

Area A Obiettivo strategico	Rif. OS	Peso	Area B Obiettivo operativo	Rif. OO	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione			Descrizione		%		
Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders  descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione a all'informazione sui rischi naturali.	OS5	100%	Sviluppo della comunicazione e divulgazione istituzionale dei risultati della ricerca scientifica e sui rischi naturali	5.1	80%	Numero di prodotti pubblicati sul portale <a href="https://ingvambiente.com/">https://ingvambiente.com/</a>	Almeno 5 prodotti su INGV Ambiente, tra Post sul Blog INGV Ambiente, giochi, gallerie fotografiche, frammenti di geoscienze, video, fotonotizie, eventi realizzati da personale di Roma2.
			Sviluppo dell'interazione con l'attività didattica delle Università italiane e straniere	5.2	20%	Numero di tirocinii, visiting scholars, tesi di Laurea, Master, co-tutorati da dipendenti Roma2	Almeno 3 tra tirocinii, visiting scholars, Tesi di Laurea Master nella Sezione di Roma2
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%		



SCHEDA ASSEGNAZIONE OBIETTIVI ANNO 2021

VALUTATO	Carlo MELETTI
POSIZIONE RICOPERTA	Direttore della Sezione di Pisa
VALUTATORE	Consiglio di Amministrazione
STRUTTURA AFFERENZA	Amministrazione Centrale

OBIETTIVI OPERATIVI GESTIONALI ANNO 2021

Innovazione e organizzazione						
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%	
<p>Ottimizzare i tempi di realizzazione dei processi amministrativi</p> <p>descrizione: Tale obiettivo interesserà lo sviluppo e l'ingegnerizzazione di processi amministrativi tramite dematerializzazione e adozione di soluzioni informatiche da adottare al fine di agevolare i flussi informativi tra gli uffici e mettere a sistema le banche dati già in uso presso l'amministrazione ovvero realizzare nuove piattaforme per la gestione dei dati amministrativi</p>	OS1	100%	Dematerializzazione sistema documentale	1.1	50%	Pieno utilizzo del nuovo programma informatico per il protocollo entro 1 mese dall'adozione
			Avvio fase di testing del programma informatico delle trasferte	1.2	50%	Partecipazione del personale amministrativo addetto alla fase di test e formazione di tutto il personale "utente" Informare e formare tutto il personale "utente" sulla nuova procedura entro i termini che saranno stabiliti
<b>Totale peso OS area Innovazione</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS1</b>		100%	

Etica, legalità e trasparenza						
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%	
<p>Attuazione L.190/2012 E D.LGS. 33/2013 e ss.mm.ii.</p> <p>descrizione: Tale obiettivo riveste una particolare importanza per la necessità di garantire, da un lato l'azione di contrasto alla corruzione di cui alla Legge 190/2012 e dall'altro la trasparenza nel rispetto delle previsioni contenute nel D.Lgs. 33/2013.</p>	OS3	100%	Realizzazione di attività mirata al rispetto della normativa in tema di anticorruzione e trasparenza e in tema di Responsabile Unico del Procedimento	3.1	100%	Partecipazione di almeno il 50% del personale della Sezione alle giornate formative sul tema della trasparenza e anticorruzione e RUP Partecipazione alle giornate formative e alla giornata della trasparenza
<b>Totale peso OS area Etica</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS3</b>		100%	

Promozione delle politiche del personale						
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%	
<p>Promozione del benessere organizzativo attraverso l'individuazione di specifici percorsi formativi e motivazionali</p> <p>descrizione: L'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di garantire e migliorare il benessere fisico, psicologico e sociale di tutti i lavoratori nei luoghi di lavoro.</p>	OS4	100%	Formazione su tematiche epidemiologiche COVID e di promozione del benessere organizzativo	4.1	100%	Almeno 80% delle giornate formative; Partecipazione alle giornate formative;
<b>Totale peso OS area Promozione politiche del personale</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS4</b>		100%	

Supporto alle attività di Ricerca e Sperimentazione (almeno 2)						
Area A Obiettivo strategico			Area B Obiettivo operativo	Peso	Indicatore di risultato	Target anno 2021
Denominazione	Rif. OS	Peso	Descrizione	Rif. OO	%	
<p>Valorizzazione delle attività di comunicazione, informazione e divulgazione verso gli stakeholders</p> <p>descrizione: l'obiettivo è la capacità dell'organizzazione di rispondere alle esigenze e aspettative sempre più dinamiche della comunità scientifica e pubblica, attraverso una serie di iniziative volte alla comunicazione a all'informazione sui rischi naturali.</p>	OS5	100%	Collaborazione alle piattaforme istituzionali	5.1	70%	Pubblicazione di post sui blog dei 3 Dipartimenti, contributi alla newsletter Almeno 1 post per ognuno dei 3 blog, 1 intervista o contributo per la newsletter
			Attività divulgative	5.2	30%	Organizzazione e partecipazione a Notte Ricercatori, organizzazione di attività presso scuole anche in modalità a distanza Partecipazione alla Notte Europea dei Ricercatori, 3 attività con le scuole
<b>Totale peso OS area Supporto alla Ricerca</b>		100%	<b>Totale peso Obiettivi OS5</b>		100%	